

2020 年河源市政务服务数据管理局 部门决算

目 录

第一部分 河源市政务服务数据管理局 概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门决算单位构成

第二部分 河源市政务服务数据管理局 2020 年部门 决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 河源市政务服务数据管理局 2020 年部门 决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 河源市政务服务数据管理局 概况

（一） 部门主要职责

河源市政务服务数据管理局的主要职责是：

（一）拟订全市政务服务和政务信息化相关政策和规范性文件并组织实施。

（二）统筹推进全市“数字政府”改革建设，拟订建设规划和年度建设计划并组织实施。负责市级“数字政府”平台建设运维资金管理工作。

（三）负责对市级政务信息化项目建设实施集约化管理，负责对市财政资金建设的政务信息系统项目立项审批，加强宏观管理和统筹协调。

（四）负责全市行政审批制度改革、审批服务便民化相关工作，组织实施全市政务服务事项目录管理和标准化建设。

（五）统筹协调市级部门业务应用系统建设，统筹管理政务云平台和电子政务外网，指导县（区）和市直各单位网上政务应用和建设。

（六）负责政务服务、电子政务标准体系建设和相关标准规范的制定，推进全市政务服务和电子政务标准化工作。

（七）组织协调推进政务数据资源共享和开放，统筹政务数据资源的采集、分类、管理、分析和应用工作。

（八）统筹全市电子政务基础设施、信息系统、数据资源等安全保障工作，负责“数字政府”平台安全技术和运营体系建设，监督管理市级信息系统和数据库安全。

（九）负责全市政务服务效能监督工作。统筹推进全市政务服务体系建设，指导县（区）政务服务机构及其管理机构开展工作。协同县（区）

和各部门，为企业群众提供优质服务。

（十）负责市级政务服务大厅的管理工作。

（十一）负责市 12345 政府服务热线的规划建设、运作管理和监督考核。

（十二）负责公共资源交易、网上中介服务超市的监督管理工作。

（十三）完成市委、市政府和省政务服务数据管理局交办的其他任务。

（二）部门决算单位构成

按照部门决算编报要求，纳入河源市政务服务数据管理局 2020 年部门决算编报范围的单位共 2 个，包括我局本级和下属 1 个预算单位：河源市政务数据服务中心。

本部门内设机构、人员构成情况：局本部内设科室共 7 个，分别是：办公室、审批协调服务科、规划统筹科、政务数据管理科、基础设施与安全管理科、政府热线管理科、效能监督科。人员共有行政编制 5 名，行政执法专项编制 19 名，后勤服务人员 2 名，离退休人员 1 人。

河源市政务数据服务中心不设内设股室，共有事业编制 13 名，离退休人员 6 人。

第二部分 河源市政务服务数据管理局 2020 年部门决算表

表 1

收入支出决算总表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,848.60	一、一般公共服务支出	31	3,780.42
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	5.00	八、社会保障和就业支出	38	6.72
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00

表 1

收入支出决算总表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	152.11
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	1,108.92

表 1

收入支出决算总表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	3,853.60	本年支出合计	57	5,048.17
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	2,357.07	年末结转和结余	59	1,162.50
总计	30	6,210.67	总计	60	6,210.67

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 2

收入决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,853.60	3,848.60	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
201	一般公共服务支出	3,694.77	3,689.77	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,920.48	2,920.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	497.93	497.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	2,422.54	2,422.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20105	统计信息事务	169.85	169.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010550	事业运行	169.85	169.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20111	纪检监察事务	5.18	5.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011150	事业运行	5.18	5.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	7.20	7.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	7.20	7.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 2

收入决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,853.60	3,848.60	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
20199	其他一般公共服务支出	592.05	587.05	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
2019999	其他一般公共服务支出	592.05	587.05	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
208	社会保障和就业支出	6.72	6.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1.30	1.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	1.30	1.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	5.43	5.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089901	其他社会保障和就业支出	5.43	5.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	152.11	152.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	41.42	41.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 2

收入决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,853.60	3,848.60	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
2210201	住房公积金	41.42	41.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22103	城乡社区住宅	110.69	110.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210399	其他城乡社区住宅支出	110.69	110.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

