

附件 1

## 2023 年预算项目支出绩效自评报告

市级预算部门：(公章)

填报人姓名：邱文秀

联系电话：3130105

填报日期：2024. 04. 15

# 河源市统计局 2023 年统计业务会议 及培训费项目绩效自评报告

## 一、项目支出基本情况

（一）资金安排和使用情况。该项目预算计划安排 10 万元，实际分配下达 7.5 万元；该项目实际支出金额 7.40 万元。

（二）绩效目标情况。举办统计业务培训费，完成年度统计报表工作，提升统计人员综合业务能力。

（三）内控制度情况。我局内控管理规范，资金使用财务制度健全、会计核算规范、资金管理严格，按计划使用资金，按时、按质、按量完成项目任务，无资金结余，无浪费行为，无挤占挪用或套取资金等现象。

## 二、决策及实施过程情况

根据《河源市统计局职能配置、内设机构和人员编制规定》，第三条（二）组织实施统计报表制度等；（四）组织实施农林牧渔业、工业、投资、建筑业、房地产、能源、科技、人口、劳动力、批发和零售业、住宿和餐饮业、服务业、现代产业体系、社会发展基本情况等统计调查等，我局需要召开统计专业报表会议及培训来向全市组织和实施统计报



表工作任务，完成统计报表等工作。

项目实施规范性，绩效目标与指标完整。项目经费主要用于举办市级统计专业报表会议和培训，向全市组织和实施统计报表工作任务。资金分配、资金管理及组织实施方面规范合理。

### 三、绩效自评结果及分析

#### （一）总体情况

根据项目绩效评价指标名称及权重进行自评得分为优，90分。全年实际完成值：资金支出率98.67%，召开培训次数7次，控制成本7.40万元等。

#### （二）项目绩效自评情况及分析

对照项目计划目标，截止2023年12月31日项目实施工作按时按质完成统计年报培训及会议工作。培训费支出主要是支出全市统计专业培训费。

召开统计专业制度年度报表会议及培训，向全市组织和实施统计报表工作任务，有利于对国民经济、社会发展等情况进行统计分析，发挥统计预测和统计监督作用。

#### （三）偏差较大项目说明

由于增加培训次数，相应减少了会议次数，所以绩效目标设置的会议次数未达标。

### 四、自评发现的问题及整改措施

无

### 五、绩效自评工作建议及预算安排建议

无

## 六、其他需要说明的问题

无