

2023年度河源市公共资源交易中心部门决算

目 录

第一部分：河源市公共资源交易中心概况

一、部门主要职责

二、部门机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：河源市公共资源交易中心2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：河源市公共资源交易中心2023年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：河源市公共资源交易中心概况

一、部门主要职责

河源市公共资源交易中心的主要职责是：（1）制订公共资源进场交易业务操作规程，编制全市公共资源交易规则和交易项目目录，建立和完善内部管理制度。（2）承担公共资源交易平台、专家库、公共资源数据系统的建设、维护和管理工作。（3）为公共资源交易活动提供统一场所、设施和服务，维护公共资源交易中心的交易秩序。依法开展政府采购、土地使用权与矿业权交易、建设工程招投标交易、产权交易等业务活动。（4）核验市场主体、中介机构资格及进场交易项目资料。为公共资源交易主体提供信息咨询服务。（5）建立公共资源现场交易信用和纪律档案，建设、维护、管理市级公共资源交易诚信平台。收集、统计、存储和发布公共资源交易信息，对各类公共资源交易情况进行定期分析，向有关行业主管部门、行政监管部门报送业务信息和统计数据；协助做好公共资源交易相关法律、法规、政策和信息咨询的服务工作。（6）为公共资源交易行政监督工作提供监管平台，对交易各方提出的不合理要求进行纠正和指正，对违法违纪问题进行阻止，及时向纪检监察等有关部门报告并协助调查违法违规交易行为。（7）见证公共资源进场交易全过程，确认交易结果，整理和保存交易过程中的相关资料备查。（8）组织协调有关部门对本级公共资源交易活动进行监管，协助处理交易投诉。（9）指导县级公共资源交易平台的建设与管理工

作。（10）承办市委、市政府和市公共资源交易工作委员会交办的其他事项。

二、部门机构设置

河源市公共资源交易中心设7个内设机构，分别为综合部、财务部、政府采购部、工程交易部、土地矿产交易部、产权交易部、法规信息部。核定编制38个，含5名参公管理编制（采购中心人员参照公务员管理性质不变），其中主任1名，副主任5名，内设机构领导职数7名。截至2023年12月31日，本单位在职在编38人；聘请人员16人，经费按财政一类拨付。

三、部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：河源市公共资源交易中心2023年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

部门：河源市公共资源交易中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,165.63	一、一般公共服务支出	31	1,081.53
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	4.32	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	33.56
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	4.32
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	50.28
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	1,169.95	本年支出合计	57	1,169.69
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.77	年末结转和结余	59	1.03
总计	30	1,170.72	总计	60	1,170.72

