

附件 1

2023 年预算项目支出绩效自评报告

市级预算部门：(公章)

填报人姓名：廖宇

联系电话：0762-3800195

填报日期：2024 年 4 月 7 日



河源职业技术学院 2023 年学生实习经费

绩效自评报告

一、项目支出基本情况

1. 资金安排与使用情况

本年度学生实习经费预算总额为 45 万元，经过评估与审批，实际分配下达金额为 45 万元。在资金使用上，我们严格按照预算计划执行，实际支出金额为 45 万元，主要用于学生实习责任险、指导老师检查实习或访企拓岗产生的交通费、住宿费、生活费及实习指导费等。各项支出均符合学校财务规定，确保经费使用的合规性和有效性。

2. 绩效目标实现情况

本年度学生实习经费的预期目标是确保实习活动的顺利开展，提高实习质量。通过实习，学生能够将理论知识与实践相结合，增强实际操作能力。目前，所有参与实习的学生均按计划完成了实习任务，学生对实习活动的满意度较高，实习效果良好。同时，我们也鼓励学生将实习经历转化为学术成果，进一步提升学术水平和实践能力。

3. 内控制度执行情况

学校财务部门建立了完善的实习经费管理制度，并严格按照制度执行。会计核算规范，资金管理严格，确保经费使

用的安全、有效。在实习经费的使用过程中，未发现挤占挪用、套取资金等违规行为。同时，学校也加强对实习经费使用的监管和督查，确保按计划使用资金，按时、按质、按量完成项目投资和建设任务。

二、决策及实施过程情况

1. 政策依据

政策依据包括：《职业学校学生实习管理规定》（教职成〔2016〕3号），《广东省教育厅关于做好2022-2023学年职业学校学生实习备案工作的通知》，《广东省教育厅等八部门关于进一步强化实施《职业学校学生实习管理规定》的通知》（粤教职函〔2022〕36号）。

2. 项目立项情况

2023年学生实习经费预算根据学校财务给定的年度资金为45万，教务处作为学校学生实习管理职能部门将预算资金使用做了详细分配，具体安排见表1。

表1 河源职业技术学院2023年学生实习经费分配计划表

部门	分配资金(万元)	资金来源	主要用途
机电工程学院	8.00	学校	检查实习差旅费、补助、保险等。
电子与信息工程学院	8.00	学校	检查实习差旅费、补助、保险等。
工商管理学院	8.00	学校	检查实习差旅费、补助、保险等。
人文艺术学院	8.00	学校	检查实习差旅费、补助、保险等。
老隆师范学院	10.00	学校	检查实习差旅费、补助、保险等。
教务处	3.00	学校	检查实习差旅费、补助、保险等。
合计	45		

专项资金的使用和管理遵循统一规划、科学分配；扶优扶特，突出重点；分项管理，集中使用；加强督导，注重绩效的原则，按照竞争性分配和因素法相结合的方式予以确定。

三、绩效自评结果及分析

（一）总体情况

本项目自评分数为 100 分。

对比绩效自评结果与年初绩效目标，反映出以下三个方面：一是绩效目标设定依据清晰准确，符合学校职责，能够围绕年度工作要点，充分发挥专项资金应有作用；二是绩效指标科学合理、易于评价，能够围绕绩效目标设定，较为真实反映被评价项目的实际情况；三是绩效标切实可行，客观合理，能够实际执行或实现。

（二）项目绩效自评情况及分析

1. 专项资金支出情况

专项资金根据学校有关管理文件规定，按照资金使用分配预算，在规定时间内完成了全额支出。

2. 专项资金完成绩效目标情况

本项目绩效目标已全部完成。2023 年共有 4056 名学生完成了各类实习任务。

（三）偏差较大项目说明

本项目无偏差较大项目。

四、自评发现的问题及整改措施

无。

五、绩效自评工作建议及预算安排建议

无。

六、其他需要说明的问题

无。