表 3

支出决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	5,048.17	853.09	4,195.08	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,780.42	704.73	3,075.69	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,929.71	483.65	2,446.07	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	498.73	481.90	16.84	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	2,430.98	1.75	2,429.23	0.00	0.00	0.00
20105	统计信息事务	169.89	169.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2010550	事业运行	169.89	169.89	0.00	0.00	0.00	0.00
20111	纪检监察事务	5.18	5.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2011150	事业运行	5.18	5.18	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	7.20	0.00	7.20	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	7.20	0.00	7.20	0.00	0.00	0.00

表 3

支出决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	5,048.17	853.09	4,195.08	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	668.43	46.01	622.42	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	668.43	46.01	622.42	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	6.72	3.96	2.76	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1.30	1.30	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	1.30	1.30	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	5.43	2.67	2.76	0.00	0.00	0.00
2089901	其他社会保障和就业支出	5.43	2.67	2.76	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	152.11	144.39	7.72	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	41.42	39.24	2.18	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	41.42	39.24	2.18	0.00	0.00	0.00

表 3

支出决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	5,048.17	853.09	4,195.08	0.00	0.00	0.00
22103	城乡社区住宅	110.69	105.15	5.54	0.00	0.00	0.00
2210399	其他城乡社区住宅支出	110.69	105.15	5.54	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	1,108.92	0.00	1,108.92	0.00	0.00	0.00
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	1,108.92	0.00	1,108.92	0.00	0.00	0.00
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	1,108.92	0.00	1,108.92	0.00	0.00	0.00

注： 本表反映部门本年度各项支出情况。

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,848.60	一、一般公共服务支出	33	3,775.42	3,775.42	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	6.72	6.72	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息 等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象 等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	152.11	152.11	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预 算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急 管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	1,108.92	0.00	1,108.92	0.00

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安 排的支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	3,848.60	本年支出合计	58	5,043.17	3,934.26	1,108.92	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	2,357.07	年末财政拨款结转和结 余	59	1,162.50	1.73	1,160.77	0.00
一般公共预算财政拨款	29	87.39		60				
政府性基金预算财政拨 款	30	2,269.69		61				
国有资本经营预算财政 拨款	31	0.00		62				
总计	32	6,205.67	总计	63	6,205.67	3,935.99	2,269.69	0.00

注： 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	3,934.26	848.09	3,086.17
201	一般公共服务支出	3,775.42	699.73	3,075.69
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,929.71	483.65	2,446.07
2010301	行政运行	498.73	481.90	16.84
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	2,430.98	1.75	2,429.23
20105	统计信息事务	169.89	169.89	0.00
2010550	事业运行	169.89	169.89	0.00
20111	纪检监察事务	5.18	5.18	0.00
2011150	事业运行	5.18	5.18	0.00
20132	组织事务	7.20	0.00	7.20
2013201	行政运行	7.20	0.00	7.20
20199	其他一般公共服务支出	663.43	41.01	622.42

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	3,934.26	848.09	3,086.17
2019999	其他一般公共服务支出	663.43	41.01	622.42
208	社会保障和就业支出	6.72	3.96	2.76
20805	行政事业单位养老支出	1.30	1.30	0.00
2080502	事业单位离退休	1.30	1.30	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	5.43	2.67	2.76
2089901	其他社会保障和就业支出	5.43	2.67	2.76
221	住房保障支出	152.11	144.39	7.72
22102	住房改革支出	41.42	39.24	2.18
2210201	住房公积金	41.42	39.24	2.18
22103	城乡社区住宅	110.69	105.15	5.54
2210399	其他城乡社区住宅支出	110.69	105.15	5.54

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	725.35	302	商品和服务支出	52.68
30101	基本工资	232.36	30201	办公费	21.01
30102	津贴补贴	216.78	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	46.72	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	79.82	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	42.21	30207	邮电费	0.33
30110	职工基本医疗保险缴费	19.92	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	36.87	30211	差旅费	0.17
30113	住房公积金	44.19	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.06
30199	其他工资福利支出	6.48	30214	租赁费	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	70.06	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.24
30302	退休费	1.30	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	40.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	1.94
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.50
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	8.41
30309	奖励金	14.89	30229	福利费	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	15.04
30399	其他对个人和家庭的补助	13.87	30240	税金及附加费用	4.36
			30299	其他商品和服务支出	0.62
			307	债务利息及费用支出	0.00

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位： 万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	795.41		公用经费合计	52.68

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

表 7

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.10	0.50	3.00	0.00	3.00	1.60	0.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.46