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：河源市公共资源交易中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,169.95	1,169.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,081.79	1,081.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20106	财政事务	24.80	24.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010601	行政运行	24.80	24.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	1,056.99	1,056.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	1,056.99	1,056.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	33.56	33.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	33.56	33.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	15.40	15.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	15.08	15.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.07	3.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	4.32	4.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	4.32	4.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120815	农村社会事业支出	4.32	4.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	50.28	50.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	50.28	50.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	50.28	50.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：河源市公共资源交易中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1, 169. 69	916. 63	253. 06	0. 00	0. 00	0. 00
201	一般公共服务支出	1, 081. 53	832. 80	248. 74	0. 00	0. 00	0. 00
20106	财政事务	24. 80	0. 00	24. 80	0. 00	0. 00	0. 00
2010601	行政运行	24. 80	0. 00	24. 80	0. 00	0. 00	0. 00
20199	其他一般公共服务支出	1, 056. 73	832. 80	223. 94	0. 00	0. 00	0. 00
2019999	其他一般公共服务支出	1, 056. 73	832. 80	223. 94	0. 00	0. 00	0. 00
208	社会保障和就业支出	33. 56	33. 56	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	33. 56	33. 56	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080501	行政单位离退休	15. 40	15. 40	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080502	事业单位离退休	15. 08	15. 08	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3. 07	3. 07	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
212	城乡社区支出	4. 32	0. 00	4. 32	0. 00	0. 00	0. 00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	4. 32	0. 00	4. 32	0. 00	0. 00	0. 00
2120815	农村社会事业支出	4. 32	0. 00	4. 32	0. 00	0. 00	0. 00
221	住房保障支出	50. 28	50. 28	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22102	住房改革支出	50. 28	50. 28	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201	住房公积金	50. 28	50. 28	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：河源市公共资源交易中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,165.63	一、一般公共服务支出	33	1,081.53	1,081.53	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	4.32	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	33.56	33.56	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	4.32	0.00	4.32	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	50.28	50.28	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,169.95	本年支出合计	59	1,169.69	1,165.37	4.32	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.26	0.26	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,169.95	总计	64	1,169.95	1,165.63	4.32	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：河源市公共资源交易中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	1,165.37	916.63	248.74
201	一般公共服务支出	1,081.53	832.80	248.74
20106	财政事务	24.80	0.00	24.80
2010601	行政运行	24.80	0.00	24.80
20199	其他一般公共服务支出	1,056.73	832.80	223.94
2019999	其他一般公共服务支出	1,056.73	832.80	223.94
208	社会保障和就业支出	33.56	33.56	0.00
20805	行政事业单位养老支出	33.56	33.56	0.00
2080501	行政单位离退休	15.40	15.40	0.00
2080502	事业单位离退休	15.08	15.08	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.07	3.07	0.00
221	住房保障支出	50.28	50.28	0.00
22102	住房改革支出	50.28	50.28	0.00
2210201	住房公积金	50.28	50.28	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：河源市公共资源交易中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	849.41	302	商品和服务支出	35.63
30101	基本工资	153.28	30201	办公费	2.07
30102	津贴补贴	171.85	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	86.29	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	170.85	30205	水费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	70.38	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	35.32	30207	邮电费	0.32
30110	职工基本医疗保险缴费	21.09	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	22.96	30211	差旅费	0.38
30113	住房公积金	54.02	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00
30199	其他工资福利支出	63.36	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	31.59	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	30.48	30217	公务接待费	0.20
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.96	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.06
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	17.39
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	6.55

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	2.25
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	4.73
30399	其他对个人和家庭的补助	0.15	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	1.66
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	881.01		公用经费合计	35.63

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：河源市公共资源交易中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	4.32	4.32	0.00	4.32	0.00
212	城乡社区支出	0.00	4.32	4.32	0.00	4.32	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	4.32	4.32	0.00	4.32	0.00
2120815	农村社会事业支出	0.00	4.32	4.32	0.00	4.32	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：河源市公共资源交易中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：河源市公共资源交易中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.55	0.00	2.25	0.00	2.25	0.30	2.55	0.00	2.25	0.00	2.25	0.30

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：河源市公共资源交易中心2023年度部门决算情况说明

一、2023年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

河源市公共资源交易中心2023年度总收入1,170.72万元，其中本年收入1,169.95万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1,165.63万元，比上年决算数减少33.66万元，下降2.8%。主要变动情况：减少公共资源交易系统1和2期建设项目经费的开支。

2. 政府性基金预算财政拨款收入4.32万元，比上年决算数增加4.32万元，增长--（基数为0，不可比）。主要变动情况：一是2022年度未安排政府性基金预算收入；二是2023年度乡村振兴驻镇扶村工作队员的下乡生活补贴支出4.32万元。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入0万元，与上年决算数持平。

（二）年度支出总体情况

河源市公共资源交易中心2023年度总支出1,170.72万元，其中本年支出1,169.69万元。具体情况如下：

1. 基本支出916.63万元，比上年决算数增加16.36万元，增长1.8%。主要变动情况：一是退休人员增加，二是政策性增资。

2. 项目支出253.06万元，比上年决算数减少57.39万元，下降18.5%。主要变动情况：一是减少设备购置费（电子政务）开支，2023年度未安排统一电脑置换开支；二是减少交易平台（网上交易系统）1-2期建设项目费用支出，交易平台（网上交易系统1-2期）建设项目于2019年12月完成验收投入使用，2022年质保期满支付合同质保金，2023年无此项目开支；三是2023年减少交易平台维护费开支。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2023年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2023年度财政拨款收入说明

河源市公共资源交易中心2023年度财政拨款收入合计1,169.95万元。其中：一般公共预算财政拨款收入1,165.63万元，比上年决算数减少33.66万元，下降2.8%；主要变动情况：减少公共资源交易系统1和2期建设项目经费的开支；政府性基金预算财政拨款收入4.32万元，比上年决算数增加4.32万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：一是2022年度未安排政府性基金预算收入；二是2023年乡村振兴驻镇扶村工作队员的下乡生活补贴支出4.32万元；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

