河源市应急管理专家委员会管理办法

(公开征求意见稿)

第一章 总则

第一条 为积极推进我市应急管理体系和能力现代化,进一步健全行政决策和专家决策相结合的应急管理决策机制,充分发挥应急管理专家在科学预防和有效处置各类突发事件中的作用,全面提升我市应急管理能力,根据《广东省突发事件应对条例》《广东省应急管理专家管理办法》《河源市突发事件总体应急预案》等有关规定,制定本办法。

第二条 河源市应急管理专家委员会(以下简称“专家委员会”)是由具有较高应急管理理论水平、丰富突发事件应对经验的应急管理专家组成的咨询机构,是应急管理专家的沟通互动平台。

第三条 专家委员会向市突发事件应急委员会负责。市突发事件应急委员会办公室(市应急管理局)负责专家委员会的建设和管理。

第四条 市突发事件应急委员会办公室(市应急管理局)相关业务科室承担专家委员会秘书处(以下简称“秘书处”)日常工作,负责组织、管理和服务应急管理专家。

第二章 专家委员会的组成及运行

第五条 专家委员会分设自然灾害、事故灾难、公共卫生事件、社会安全事件及综合管理类等 5 个专业组及秘书处。各专业组根据灾种、行业类别等分设若干小类。

第六条 专家委员会设主任 1 名，副主任 2 名。秘书处设秘书长 1 名。每个专业组设组长 1 名，副组长 1 名。

第七条 市突发事件应急委员会办公室每年组织召开 1 次专家委员会全体成员会议，如有特殊情况，可多次召开专家委员会会议或专家委员会成员代表会议。

第三章 专家委员会的职责

第八条 专家委员会（成员）主要职责：

（一）为市委、市政府及应急管理部门提供应急管理决策咨询服务。

（二）对全市应急管理工作的重大方针政策、改革发展规划等提出全局性、战略性、前瞻性的意见和建议。

（三）申报国家、省部级应急管理重大研究课题，开展深层次的应急管理基础理论和关键技术研究。

（四）参与应急管理中长期发展规划及发展战略论证，重大项目、重大行政决策的社会安全风险评估。

（五）参与应急指挥体系、预案体系、救援体系及应急管理信息化建设的咨询与指导。

（六）参与突发事件的分析研判、应急处置和调查处理。

(七) 参与应急管理学术交流和技術合作。

(八) 参与应急知识宣教和业务技能培训与考核。

(九) 参与应急管理相关评审、论证、监督检查、责任制考核、专题调研。

(十) 办理市委、市政府和市各突发事件专项指挥部及其办公室、市应急管理局交办的其他相关工作。

第九条 专家委员会主任职责：

(一) 了解、掌握国内外应急管理事业发展动态。

(二) 研究撰写应急管理体系建设和能力建设方面的报告或者建议。

(三) 整理汇总各领域专业组对应急管理事业的意见建议，并及时书面反馈至市突发事件应急委员会办公室（市应急管理局）。

(四) 列席市突发事件应急委员会及其办公室、市各突发事件专项指挥部及其办公室相关会议。

(五) 在年度专家委员会会议上，代表专家委员会作年度工作报告。

(六) 参加市突发事件应急委员会及其办公室、市各突发事件专项指挥部及其办公室组织其他公务活动。

第十条 专家委员会副主任职责：

(一) 了解、掌握国内外应急管理事业发展动态。

(二) 协助专家委员会主任收集整理各专业组对应急管理事业的意见建议。

(三) 参加市突发事件应急委员会及其办公室、市各突发事

件专项指挥部及其办公室组织其他公务活动。

第十一条 专家委员会专业组组长职责：

（一）了解、掌握本专业组发展动态。

（二）研究部署所属领域专业组工作，提出专业组工作总结报告和工作计划。

