

2022 年

河源市政务数据服务中心 部门预算

目 录

第一部分 河源市政务数据服务中心 概况

一、主要职责

二、部门机构设置

三、部门预算构成

第二部分 2022 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

八、政府性基金预算支出情况表

九、国有资本经营预算支出情况表

第三部分 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 河源市政务数据服务中心概况

一、主要职责

根据《河源市机构改革方案》及相关文件规定，本单位属市政务服务数据管理局下属事业单位。主要任务为：

（一）配合局机关研究制定政务信息化有关技术标准和规范；

（二）参与政务信息化项目建设的技术评审并提出技术性意见；

（三）协助局机关研究拟定我市政务信息化建设年度计划和中长期发展规划；

（四）协助推进“数字政府”政务云平台的规划和建设，负责数据机房和网络机房的运维工作，并为“数字政府”建设和运维提供技术咨询及技术支持服务；

（五）负责对采集的数据、信息进行统计和综合分析研判，提供决策依据；

（六）协助局机关制定政务数据保护策略，推动政务数据的开发利用；

（七）协助推进市政务数据库建设、运维工作，为市政务数据库建设提供技术咨询和技术支持；

（八）协助推进市级政务信息系统的对接工作；负责政务信息系统数据库的更新、升级和改造等工作；

（九）协助做好市级政务应用平台和信息系统的安全监测及检查；

（十）协助推进政务信息安全等级保护等基础性工作；

（十一）负责政务信息系统的安全检测工作；

（十二）协助组织机关办公自动化的规划建设，并提供技术咨询和技术支持服务；

（十三）协助组织和实施市直行政审批单位和县区行政审批效能监督工作的绩效测评；

（十四）综合上报市直各单位网上审批情况；

（十五）上报和交流市、县级效能监督系统运行情况；
协助局机关做好政务信息化技术咨询、技术保障等其他技术性工作。

二、部门机构设置

核定本单位事业编制共 13 名。设主任 1 名、副主任 2 名，本单位无内设机构。

三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为本级预算。

第二部分 2022 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 河源市政务数据服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	216.62	一、一般公共服务支出	216.62
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00

表 1

收支总体情况表

单位名称： 河源市政务数据服务中心

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	216.62	本年支出合计	216.62

表 1

收支总体情况表

单位名称： 河源市政务数据服务中心

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	216.62	支出总计	216.62

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

表 2

收入总体情况表

单位名称： 河源市政务数据服务中心

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
	合计	216.62	216.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	216.62	216.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20105	统计信息事务	216.62	216.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010550	事业运行	216.62	216.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 收入总体情况包括一般公共服务支出、 政府办公厅（室）及相关机构事务、行政运行等情况。

表 3

支出总体情况表

单位名称： 河源市政务数据服务中心

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	216.62	216.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	216.62	216.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20105	统计信息事务	216.62	216.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010550	事业运行	216.62	216.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 支出总体情况包括一般公共服务支出、 政府办公厅（室）及相关机构事务、行政运行等情况。

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 河源市政务数据服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	216.62	一、一般公共服务支出	216.62
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 河源市政务数据服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	216.62	本年支出合计	216.62
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	216.62	支出总计	216.62

注： 表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编制。

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 河源市政务数据服务中心

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	216.62	216.62	0.00
[201]一般公共服务支出	216.62	216.62	0.00
[20105]统计信息事务	216.62	216.62	0.00
[2010550]事业运行	216.62	216.62	0.00

注： 一般公共预算支出情况表包括一般公共服务支出、 政府办公厅（室）及相关机构事务、行政运行等情况。

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 河源市政务数据服务中心

单位： 万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	216.62
[301]工资福利支出	[505]对事业单位经常性补助	173.06
[30101]基本工资	[50501]工资福利支出	54.31
[30102]津贴补贴	[50501]工资福利支出	79.47
[30107]绩效工资	[50501]工资福利支出	9.36
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50501]工资福利支出	20.60
[30110]职工基本医疗保险缴费	[50501]工资福利支出	7.60
[30112]其他社会保障缴费	[50501]工资福利支出	0.72
[30199]其他工资福利支出	[50501]工资福利支出	1.00
[301]工资福利支出	[505]对事业单位经常性补助	8.79
[30109]职业年金缴费	[50501]工资福利支出	8.79
[302]商品和服务支出	[505]对事业单位经常性补助	0.88
[30201]办公费	[50502]商品和服务支出	0.88
[302]商品和服务支出	[505]对事业单位经常性补助	2.70

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：河源市政务数据服务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30228]工会经费	[50502]商品和服务支出	2.70
[303]对个人和家庭的补助	[505]对事业单位经常性补助	31.19
[30302]退休费	[50599]其他对事业单位补助	23.89
[30399]其他对个人和家庭的补助	[50599]其他对事业单位补助	7.30

注： 一般公共预算基本支出情况表包括工资福利支出、基本工资、津贴补贴等情况。

表 7

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称： 河源市政务数据服务中心

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	0.00	0.00	0.00	0.00
“三公”经费	0.00	0.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	0.00	0.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	0.00	0.00	0.00	0.00

注： “本表本年无发生额”。

表 8

政府性基金预算支出情况表

单位名称：河源市政务数据服务中心

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： “本表本年无发生额”

表 9

国有资本经营预算支出情况表

单位名称： 河源市政务数据服务中心

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： “本表本年无发生额”。

第三部分 2022年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2022年本部门收入预算 216.62 万元，比上年减少 6.85 万元，下降 3.07%，主要原因是按照上级部门要落实过紧日子要求，市财政按规定比例压减了经费；支出预算 216.62 万元，比上年减少 6.85 万元，下降 3.07%，主要原因是按照上级部门要落实过紧日子要求，市财政按规定比例压减了经费。

二、“三公”经费安排情况

2022年本部门财政拨款安排“三公”经费 0 万元，比上年减少 0.1 万元，下降 100%，主要原因是按照上级部门要落实过紧日子要求，市财政按规定比例压减了经费。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年减少 0 万元，下降 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行费 0 万元（公务用车购置费 0 万元，比上年减少 0 万元；公务用车运行维护费 0 万元，比上年减少 0 万元。）比上年减少 0 万元，下降 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费 0 万元，比上年减少 0.1 万元，下降 100%，主要原因是按照上级部门要落实过紧日子要求，市财政按规定比例压减了经费。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修

（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2022 年，本部门机关运行经费安排 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位为非参照公务员法管理的事业单位，无机关运行经费。

四、政府采购情况

2022 年本部门政府采购安排 0 万元，其中：货物类采购预算 0 万元，工程类采购预算 0 万元，服务类采购预算 0 万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日,本部门固定资产金额 192.26 万元，分布构成情况为：房屋 0 平方米，车辆 0 辆，单价在 100 万元以上的设备 0 台等。本年度拟购置固定资产 0 万元，主要是暂无购置计划 等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2022 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
	0.00	0.00

注： 本表本部门无重点项目绩效目标项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指省直行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。

十一、“数字政府”改革建设：指对传统政务信息化模式的改革，包括对政务信息化管理架构、业务架构、技术架构的重塑，通过构建大数据驱动的政务新机制、新平台、新渠道，全面提升政府在经济调节、市场监管、社会治理、公共服务、环境保护等领域的履职能力，实现由分散向整体转变、由管理向服务转变、由单向被动向双向互动转变、由单

部门办理向多部门协同转变，进一步优化营商环境、便利企业和群众办事、激发市场活力和社会创造力、建设人民满意的服务型政府。