（二）2023年度财政拨款支出说明

河源市公共资源交易中心2023年度财政拨款支出合计1,169.69万元。其中：一般公共预算财政拨款支出1,165.37万元，比年初预算数减少45.36万元，下降3.7%；主要变动情况：基本支出决算数增加30.9万元，主要增加原因是增加3名退休人员，增加社保费及正常性增资；项目支出比年初预算减少开支71.9万元，主要原因：一是减少平台维护费及设备购置开支22万元，减少原因：减轻财政负担压缩减少交易平台非急需设备更新；二是减少公告宣传费开支15.3万元，减少原因：市直委托挂牌出让的地块减少，导致公告费比年初预算减少；三是减少政府采购及公共资源实施业务费开支24万元，减少原因：主要是为减轻财政负担压缩开支及减少交易业务；四是土地矿产交易系统运维费年初预算为18万元，因服务期限是2023年5月到2024年5月，所以2023年支付预算的50%，剩余50%在2024年验收合格支付；政府性基金预算财政拨款支出4.32万元，比年初预算数增加4.32万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：一是2022年度未安排政府性基金预算收入；二是2023年度乡村振兴驻镇扶村工作队的下乡生活补贴支出4.32万元；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

三、2023年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

河源市公共资源交易中心2023年度“三公”经费财政拨款支出决算为2.55万元，完成全年预算2.55万元的100%，比上年决算数增加0.22万元，增长9.7%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及

运行维护费支出决算为2.25万元，完成预算2.25万元的100%，比上年决算数增加0.15万元，增长7%；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为2.25万元，完成预算2.25万元的100%，比上年决算数增加0.15万元，增长7%；公务接待费支出决算为0.3万元，完成预算0.3万元的100%，比上年决算数增加0.08万元，增长35.2%。

2023年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

2023年度“三公”经费支出决算大于上年决算数的主要情况：主要是增加公务车辆运行维护费开支，增加原因：中心现保有车辆1辆是2013年购置，现已经使用10年，行驶16万公里，该车辆已经全部折旧完成，达到报废年限，所以增加车辆维修维护费用开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出2.25万元，占88.3%；公务接待费支出0.3万元，占11.7%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出2.25万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费

支出2.25万元，公务用车保有量为1辆，主要用于公务用车的维修费用，该公务车辆年限已久，2023年该车辆的资产净值为0。

3. 公务接待费支出0.3万元，主要用于国内接待费费用开支，接待县区中心、兄弟市中心调研学习等费用，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待4次，接待人数共22人。主要包括接待县区中心、兄弟市中心调研学习等费用。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023年度本部门机关运行经费支出0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。主要增减变动情况是：我单位是非参公事业单位，不在机关运行经费统计范围内。

（二）政府采购支出情况说明

2023年度本部门政府采购支出总额71.39万元，其中：政府采购货物支出42.81万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出28.58万元。授予中小企业合同金额71.39万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额53.61万元，占授予中小企业合同金额的75.1%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本部门共有车辆1辆，其中，其他用车1辆，其他用车主要是单位业务用车；单位价值100万元以上设备（不含车辆）1台（套）。

（四）2023年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我部门组织对2023年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目3个，二级项目10个，共涉及资金248.74万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；组织对2023年度0个政府性基金预算项目开展绩效自评；组织对2023年度0个国有资本经营预算项目开展绩效自评。

本部门本年度未开展项目重点绩效评价。

组织部门整体支出绩效自评，涉及一般公共预算支出1165.37万元，政府性基金预算支出4.32万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，我单位能根据年初工作计划和工作重点，认真履职，强化管理，较好地完成了年度工作目标绩效任务，部门整体支出情况良好，从预算到收支执行、收入和支出、信息公开等方面，都能严格按照相关制度要求进行。通过加强收支管理，不断完善内部管理制度，优化内部管理流程，部门整体支出管理情况得到提升，进一步提高了财政资源配置效率和使用效益，较好完成了年初设立的项目预算绩效目标。绩效管理工作总体情况：1. 强化保障措施：成立预算绩效管理小组，不定期召开预算绩效管理工作会议，研究、分析绩效目标任务，对工作目标任务完成情况、预算执行情况、实际成效和存在差距，逐项分析和完善；2. 完善管理模式：首先，从项目入库开始设定本单位预算支出绩效目标；其次，年度预算下达后，进行年度预算项目分解，并设立项目绩效目标；最后，年度终了开展项目资金使用绩效自评。3. 强化结果应用：将评价结果作为编制下一年度预算的重要依据，并进一步优化收支结构，达到收支平衡，有效保证机构运转，完成各项工作任务。

