

2023年度河源市市场监督管理局（本级）部门决算

目 录

第一部分：河源市市场监督管理局（本级）概况

一、单位主要职责

二、单位机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：河源市市场监督管理局（本级）2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：河源市市场监督管理局（本级）2023年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：河源市市场监督管理局（本级） 概况

一、单位主要职责

河源市市场监督管理局的主要职责是：

1. 负责市场综合监督管理和知识产权管理。拟订市场监督管理和知识产权规范性文件，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国(地区)企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责组织和指导市场监督管理和知识产权综合执法工作。指导全市市场监督管理综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监督管理。组织查处重大违法案件。规范市场监督管理和知识产权行政执法行为。

4. 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。负责全市市场监督管理相关安全生产工作。指导查处无照生产经营和相关无证

生产经营行为。指导市消费者委员会开展消费维权工作。

5. 负责反垄断统一执法，统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依据委托负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。依法对全市经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。

6. 负责统一管理标准化工作，依法协调指导和监督地方标准、团体标准制修订工作，组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。

7. 负责组织实施知识产权运用，拟订并实施知识产权激励奖励制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

8. 负责组织实施知识产权保护，组织实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。推动全市知识产权保护体系建设工作。负责组织指导商标、专利执法工作，指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。组织实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

9. 负责宏观质量管理，拟订并实施全市质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

10. 负责产品质量安全监督管理，组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度，负责纤维质量监督工作。实施工业产品生产许可管

理。

11. 负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全市食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

12. 负责食品安全监督管理，建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。

13. 负责特种设备安全监督管理，综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况，依法承担特种设备安全事故调查工作。

14. 负责统一管理计量工作，执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作，规范、监督商品量 and 市场计量行为。

15. 负责统一管理认证认可与检验检测工作，拟订并实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施，推进检验检测机构改革。指导协调全市认证认可与检验检测行业发展，依法监督管理认证认可与检验检测工作。

16. 负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作，按规定承担技术性贸易措施有关工作。

17. 负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理，监督指导实

施药品、医疗器械和化妆品标准以及分类管理制度，配合实施国家基本药物制度，依职责承担医疗器械产品备案和经营行政许可。组织实施相关质量管理规范。组织开展药品、医疗器械和化妆品安全监督抽检及药品和化妆品不良反应、医疗器械不良事件的监测、评价和处置工作。

18. 完成市委、市政府和省市场监督管理局(省知识产权局)、省药品监督管理局交办的其他任务。

二、单位机构设置

根据上述职责，河源市市场监督管理局设下列内设机构：办公室、综合规划科、政策法规科、执法监督一科、执法监督二科、执法监督三科、行政许可与登记注册科、协调与应急处、信用风险监督管理科、价格监督检查与反不正当竞争科（规范直销与打击传销办公室）、反垄断科、标准化科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、知识产权促进科、知识产权保护科、质量发展与产品质量安全监督管理科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、食品餐饮安全监督管理科、药品化妆品监督管理科、医疗器械监督管理科、锅炉压力容器安全监察科、特种机电设备安全监察科、计量科、认证认可监督管理科、人事科等27个科室。有2个派出行政机构：河源市市场监督管理局江东新区分局、河源市市场监督管理局高新区分局。有一个直属参公事业单位，有三个直属公益一类事业单位。

三、部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：河源市市场监督管理局（本级）2023年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

单位：河源市市场监督管理局（本级）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,633.36	一、一般公共服务支出	31	3,948.82
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	12.96	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	8.32
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	30.29	八、社会保障和就业支出	38	483.14
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	12.96
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	188.79
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	28.38
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	4,676.61	本年支出合计	57	4,670.40
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	136.40	年末结转和结余	59	142.61
总计	30	4,813.01	总计	60	4,813.01

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：河源市市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	4,676.61	4,646.32	0.00	0.00	0.00	0.00	30.29
201	一般公共服务支出	3,955.03	3,953.11	0.00	0.00	0.00	0.00	1.92
20114	知识产权事务	80.20	80.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	76.00	76.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	4.20	4.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,747.68	3,745.77	0.00	0.00	0.00	0.00	1.92
2013801	行政运行	2,889.59	2,889.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	8.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	5.75	5.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	26.06	26.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	16.30	16.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	74.31	74.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	6.26	6.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	83.60	83.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	488.13	488.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	149.68	147.76	0.00	0.00	0.00	0.00	1.92
20199	其他一般公共服务支出	127.14	127.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	127.14	127.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
204	公共安全支出	8.32	8.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20402	公安	1.23	1.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040299	其他公安支出	1.23	1.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20499	其他公共安全支出	7.09	7.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2049999	其他公共安全支出	7.09	7.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
208	社会保障和就业支出	483.14	483.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	454.76	454.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	411.51	411.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.25	43.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	28.38	28.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	28.38	28.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	12.96	12.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	12.96	12.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120815	农村社会事业支出	12.96	12.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	188.79	188.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	188.79	188.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	188.79	188.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	28.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28.38
22999	其他支出	28.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28.38
2299999	其他支出	28.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28.38