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

表 8

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	2,269.69	0.00	1,108.92	0.00	1,108.92	1,160.77
229	其他支出	2,269.69	0.00	1,108.92	0.00	1,108.92	1,160.77
22904	其他政府性基金及对应 专项债务收入安排的支 出	2,269.69	0.00	1,108.92	0.00	1,108.92	1,160.77
2290402	其他地方自行试点项目 收益专项债券收入安排 的支出	2,269.69	0.00	1,108.92	0.00	1,108.92	1,160.77

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

表 9

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	0.00	0.00	0.00
2230102	“三供一业”移交补助支出	0.00	0.00	0.00
2230103	国有企业办职教幼教补助支出	0.00	0.00	0.00
2230104	国有企业办公共服务机构移交补助支出	0.00	0.00	0.00
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	0.00	0.00	0.00
2230106	国有企业棚户区改造支出	0.00	0.00	0.00
2230107	国有企业改革成本支出	0.00	0.00	0.00
2230108	离休干部医药费补助支出	0.00	0.00	0.00
2230199	其他解决历史遗留问题及改革成本支出	0.00	0.00	0.00
22302	国有企业资本金注入	0.00	0.00	0.00

表 9

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门： 河源市政务服务数据管理局

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00
2230201	国有经济结构调整支出	0.00	0.00	0.00
2230202	公益性设施投资支出	0.00	0.00	0.00
2230203	前瞻性战略性新兴产业发展支出	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

第三部分 河源市政务服务数据管理局 2020 年部门决算 情况说明

一、2020 年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

河源市政务服务数据管理局 2020 年度总收入 6,210.67 万元，其中本年收入 3,853.6 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 3,848.6 万元，比上年决算数增加 735.47 万元，增长 23.6%。主要变动情况：一是将 2020 年度增加多个政务信息化项目；二是市政务服务中心综合服务窗口工作人员增加了 10 人，并相应增加了其日常公用经费；三是市局机关增加了 2 名在编在职人员。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，与上年决算数减少 2269.69 万元，下降 100%。主要变动情况：本年度财政部门未下拨政府性基金预算财政拨款收入给我部门。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，因部门决算编报口径调整，本年新增此项收入纳入决算编报范围，我单位本年无发生额。

4. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平，无变动。

5. 事业收入 0 万元，与上年决算数持平，无变动。

6. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平，无变动。

7. 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算数持平，无变动。

8. 其他收入 5 万元，比上年决算数增加 0.89 万元，增长率

21.7%。主要变动情况：本年度河源市直属机关工委下拨筹建党建生活馆经费 5 万元，比上年度其他收入 4.11 万元略有增加。

（二）年度支出总体情况

河源市政务服务数据管理局 2020 年度总支出 6,210.67 万元，其中本年支出 5,048.17 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 853.09 万元，比上年决算数增加 154.14 万元，增长 22.1%，主要变动情况：市政务服务中心综合服务窗口工作人员增加了 10 人，并相应增加了其日常公用经费；市局机关增加了 2 名在编在职人员。

2. 项目支出 4,195.08 万元，比上年决算数增加 1845.64 万元，增长 78.6%，主要变动情况：1. 政务服务大厅信息化一体化优化升级项目支出 195.44 万元，2. 市级政务信息系统迁移上云项目支出 309.49 万元，3. 市政务服务综合效能监督系统建设项目支出 230.06 万元，4. 市工程建设项目审批管理平台项目支出 345.00 万元，5. 市政务服务大厅智能化管理项目支出 105.29 万元，6. 2019-2020 年政务云节点一体化安全云运营项目 444.14 万元，7. 2019-2020 年广东“数字政府”政务云河源节点服务项目 634.62 万元，8. 2020 年政务信息系统迁移上云项目第一期 384.17 万元，9. 市政府网站集约化工作地市配套实施 72.16 万元等，10. 2019 年部分项目已实施完成，在 2020 年度相应减少了支出 874.73 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平，无变动。

4. 经营支出 0 万元，与上年决算数持平，无变动。
5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平，无变动。