绩效自评结果。 我部门今年开展了部门整体支出及项目绩效自评。

部门整体支出绩效自评情况：全年预算数1210.73万元，执行数1169.95万元，完成预算的96.63%。部门整体支出绩效目标完成情况主要是：一交易信息公开、透明方面。1. 通过在相关媒体平台宣传公共资源交易的交易信息、政策、法规，提高了公共资源交易的公众认可度和社会影响力，利用信息公开和政策宣传，营造了“开放、透明、健康”的交易环境和“诚信、公平、廉洁”的交易平台；2. 宣传重大民生工程招投标过程及中标结果，起到了良好的宣传效果，给市民充分了解各项民生工程招投标过程的渠道，也起到了自觉接受社会监督的良好作用；构建了“开放、透明、高效”的公共资源交易市场体系。二交易平台信息化建设维护方面。不断提高信息化建设水平，加强对公共资源交易平台的建设维护，确保公共资源交易平台正常运作，切实保障我市公共资源交易平台可靠运转和业务数据的安全保证，建设公平、公正、高效的交易平台。具体有：1. 全面对接全省“一张网”。全面完成统一身份认证对接、粤商通对接、交易主体库对接、主体信息库对接、统一门户切换、粤企签移动数字证书对接、专家信息库对接、交易信息库对接、信用信息库对接、监管信息库对接、好差评等工作，目前，我市所有公共资源交易业务均通过广东省公共资源交易平台（下称“粤公平”）门户网站开展。2. 推动公共资源交易移动端“指尖服务”。推动交易系统对接新点平台有关移动应用，交易主体可通过“标证通”“粤企签”app，使用移动数字证书进行加解密签章，通过“粤商通”app在线查看中心四大交易公告、中标结果、场地预约、档案查询、在线加解密

和在线查看下载中标通知书等服务事项，进一步节约投标成本，扩宽企业办事渠道，提高企业办事效率。

3. 提升扩容改造评标区场所设施。根据《关于进一步深化公共资源交易平台整合共享工作的通知》《粤公平地市音视频平台接入技术规范V3.0》要求，中心在各开评标室新增了一套监控设备，确保安全稳定与省平台、省音视频汇聚平台对接，及时为开评标过程留证。更换了5台老旧且到达报废年限的审讯主机，采购14套工作台和系统，改造中心2个电子化开评标室，进一步提升评审工作效率，确保我市各类公共资源交易项目的电子化交易工作顺利进行。

4. 运用技术辅助分析围标串标，我市网上交易系统通过《电子招标投标系统检测认证管理办法（试行）》（国认证联〔2015〕53号）规定的检测认证，并获得由中国质量认证中心颁发的电子招标投标系统（EBS）“三星”证书，标志着我市电子招标投标系统在系统功能、技术安全、数据交互、流程管理等方面均达到了国家认可的最高级别标准。

三优化“阳光交易”服务，综合监管常态化水平不断提升。具体有：

1. 推行“同城异室评标”评审模式。进一步加强进场管理，减少人为因素影响，堵塞监管漏洞，通过系列改革，公平、公正、公开、廉洁、高效的公共资源交易环境不断优化，我市营商环境不断改善。

2. 开启“市县分散协同评标”模式。该模式能更好地实现招标人、投标人和评标专家在地域上的隔离，打破了“熟面孔”和“老关系”等评标时常出现的问题，减少专家信息集中，场馆调度方便，能更好地预防围标、串标和腐败现象的发生。