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：河源市市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	4,670.40	3,650.55	1,019.85	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,948.82	3,007.00	941.81	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	80.20	0.00	80.20	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	76.00	0.00	76.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	4.20	0.00	4.20	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,741.47	2,884.14	857.33	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,884.14	2,884.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	8.00	0.00	8.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	5.75	0.00	5.75	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	26.06	0.00	26.06	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	16.30	0.00	16.30	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	74.31	0.00	74.31	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	6.26	0.00	6.26	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	83.60	0.00	83.60	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	488.13	0.00	488.13	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	148.92	0.00	148.92	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	127.14	122.86	4.28	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	127.14	122.86	4.28	0.00	0.00	0.00
204	公共安全支出	8.32	0.00	8.32	0.00	0.00	0.00
20402	公安	1.23	0.00	1.23	0.00	0.00	0.00
2040299	其他公安支出	1.23	0.00	1.23	0.00	0.00	0.00
20499	其他公共安全支出	7.09	0.00	7.09	0.00	0.00	0.00
2049999	其他公共安全支出	7.09	0.00	7.09	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
208	社会保障和就业支出	483.14	454.76	28.38	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	454.76	454.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	411.51	411.51	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.25	43.25	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	28.38	0.00	28.38	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	28.38	0.00	28.38	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	12.96	0.00	12.96	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	12.96	0.00	12.96	0.00	0.00	0.00
2120815	农村社会事业支出	12.96	0.00	12.96	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	188.79	188.79	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	188.79	188.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	188.79	188.79	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	28.38	0.00	28.38	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	28.38	0.00	28.38	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	28.38	0.00	28.38	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：河源市市场监督管理局（本级）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,633.36	一、一般公共服务支出	33	3,946.90	3,946.90	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	12.96	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	8.32	8.32	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	483.14	483.14	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	12.96	0.00	12.96	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	188.79	188.79	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	4,646.32	本年支出合计	59	4,640.11	4,627.15	12.96	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	19.87	年末财政拨款结转和结余	60	26.07	26.07	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	19.87		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	4,666.18	总计	64	4,666.18	4,653.22	12.96	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：河源市市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	4,627.15	3,650.55	976.59
201	一般公共服务支出	3,946.90	3,007.00	939.89
20114	知识产权事务	80.20	0.00	80.20
2011409	知识产权宏观管理	76.00	0.00	76.00
2011499	其他知识产权事务支出	4.20	0.00	4.20
20138	市场监督管理事务	3,739.56	2,884.14	855.42
2013801	行政运行	2,884.14	2,884.14	0.00
2013802	一般行政管理事务	8.00	0.00	8.00
2013804	市场主体管理	5.75	0.00	5.75
2013805	市场秩序执法	26.06	0.00	26.06
2013808	信息化建设	16.30	0.00	16.30
2013810	质量基础	74.31	0.00	74.31
2013812	药品事务	6.26	0.00	6.26
2013815	质量安全监管	83.60	0.00	83.60
2013816	食品安全监管	488.13	0.00	488.13
2013899	其他市场监督管理事务	147.00	0.00	147.00
20199	其他一般公共服务支出	127.14	122.86	4.28
2019999	其他一般公共服务支出	127.14	122.86	4.28
204	公共安全支出	8.32	0.00	8.32
20402	公安	1.23	0.00	1.23
2040299	其他公安支出	1.23	0.00	1.23
20499	其他公共安全支出	7.09	0.00	7.09
2049999	其他公共安全支出	7.09	0.00	7.09
208	社会保障和就业支出	483.14	454.76	28.38

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
20805	行政事业单位养老支出	454.76	454.76	0.00
2080501	行政单位离退休	411.51	411.51	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.25	43.25	0.00
20808	抚恤	28.38	0.00	28.38
2080801	死亡抚恤	28.38	0.00	28.38
221	住房保障支出	188.79	188.79	0.00
22102	住房改革支出	188.79	188.79	0.00
2210201	住房公积金	188.79	188.79	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：河源市市场监督管理局（本级）