二、2020 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2020 年度财政拨款收入说明

河源市政务服务数据管理局 2020 年度财政拨款收入合计 3,848.6 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 3,848.6 万元，比上年决算数增加 735.47 万元，增长 23.6%，主要变动情况：一是将 2020 年度增加多个政务信息化项目；二是市政务服务中心综合服务窗口工作人员增加了 10 人，并相应增加了其日常公用经费；三是市局机关增加了 2 名在编在职人员；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数减少 2269.69 万元，下降 100%，主要变动情况：本年度财政部门未下拨政府性基金预算财政拨款收入给我部门；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，增长 0%，主要变动情况：我部门本年无国有资本经营预算财政拨款收入。

（二）2020 年度财政拨款支出说明

河源市政务服务数据管理局 2020 年度财政拨款支出合计 5,043.17 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 3,934.26 万元，比年初预算数增加 1,994.8 万元，增长 102.9%，主要变动情况：一是项目支出增加 1966.17 万元；二是基本支出增加 28.63 万元；政府性基金预算财政拨款支出 1,108.92 万元，比年初预

算数增加 1,108.92 万元，增长 100%，主要变动情况：1. 政务服务大厅信息化一体化优化升级项目 119.07 万元；2. 市工程项目审批管理平台项目 345.0 万元；3. 市级政务信息系统迁移上云项目 309.49 万元；4. 市政务服务大厅智能化管理项目 105.29 万元；5. 市政务服务综合效能监督系统建设项目 230.07 万元；国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，增长 0%，主要变动情况：我部门本年无国有资本经营预算财政拨款收入。

三、2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

河源市政务服务数据管理局 2020 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0.46 万元，完成预算 5.1 万元的 9%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0.5 万元的 0%；公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元，完成预算 3 万元的 0%（其中：公务用车购置支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0%；公务用车运行费支出决算为 0 万元，完成预算 3 万元的 0%）；公务接待费支出决算为 0.46 万元，完成预算 1.6 万元的 28.8%。

2020 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约；同时，由于原公车用车因车况不良经批准报废后，2020 年购置新公务用车

手续暂未完成，导致公务用车运行费支出决算数为零。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行费支出 0 万元，占 0%；公务接待费支出 0.46 万元，占 100%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排局机关及下属 1 个单位出国团组 0 个、累计 0 人次。开支内容包括：我部门本年无发生额。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，其中：公务用车购置支出为 0 万元，2020 年公务用车购置数 0 辆。公务用车运行及维护支出 0 万元，2020 年局机关及下属 1 个单位公务用车保有量为 0 辆，主要用于我部门本年无发生额。

3. 公务接待费支出 0.46 万元，主要用于接待上级、兄弟地市、下级相关政府部门、研究机构工作人员、专家学者等公务接待费用。2020 年，局机关及下属 1 个单位共接待国外、境外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 4 次，接待人数共 83 人。主要包括：1. 接待国家发改委国家地理空间信息中心工作人员；2. 接待省政数局政务云节点建设项目调研工作人员；3. 接待各县区政数局领导到市政数局统一收听收看视频调度会议；4. 接待各县区政务服务能力提升改革建设工作座谈会等。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2020 年本部门机关运行经费支出 44.72 万元，比上年决算数增加 3.38 万元，增长 8.18%。主要增减变动情况是：1. 劳务费增加 1.41 万元；2. 其他商品和服务支出 1.97 万元。

（二）政府采购支出情况说明

2020 年本部门政府采购支出总额 5,271.91 万元，其中：政府采购货物支出 50.67 万元、政府采购工程支出 13.39 万元、政府采购服务支出 5,207.85 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中，岗位保障用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆，主要是：由于原公车用车因车况不良经批准报废后，2020 年购置新公务用车手续暂未完成。单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况。

绩效管理工作总体情况。我局高度重视绩效管理工作，认真积极贯彻《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》及省、市相关规定，成立领导小组及其办公室，注重结果导向、强调成本效益、硬化责任约束，努力建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，实现预算和绩效管理一体化，着力提高

财政资金配置效率和使用效益，提高预算管理水平和政策实施效果，为我市“数字政府”改革建设提供有力保障。

我部门组织开展了 2020 年度部门整体支出绩效自评（含下属单位 1 个），涉及一般公共预算支出 3,939.26 万元，政府性基金预算支出 1,108.92 万元。从评价情况来看：我部门高度重视绩效管理工作，局机关本级及下属单位预算收支全面纳入绩效管理，能较好地围绕部门和单位职责、数字政府发展规划及年度工作要点，以预算资金管理为主线，统筹考虑资产和业务活动，从运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面，衡量部门和单位整体及核心业务实施效果，推动提高部门和单位整体绩效水平，推动我市政务服务能力提升改革和数字政府改革建设水平持续提升。