3. 推进“远程异地评标”工作。实现统筹共享优质专家资源、场地资源和技术资源，有效防范围标串标行为。

四交易业务成果方面。依法依规为进入市级公共资源交易平台的

各类公共资源交易活动提供场所、设施和服务，维护交易现场秩序，保障进场的各类交易业务正常实施。圆满完成2023年度政府工作任务，完成率100%，2023年市公共资源交易中心共受理项目2360宗，当年成交1892宗；累计成交金额421553.6万元，增收节支约7965万元（不包括电商直购及网上竞价及定点采购）。其中：市直国有建设用地使用权挂牌出让成交用地38宗，成交总面积约102.77万平方米，成交累计金额56402万元；工程招投标进场交易项目75宗，预算金额263706万元，成交金额261501万元，节约资金2205万元；组织实施政府采购项目23宗，采购预算金额为13154.28万元，中标金额为12779.67万元，节约资金为374.62万元；中介服务超市发布项目共1404项，选取宗数1382项，中选价为7882.83万元。提高了财政资金使用效益，取得一定的经济效益和社会效益，顺利完成市委市政府下达的工作计划和目标，切实为我市经济社会发展做出贡献。发现的问题及原因主要有：一是预算编制不够科学，预算编制不够细化；二是项目资金结算不够及时，导致个别项目积累下半年支出。下一步改进措施主要有：一是进一步落实责任分工，完善工作协调机制科学决策，加强项目前期工作管理，细化各项工作要求，更完整、更科学设置绩效目标；二是进一步加强项目资金预算编制管理，科学合理细化预算支出，提高预算执行力；三是进一步加强项目绩效管理，提升资金使用效益，规范项目实施程序，控制成本，高质量完成项目。

政府采购业务实施经费项目绩效自评情况：全年预算数为34.30万元，执行数为22.40万元，完成预算的65.3%。项目绩效目标完成情况主要是：1.按预期目标完成各项交易任务：组织实施

政府采购招投标项目23宗，采购预算金额1.32亿元，中标金额1.28亿元，节约资金375万元，节约率为2.85%。2.推行“同城异室评标”模式，联合省市同行交易中心开展远程异地评标合作，推动科技创新，以科技赋能打击围标串标。3.加强对县区交易中心业务指导，推动市县业务工作一体化。发现的问题及原因：受3年疫情影响，经济增长速度放缓，采购人委托的政府采购招标项目数量有所下降，导致预算执行率低。下一步改进措施主要是进一步加强项目前期工作管理，坚持科学决策，让绩效目标设置更完整、科学。

公共资源交易平台建设（网上交易系统3期）绩效自评情况：项目全年预算数为81.70万元，执行数为81.25万元，完成预算的99%。项目绩效目标完成情况主要是：一是开展国家数据2.0建设工作。二是完成本地交易数据共享接口升级改造。三是便利交易主体节约投标成本。四是对接全省“一张网”。五是获得（EBS）“三星”证书。六是完善公共资源交易平台智慧监管功能。七是完善系统优化需求。2023年，通过对中心交易平台交易系统的升级改造。支撑完成市和县共373个建设工程交易招投标，预算金额为96.36亿元，中标金额为95.09亿元，节约资金1.28亿元，节约率1.33%。二是通过将河源市公共资源网上交易平台、广东省政府采购智慧云平台、河源市土地矿产交易系统、广东省网上中介服务超市四个交易系统与广东省公共资源交易平台“粤公平”对接，实现市和县各类交易公告信息发布共计9740条，其中包括建设工程2080条，土地矿产210条，国有产权1020条，政府采购2840条，中介服务3560条，涉法涉诉资产30条。发现的问题及原因无。下一步改进措施无。

平台场馆维护费项目绩效自评情况：项目全年预算数为56万元，执行数为39.04万元，完成预算的70%。项目绩效目标完成情况主要是：通过实施平台场馆维护费项目，为政府采购、土地使用权与矿业权交易、建设工程招投标、产权交易等活动提供了场所、设施和进场服务，确保了交易平台场馆和交易系统的稳定和安全运行：1. 提供政府采购、工程交易开标室使用116次，评标室使用120次（包含借用场地）。2. 根据业务需要，对中心开评标室进行合理调配，对二楼场馆开评标区电子设备进行更新维护，保障评标工作更加公平、公正，全方位提高公共资源交易中心的服务质量水平。3. 为打击围标串标，中心购置了一批视频监控系统，对原有的开评标监控系统进行升级改造。4. 对办公设备和生活设施（电脑、打印机、LED屏、空调、筒灯、停车场地地板砖等）进行日常维护，保证了各项交易业务正常开展，营造全新的公开、公平、公正的交易环境。发现的问题及原因主要是项目预算编制不够细化，有待进一步完善。下一步改进措施主要是进一步规范项目实施程序，编细编实各项支出预算，严格控制成本，高质量完成相关工作。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。