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2,908.53	302	商品和服务支出	316.65
30101	基本工资	566.49	30201	办公费	42.21
30102	津贴补贴	1,220.97	30202	印刷费	3.72
30103	奖金	313.47	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.58
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	235.28	30206	电费	14.98
30109	职业年金缴费	116.59	30207	邮电费	5.32
30110	职工基本医疗保险缴费	97.29	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	37.64	30211	差旅费	8.00
30113	住房公积金	202.96	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	12.00
30199	其他工资福利支出	117.85	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	417.47	30215	会议费	0.44
30301	离休费	0.00	30216	培训费	2.72
30302	退休费	411.51	30217	公务接待费	2.58
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	5.96	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	7.82
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	20.85
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	42.29
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	19.92

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	35.57
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	76.79
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	20.86
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	7.90
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	7.10
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.80
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	3,326.00		公用经费合计	324.56

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：河源市市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	12.96	12.96	0.00	12.96	0.00
212	城乡社区支出	0.00	12.96	12.96	0.00	12.96	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	12.96	12.96	0.00	12.96	0.00
2120815	农村社会事业支出	0.00	12.96	12.96	0.00	12.96	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：河源市市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：河源市市场监督管理局（本级）

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
74.80	0.00	72.22	35.75	36.47	2.58	74.80	0.00	72.22	35.75	36.47	2.58

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：河源市市场监督管理局（本级） 2023年度部门决算情况说明

一、2023年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

河源市市场监督管理局（本级）2023年度总收入4,813.01万元，其中本年收入4,676.61万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入4,633.36万元，比上年决算数增加198.03万元，增长4.5%。主要变动情况：本年度人员增加，人员经费和公用经费收入增加。

2. 政府性基金预算财政拨款收入12.96万元，比上年决算数减少11.04万元，下降46%。主要变动情况：上年度的为河源市推进要素市场运行监管工作经费24万，今年为2023年河源市乡村振兴驻镇帮镇扶村工作队员和驻村第一书记工作补贴12.96万元，比上年减少。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入30.29万元，比上年决算数减少62.29万元，下降67.3%。主要变动情况：上年有疫情慰问、党建经费及省局转来食

品安全应急演练经费，今年主要为返拨上年结转的党建经费及返拨河源市市场监督管理局用于提升优势特色农业产业标准化水平项目经费，收入项目减少。

（二）年度支出总体情况

河源市市场监督管理局（本级）2023年度总支出4,813.01万元，其中本年支出4,670.4万元。具体情况如下：

1. 基本支出3,650.55万元，比上年决算数增加188.41万元，增长5.4%。主要变动情况：人员增加，人员经费和公用经费支出增加。

2. 项目支出1,019.85万元，比上年决算数减少66.76万元，下降6.1%。主要变动情况：按财政要求本年度项目经费大幅压减，项目支出减少。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2023年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2023年度财政拨款收入说明

河源市市场监督管理局（本级）2023年度财政拨款收入合计4,646.32万元。其中：一般公共预算财政拨款收入4,633.36万元，比上年决算数增加198.03万元，增长4.5%；主要变动情况：本年度人员增加，人员经费和公用经费增加；政府性基金预算财政拨款收入12.96万元，比上年决算数减少11.04万元，下降46%；主要变动情况：上年度的为河源市推进要素市场运行监管工作经费24万，今年为2023年河源市乡村振兴驻镇帮镇扶村工作队员和驻村第一书记工作补贴12.96万元，比上年减少；国有资本经营预

算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：无。

（二）2023年度财政拨款支出说明

河源市市场监督管理局（本级）2023年度财政拨款支出合计4,640.11万元。其中：一般公共预算财政拨款支出4,627.15万元，比年初预算数增加915.94万元，增长24.7%；主要变动情况：人员增加，人员经费和公用经费支出增加；政府性基金预算财政拨款支出12.96万元，比年初预算数增加12.96万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：2023年河源市乡村振兴驻镇帮镇扶村工作队员和驻村第一书记工作补贴12.96万元列入政府性基金预算财政拨款；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：无。

三、2023年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

河源市市场监督管理局（本级）2023年度“三公”经费财政拨款支出决算为74.8万元，完成全年预算74.8万元的100%，比上年决算数增加15.66万元，增长26.5%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为72.22万元，完成预算72.22万元的100%，比上年决算数增加14.93万元，增长26.1%；其中：公务用车购置支出决算为35.75万元，完成预算35.75万元的100%，比上年决算数增加16.97万元，增长90.4%；公务用车运行维护费支出决算为36.47万元，完成预算36.47万元的100%，比上年决算数

