

2024年
河源市信访局（本级）部门预算

目 录

第一部分 河源市信访局（本级）概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2024年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2024年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 河源市信访局（本级）概况

一、主要职责

（一）负责处理群众致市委、市政府的来信以及上级有关部门转来的信访件，接待群众来访；及时、准确地向市委、市政府及领导反馈来信来电提出的重要建议、意见和问题；综合分析信访信息，开展调查研究，提出建议，为领导决策服务；

（二）承办市委、市政府领导交办的信访事项，督促检查领导批示信访件的落实情况；向县区、各部门交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实；

（三）协调处理跨县区、跨部门的重要信访问题；协调处理群众到市集体上访和到省、进京上访问题以及异常、突发信访事件；协调各县区各部门的信访工作；

（四）指导全市信访工作业务；负责收集信访信息和编写信访刊物，总结宣传推广各县区各部门信访工作先进经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议；

（五）负责办理全市信访工作事项复查复核工作，做好复查复核工作的业务指导。

（六）了解并掌握全市信访工作队伍和网络建设情况，组织信访干部的培训和对外交流学习；

（七）完成市委、市政府和省信访局交办的其他任务。

二、部门机构设置

河源市信访局（本级）内设机构情况：局本部科室共4个，分别是：综合科、信访督办科、办信接访科、复查复核科。人员构成情况：局机关共有行政编制16名，退休人员4人。

三、部门预算构成

本部门预算为单位本级预算。

第二部分 2024年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：河源市信访局（本级）

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	556.27	一、一般公共服务支出	505.89
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	22.35
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	28.03
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	556.27	本年支出合计	556.27
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	556.27	支出总计	556.27

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表2

收入总体情况表

单位名称：河源市信访局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
	合计	556.27	556.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	505.89	505.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	501.09	501.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	424.09	424.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	77.00	77.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	4.80	4.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	4.80	4.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	22.35	22.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	22.35	22.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	22.35	22.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	28.03	28.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	28.03	28.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	28.03	28.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

表3

支出总体情况表

单位名称：河源市信访局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	556.27	474.47	81.80	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	505.89	424.09	81.80	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	501.09	424.09	77.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	424.09	424.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	77.00	0.00	77.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	4.80	0.00	4.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	4.80	0.00	4.80	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	22.35	22.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	22.35	22.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	22.35	22.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	28.03	28.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	28.03	28.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	28.03	28.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编制。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：河源市信访局（本级）

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	556.27	一、一般公共服务支出	505.89
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	22.35
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	28.03
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	556.27	本年支出合计	556.27

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	556.27	支出总计	556.27

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

表5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：河源市信访局（本级）

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	556.27	474.47	81.80
[201]一般公共服务支出	505.89	424.09	81.80
[20103]政府办公厅（室）及相关机构事务	501.09	424.09	77.00
[2010301]行政运行	424.09	424.09	0.00
[2010399]其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	77.00	0.00	77.00
[20199]其他一般公共服务支出	4.80	0.00	4.80
[2019999]其他一般公共服务支出	4.80	0.00	4.80
[208]社会保障和就业支出	22.35	22.35	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	22.35	22.35	0.00
[2080501]行政单位离退休	22.35	22.35	0.00
[221]住房保障支出	28.03	28.03	0.00
[22102]住房改革支出	28.03	28.03	0.00
[2210201]住房公积金	28.03	28.03	0.00

注：表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编列。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：河源市信访局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	474.47
[301]工资福利支出	411.39
[30101]基本工资	75.04
[30102]津贴补贴	148.77
[30103]奖金	62.16
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	35.75
[30109]职业年金缴费	17.87
[30110]职工基本医疗保险缴费	11.27
[30112]其他社会保障缴费	1.09
[30113]住房公积金	28.03
[30199]其他工资福利支出	31.41
[302]商品和服务支出	43.10
[30201]办公费	3.50
[30207]邮电费	2.80
[30211]差旅费	1.50
[30214]租赁费	1.00
[30217]公务接待费	0.50
[30226]劳务费	1.00
[30228]工会经费	6.00
[30231]公务用车运行维护费	3.00
[30239]其他交通费用	12.40
[30299]其他商品和服务支出	11.40
[303]对个人和家庭的补助	19.98
[30302]退休费	19.98

