附件2：

知识产权培训项目申报指南

一、项目名称

知识产权培训项目

二、项目目标

通过举办各类知识产权培训班，全面提升我市知识产权创造、运用、服务、管理水平和工作能力，为知识产权强市建设提供人才支撑。

三、项目任务

（一）培训内容：

1.知识产权管理培训，包括《企业知识产权管理规范》（GB/T 29490-2013）《高等学校知识产权管理规范》《科研组织知识产权管理规范》解读、贯标操作实务、专利导航

与布局等。

2.知识产权运用能力培训，包括知识产权运用转化、信息运用、质押融资、地理标志运用促进等。

3.知识产权公共服务培训，包括知识产权相关工作人员专业能力提升和实务培训等。

（二）培训对象：

根据培训主题内容，组织创新主体的知识产权管理、研发人员，知识产权公共服务和管理人员，知识产权服务机构、代理机构人员等开展培训。

（三）项目要求：

围绕培训主题内容，采用专家授课、交流研讨、项目实践、案例分享等形式开展至少3场培训，参加培训人员每场原则上不少于50人。

支持方式及额度、实施期限：支持项目1项，额度为6万元；所有项目任务原则上需在2023年12月20日前完成。

四、申报主体及条件

（一）申报主体：河源市内具有独立法人资格的社会团体组织、企事业单位。

（二）申报条件：申报单位具有在知识产权培训服务经验，提供近2年知识产权培训案例。

五、申报材料

（一）《2023年河源市知识产权运用促进项目申报书》（以下简称《申报书》）；

（二）单位营业执照等法人资格证、银行开户许可证复印件；

（三）相关资质和经验证明材料；

（四）近两年的财务报表；

（五）真实性承诺函；

（六）其他证明申报单位条件及优势的佐证材料。

上述材料均需加盖公章并在《申报书》加盖骑缝章。