（三）根据专业组涉及的国内外应急管理动态，研究撰写有关领域应急管理体系建设和能力建设方面的报告或者建议。

（四）收集整理本专业组对应急管理事业的意见建议。

（五）办理市突发事件应急委员会及其办公室、市各突发事件专项指挥部及其办公室交办的其他相关工作。

第十二条 专家委员会专业组副组长职责：

（一）了解、掌握本专业组发展动态。

（二）协助组长收集整理本专业组对应急管理事业的意见建议。

（三）办理市突发事件应急委员会及其办公室、市各突发事件专项指挥部及其办公室交办的其他相关工作。

第三章 专家委员会成员的权利和义务

第十三条 专家委员会成员经聘任后，享有以下基本权利：

（一）接受委托参与各类调研、评审、验收、巡查检查工作，有权进入现场调查、调阅相关文件资料、参加有关会议、询问有关人员情况。

（二）提出专家意见时，不受任何单位和个人的干预，并有保留个人意见和建议的权利。

（三）对在执行委托任务中发现的有关违法行为和风险隐患，有权向应急管理部门举报。

（四）按有关规定获得劳动报酬。

第十四条 专家委员会成员经聘任后，应当履行以下义务：

（一）认真执行有关法律、法规、标准，遵守工作纪律，恪守职业道德，公正、客观、科学地开展工作，并对本人工作成果负责。

（二）遵守国家保密制度，保守国家秘密和个人隐私，保守被服务（调查）对象的商业和技术秘密。

（三）自觉遵守回避制度，及时主动向委托单位提出需回避的事项，接受委托单位提出的正当回避要求。

（四）遇有突发事件或其他紧急情况，接受市突发事件应急委员会办公室、市各专项指挥部办公室委派，按时赶赴突发事件现场或应急指挥中心提供技术服务和决策咨询。无正当理由，不得拒绝紧急调遣。

（五）及时更新个人信息和专业成果，记录和反馈参加活动情况，积极参与专家年度考评。

第四章 专家委员会成员的选聘

第十五条 专家委员会成员具备的基本条件：

（一）政治立场坚定，拥护中国共产党的领导，乐于为河源市应急管理工作贡献智慧和力量。

（二）具有良好的政治素质、高尚的职业道德、严谨的科学精神、扎实的专业知识、深厚的理论造诣和较强的决策咨询能力。

（三）熟悉与自然灾害、事故灾难、公共卫生、社会安全、综合管理等相关的法律、法规、规章、政策和技术标准，具有较高的政策理论水平和专业技术水平，在应急管理各领域享有一定声誉，愿意承担且能够胜任专家工作。

（四）具备下列条件之一：

1.具有中级或以上专业技术职称，从事相关工作满5年，对相关领域具有丰富的理论水平和实践经验，在同行中具有较高的声望。

2.持有国家职业资格证书，从事相关工作满5年。

3.硕士学历，从事应急管理工作满8年。

4.博士学历，从事应急管理工作满5年。

5.在应急管理各领域具有特殊技能（如水域救援、空中救援、森林火灾扑救、精通行业法规政策、涉外沟通等）的实用型人才的，提供相关证明材料，可不受上述职称、资格、工作时间限制。

（五）能深入现场开展相关业务工作，有较强现场发现、分析和解决安全隐患、决策咨询的能力，有较强参与事件调查分析、相关检查、审查等能力。

（六）身体健康，年龄不超过65周岁（两院院士、特殊专才、特邀专家年龄不限，博士生导师、硕士生导师、享受国务院特殊

津贴、省政府特殊津贴、市政府特殊津贴的专家年龄可适当放宽)。

(七) 未被相关部门列为失信联合惩戒对象。

第十六条 专家委员会成员以自愿为原则，采用单位推荐、个人自荐相结合的形式。有关单位在专家自荐的基础上，根据本办法第十五条的有关规定进行初审和推荐，对专家信息的真实性负责，确保推荐专家的质量。推荐外籍人士、港澳台人士的，需同时报经有关部门审核同意。