注：表中经济分类科目，根据各部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：河源市信访局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	81.80
[302]商品和服务支出	81.80
[30201]办公费	8.00
[30202]印刷费	2.00
[30203]咨询费	3.00
[30211]差旅费	18.00
[30213]维修（护）费	6.00
[30215]会议费	1.00
[30226]劳务费	5.00
[30239]其他交通费用	10.00
[30299]其他商品和服务支出	28.80

注：表中经济分类科目，根据各部门实际预算编制情况编列。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：河源市信访局（本级）

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	69.70	69.70	0.00	0.00
“三公”经费	3.50	3.50	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	3.00	3.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	3.00	3.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	0.50	0.50	0.00	0.00

注：1. 行政经费包括：单位性质为行政或参公单位，经济分类科目为印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置对应的预算资金。

2. “三公”经费包括因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）经费指行政单位、事业单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指行政单位、事业单位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费指省直行政单位、事业单位按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：河源市信访局（本级）

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

表10

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：河源市信访局（本级）

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算基本支出预算表

单位名称：河源市信访局（本级）

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计	474.47	474.47	474.47	0.00	0.00	0.00	0.00
河源市信访局小计	474.47	474.47	474.47	0.00	0.00	0.00	0.00
工资福利支出	411.39	411.39	411.39	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	43.10	43.10	43.10	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	19.98	19.98	19.98	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：河源市信访局（本级）

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	81.80	81.80	81.80	0.00	0.00	0.00	0.00	
河源市信访局小计	81.80	81.80	81.80	0.00	0.00	0.00	0.00	
市人民来访接待厅工作经费(2024)	31.00	31.00	31.00	0.00	0.00	0.00	0.00	根据履行职责和要求，严格落实市人民来访接待厅的工作职能，有效维护社会稳定等方式来推动相关工作开展。
信访业务专项经费(2024)	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	根据履行职责和要求，全面落实信访局日常各项信访业务，保障正常工作运转，确保及时处置群体性事件及其他不稳定因素；加强大调研工作，通过蹲点调研、访谈暗访等发现政策落实和执行过程中存在的突出问题，推动从政策层面解决问题。
进京到省劝返工作经费(2024)	30.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	根据履行职责和要求，制订年度工作方案，派出人员到省进京参加劝返接离工作顺利进行，确保及时有效妥善处理上访人员。
副秘书长专项经费	4.80	4.80	4.80	0.00	0.00	0.00	0.00	根据履行职责和要求，确保副秘书长各项工作顺利开展。
暖心接访工作经费(2024)	6.00	6.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	着力抓作风改善服务形象，着力抓制度改善工作方法，着力抓纪律改善工作秩序，着力抓环境改善窗口面貌，更好地为来访群众办实事、解难事，努力实现“让形象更佳、让服务更优、让窗口更亮、让环境更美”的总体目标。

注：无。

第三部分 2024年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2024年本部门收入预算556.27万元，比上年增加42.43万元，增长8.26%，主要原因是人员工资福利和公用经费增加；支出预算556.27万元，比上年增加42.43万元，增长8.26%，主要原因是人员工资福利和公用经费增加。

二、“三公”经费安排情况

2024年本部门财政拨款安排“三公”经费3.5万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长--（基数为0，不可比），主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费3万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费3万元，比上年增加0万元。）比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费0.5万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软

件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2024年，本部门机关运行经费安排69.7万元，比上年减少1.7万元，下降2.4%，主要原因是根据厉行节约要求，压减办公经费支出。

四、政府采购情况

2024年本部门政府采购安排0万元，其中：货物类采购预算0万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算0万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2024年1月31日，本部门固定资产金额215.67万元，分布构成情况为：房屋585平方米，车辆1辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产0万元，主要是没有计划购置固定资产等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2024年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
无	0	无

注：本年度无重点项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。