绩效自评结果。我部门今年开展了部门整体支出绩效自评和“河源市 12345 政府服务热线外包服务费”等八个项目绩效自评。

1. 单位整体支出绩效自评综述：全年预算数 5,048.17 万元，执行数为 5,048.17 万元，完成预算的 100%。部门整体支出绩效目标完成与效益主要是：2020 年，市政务服务数据管理局有力有序推进数字政府改革各项工作，特别是在统筹推动全市政务服务能力提升改革方面取得了阶段性成效，为我市营商环境优化和经济社会发展提供了支撑。发现的问题及原因主要是个别项目实施进度因情况复杂等原因，有所缓慢。下一步改进措施主要

是加强项目管理，按组织设计原则，因事设职，因职选人，各司其职，各负其责，充分发挥“精简、高效、分工明确、责任清楚、团结协作、发挥整体功能”的管理体系效能，达到管理出效益、管理出效率的效果，做到少花钱多办事、办好事。

2. 单位项目绩效自评综述：“河源市 12345 政府服务热线外包服务费”等八个项目绩效自评综述：全年预算数 3098.01 万元，执行数 2754.92 万元，完成预算的 88.9%。

（1）部门整体支出绩效目标完成情况是：①项目资金使用规范率为 100%，按照资金管理制度的规定执行，由项目负责科室、办公室、项目分管领导、财务分管领导及经过党组会议研究决定意见后支付资金。会计核算规范，项目资金实现了专款专用、分账核算，支付合法合规；②项目实施程序规范率为 100%，项目实施过程较规范，申报、批复程序符合相关管理办法，实现了专款专用、分账核算，原始凭证齐全，资金使用报账手续完备，保障资金安全和高效运行；③资金使用率平均在 98.37%；④群众满意度为 98%以上。

（2）项目效益主要是：①经济效益：节省行政管理支出费用，政府服务与监管的效率大大提高，运作成本大大降低。服务对象接受服务的时间大大缩短，促进社会成本大大降低；②社会效益：促进信息资源的共享，改善河源政府公共服务，信息更加透明公开，为提高行政效率提供大力支持；③可持续发展：为今后的政务基础设施建设提供了科学的指导和明确发展方向。深入推进“放、管、服”以及行政审批体制机制改革，以互联网技术和大数据思维推动政务服务改革创新，优化政府服务

和营商环境，最大程度利企便民。

（3）发现问题及主要原因是：个别项目实施进度因情况复杂等原因，有所缓慢。

（4）下一步改进措施主要是：加强项目管理，按组织设计原则，因事设职，因职选人，各司其职，各负其责，充分发挥“精简、高效、分工明确、责任清楚、团结协作、发挥整体功能”的管理体系效能，达到管理出效益、管理出效率的效果，做到少花钱多办事、办好事。

8 个具体项目的绩效自评报告详见附件。

第四部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

“数字政府”：指对传统政务信息化模式的改革，包括对政务信息化管理架构、业务架构、技术架构的重塑，通过

构建大数据驱动的政务新机制、新平台、新渠道，全面提升政府在经济调节、市场监管、社会治理、公共服务、环境保护等领域的履职能力，实现由分散向整体转变、由管理向服务转变、由单向被动向双向互动转变、由单部门办理向多部门协同转变、由采购工程向采购服务转变、由封闭向开放阳光转变，进一步优化营商环境、便利企业和群众办事、激发市场活力和社会创造力、建设人民满意的服务型政府。