第十七条 秘书处汇总报名信息，经过审核和遴选后，形成拟聘请的专家委员会成员名单，报市突发事件应急委员会办公室(市应急管理局)党委讨论，讨论通过后报市突发事件应急委员会审批，同意后在河源市人民政府门户网站公示5个工作日。公示期满后无异议或经核实异议不成立的，颁发河源市突发事件应急委员会应急管理专家委员会成员聘书。

第十八条 由秘书处在专家委员会成员中提出专家委员会主任、副主任、专业组组长、副组长拟选人员，经市应急管理局党委审定后，颁发专家委员会任职聘书。

第十九条 专家委员会成员实行聘任制，每届聘期3年。聘期届满后，由秘书处按程序组织专家委员会换届工作。

第五章 专家委员会成员的调整解聘

第二十条 根据工作需要，由秘书处提出申请，经市应急管理局党委审定后，在聘期内可适时调整、增补专家。

第二十一条 专家委员会成员有以下情形之一的，经核实后，由市突发事件应急委员会办公室予以解聘：

（一）因身体状况、工作变动或其他原因，不能正常履行专家委员会成员职责。

（二）违反职业道德和行业规范，在受委托任务中弄虚作假、谋取私利，做出显失公允或虚假的意见和结论，造成严重后果。

（三）无正当理由，接到市突发事件应急委员会办公室（市应急管理局）、各专项指挥部办公室通知但拒不参加突发事件会商研判、风险评估、应急处置等工作，累计2次。

（四）无正当理由，不接受市突发事件应急委员会办公室（市应急管理局）、各专项指挥部办公室委托任务，或受邀而不参加相关活动，累计3次。

（五）聘期内，无正当理由拒绝参加专家委员会相关活动。

（六）未经市突发事件应急委员会办公室、各专项指挥部办公室委托或同意，擅自以河源市应急管理专家委员会成员名义从事任何活动，造成不良影响。

（七）受到党纪政务处分或刑事处罚。

（八）法律、法规和规章规定的其他违法事项。

第二十二条 对专家委员会成员采用动态管理：

（一）根据工作需要，对专家委员会成员进行动态增补，增补的专家任期截止日与当前任期内的其他专家相同。

（二）市突发事件应急委员会办公室对在聘期内被解聘的专家，将解聘情况书面函告专家及其所在单位，并收回其聘书。市

突发事件应急委员会办公室将视情况予以通报，并在河源市人民政府网站公示。

（三）如专家委员会成员中无符合各专项应急指挥部及其办公室聘请条件的专家或符合聘请条件的专家数量不够时，各专项应急指挥部办公室可临时指派相关专家，临时指派的专家应符合本办法第十五条的规定。使用后，各专项应急指挥部办公室可将临时指派的专家信息报市突发事件应急委员会办公室，秘书处将按程序将符合选聘条件的专家纳入专家委员会。

第六章 保障措施

第二十三条 秘书处负责组织专家委员会的日常工作，开设专门的电子邮箱或联络微信群，建立健全专家委员会成员与市各专项应急指挥部办公室联络机制。

第二十四条 市突发事件应急委员会办公室可根据需要制定专家委员会成员考核标准，实行定期考评，作为表彰专家的依据。

第二十五条 专家委员会成员接受委托从事有关工作时，享有专家劳务费保障，专家劳务费由委托单位承担，具体费用标准参照市财政相关规定执行。

第二十六条 根据考核结果和各委托单位反馈信息，对工作优秀和做出突出成绩的专家委员会成员，由市突发事件应急委员会办公室及时给予通报表彰。

第二十七条 各专项应急指挥部应通过申报专项资金项目，为

专家委员会成员涉及本行业领域开展专题研究、专题调研、学术交流、技术合作、科普培训等活动提供保障。

第二十八条 专家委员会成员所在单位、委托单位应支持专家开展应急管理相关工作，并提供必要的便利条件。

第七章 附 则

第二十九条 本办法由市突发事件应急委员会办公室（市应急管理局）负责解释。

第三十条 本办法自印发之日起施行，有效期3年。