减少2.04万元，下降5.3%；公务接待费支出决算为2.58万元，完成预算2.58万元的100%，比上年决算数增加0.73万元，增长39.3%。

2023年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：量入为出，做好统筹工作。

2023年度“三公”经费支出决算大于上年决算数的主要情况：一是根据工作需要，经报请批准购置了两部执法车辆，上年只购置了一部车，费用比上年度购置费增加；二是上年度受疫情影响接待开支较少，根据工作安排，本年度接待费用略有增加，均有接待通知文件，且未超预算。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出72.22万元，占96.6%；公务接待费支出2.58万元，占3.4%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出72.22万元，其中：公务用车购置支出为35.75万元，公务用车购置数2辆。公务用车运行维护费支出36.47万元，公务用车保有量为18辆，主要用于市场监督管理执法、机要通讯和应急车辆的运行维护费支出。

3. 公务接待费支出2.58万元，主要用于上级单位检查、调研和相关单位工作交流等方面的接待，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待34次，接待人数共264人。上级单位检查、调研和相关单位工作交流等方面的接待。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023年度本单位机关运行经费支出324.56万元，比上年决算数增加16.21万元，增长5.3%。主要增减变动情况是：人员增加，日常公用经费支出增加。

（二）政府采购支出情况说明

2023年度本单位政府采购支出总额88.93万元，其中：政府采购货物支出48.07万元、政府采购工程支出2.74万元、政府采购服务支出38.12万元。授予中小企业合同金额88.93万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额88.93万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本单位共有车辆18辆，其中，机要通信用车1辆、应急保障用车1辆、执法执勤用车11辆、特种专业技术用车5辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）1台（套）。

（四）2023年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我单位组织对2023年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目5个，二级项目19个，共涉及资金311.17万元，占一般公共预算项目支出总额的31.86%；组织对2023年度0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%。

本单位本年度未开展项目重点绩效评价。

组织单位整体支出绩效自评，涉及一般公共预算支出4633.36万元，政府性基金预算支出12.96万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，整体绩效目标完成较好，达到了年初设定的绩效目标。

绩效自评结果。 我单位今年开展了部门整体支出及工业产品（包括食品相关产品产品）质量监督抽查及风险预警和评测专项、民用五表（水表、压力表、燃气表、加油机、出租车计价表）等强制检定专项等19个项目绩效自评。

单位整体支出绩效自评情况：全年预算数4633.36万元，执行数4633.36万元，完成预算的100%。部门整体支出绩效目标完成情况主要是立足市场监管职能，持续深化“放管服”改革，稳步推进质量强市建设，强化知识产权工作，加强市场安全监管，优化市场监管体系，不断提升市场监管效能，全力服务我市经济社会高质量发展。发现的问题及原因主要是财政资金紧张，部分预算资金无法及时下达，影响了项目工作的开展。下一步改进措施：一是科学合理编制预算，加强预算执行监督，提高资金支出效率；二是加强与财政部门的沟通协调工作，争取加大财政资金投入，保障各项工作的顺利开展。

项目绩效自评情况：19个项目全年预算数为311.17万元，执行数为311.17万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：一是有序开展要素市场运行监管行动。成立我省首家农业知识产权运营服务中心并被确定为广东省内两家2023年度国家知识产权信息公共服务网点之一；二是深化药品监管综合改革。进一步完善“两品一械”跨县区综合监管模式，在连平县试点建设农

村“药安员”队伍；探索建立全市家庭过期药品回收机制，积极推动药品安全实现多元共治格局。三是电梯安装维保单位专项执法整治取得显著成效。四是与市公安局联合查处的“3·15”生产、销售假药案，涉案货值8000余万元，实现全链条打击，被国家药监局、公安部和省药监局、省公安厅挂牌督办，获评药品安全巩固提升行动稽查执法优秀案件（第一批），形成有力震慑。五是扎实开展市场监管所标准化规范化建设试点工作，东源县县城市场监管所成功创建我市首个国家级五星市场监督管理所。发现的问题及原因主要是：一是预算执行进度较慢，主要是资金下达较晚，导致项目开展较迟；二是绩效管理模式不够完善，缺乏监督考核机制。下一步改进措施主要是一是加强与财政的通协调工作，争取资金及时到位，并督促业务部门及时组织实施项目，加快预算执行进度；二是完善绩效管理机制，科学合理制定绩效目标，并做好事前事中事后监督管理工作。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。