

附件 1

2023 年预算项目支出绩效自评报告

（后勤社会服务化）

市级预算部门：（公章）

填报人姓名：邝茹丹

联系电话：0762-3295899

填报日期：2024 年 4 月 18 日



河源市疾病预防控制中心 2023 年后勤社会 服务化绩效自评报告

一、项目支出基本情况

后勤社会服务化预算项目资金 2023 年年初预算安排为 58 万元，实际下达额度 41.31 万元，实际支出 41.31 万元。主要用于单位大楼和疫苗冷库的保安保洁物业服务费。为本单位保障疾病防控工作提供优质高效的保安、绿化、保洁、检验玻璃仪器清洗等综合物业服务，提升疾病防控水平。

二、决策及实施过程情况

根据《中央编办 财政部 国家卫计委关于印发疾病预防控制中心机构编制标准指导意见的通知》（中央编办发〔2014〕2 号）和《国家卫生计生委关于印发疾病预防控制中心岗位设置管理指导意见的通知》（国卫疾控发〔2015〕88 号）要求，疾病预防控制中心后勤服务逐步实行社会化，保障社会健康事业稳步发展。

三、绩效自评结果及分析

（一）总体情况

本次绩效自评结果总体得分 100 分，自评合计评分为优。其中，决策情况及实施过程 10 分、绩效产出 50 分、绩效效益 30 分、社会公众或服务对象满意度等 10 分。

（二）项目绩效自评情况及分析

本次绩效目标指标完成度 100%。保障我单位疾病防控工作提供优质高效的保安、绿化、保洁、检验玻璃仪器清洗等综合物业服务，提升疾病防控水平，同时也避免了单位失窃、安全生产事故等风险存在。

四、自评发现的问题及整改措施

保安、绿化、保洁、检验玻璃仪器清洗等综合物业服务能力随着疾控业务发展要求越来越高，人员工资成本也逐年增长，需加大经济投入。

五、绩效自评工作建议及预算安排建议

建议加大后勤社会服务化项目资金的保障力度。