附件一：

河源市财政支出绩效评价报告

评价类型：☐实施过程评价 ☒完成结果评价

项目名称：2020 年部分地市政务信息基础设施部署资金

项目单位：河源市政务服务数据管理局

主管部门：河源市人民政府

评价时间：2021 年 3 月 31 日

组织方式：☒财政部门 ☐主管部门 ☐项目单位

评价机构：☒中介机构 ☐专家组 ☐项目单位评价小组

评价单位（盖章）：广东翔龙会计师事务所（普通合伙）

上报时间：2021 年 8 月 10 日

2020 年部分地市政务信息基础设施部署资金

项目绩效评价报告

为全面检验河源市政务服务数据管理局 2020 年部分地市政务信息基础设施部署资金项目财政支出资金绩效，考核资金预期绩效目标的实现程度、支出效率和综合效果，进一步提高财政支出的管理水平，根据《关于开展河源市 2021 年财政支出重点绩效评价工作的通知》（河财绩〔2021〕5 号）、财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）等文件要求，河源市财政局委托第三方机构组成绩效评价小组，按照省、市、县有关通知要求，通过对“2020 年部分地市政务信息基础设施部署资金”项目财政专项资金 1,464.80 万元所产生的实际结果与预定目标相比较，综合分析影响绩效目标实现和实施效果的内外因素，对“2020 年部分地市政务信息基础设施部署资金”项目财政专项资金 1,464.80 万元的投入、产出和效益做出客观、公正的评价，评价基准日 2021 年 3 月 31 日。

一、基本情况

（一）项目背景

根据省政务服务数据管理局下达文件《广东省政务服务数据管理局关于做好 2020 年部分地市政务信息基础设施省级财政资金使用管理工作的通知》（粤政数函〔2020〕126

号)文件要求,2020 年度河源市政务信息化基础设施省级财政资金额度为 1,464.80 万元,主要用于政务云平台(包含政务云平台费用、政务云系统迁移费用)、安全运营平台的支出。

2020 年河源市政务信息基础设施部署资金分配表

单位:万元

资金分配项	申报财政资金	安排财政资金	资金到位率
政务云平台	1,008.20	1,008.20	100%
安全运营平台	456.60	456.60	100%
合计	1,464.80	1,464.80	100%

(二) 项目目标

1. 总目标

(1)2019-2020 年政务云节点一体化安全运营服务项目预期总体绩效目标:从特殊基础设施服务和安全运营服务两个方面为政务云平台河源节点提供安全保障,最终实现广东省“数字政府”省市一体化安全运营的目标,满足“全局统筹、跨网联动、多维感知、智能闭环、安全可视、合规运行”的新时代网络安全要求。

特殊基础设施服务的目标是为广东省“数字政府”政务云河源节点和云租户提供统一安全防护能力,构建日志和流量的采集汇聚能力,为一体化安全运营平台的分析、响应和处置风险提供充分的安全辅助决策信息。通过提供“一个中心,分节点,分维度”的省市一体化安全运营平台和态势感知服务,逐层逐级采集汇聚安全信息,实现省市运营平台对

接，省市安全数据贯通，达到统一态势分析研判和自动化安全风险响应处置的目标。

安全运营服务方面，通过定期的安全健康模型定制、安全运营支撑、安全风险评估、应急演练和安全管理制度建设等服务，确保政务云平台和安全运营平台的正常运行，提供基于场景的定制化分析模型，提高安全威胁和异常行为的发现准确率，提高安全运营自动化处置的能力。通过制定省市一体化安全运营平台对接标准，为地市提供统一的安全运营平台的建设和对接标准，达到安全“全省一盘棋”的目的。

（2）2019-2020 年广东“数字政府”政务云河源节点服务项目预期总体绩效目标：根据《广东省“数字政府”建设总体规划（2018-2020）实施方案》（粤府办〔2018〕48 号）的相关要求，按照全省“一片云”的整体布局，建立整体联动、部门协同、省级统筹、一网办理的“互联网+政务服务”的服务体系，有效实现技术、业务、数据、服务“四融合”，促进政务服务全面触达、社会治理智能精准、政府办公业务协同，最终建成智慧化的“数字政府”。通过 2019 年广东“数字政府”政务云河源节点服务项目的实施，进一步贯彻落实省委省政府关于“全省一片云”的工作部署，完善政务云在广东“数字政府”改革建设中的基础支撑能力，实现省市一体化的云网基础设施资源统筹管理、政务数据资源贯通承载、业务系统标准化管理运营以及安全时间预警联动，促

进省市一体化的精细化管理，推动本市“数字政府”建设水平迈上新台阶。

（3）2020 年政务信息系统迁移上云项目预期总体绩效目标：贯彻落实《广东省人民政府办公厅关于印发广东省“数字政府”建设总体规划（2018-2020 年）实施方案的通知》

（粤府办〔2018〕48 号）和《河源市人民政府办公室关于印发河源市“数字政府”改革建设工作推进方案的通知》（河府办〔2018〕49 号）等要求，开展政务信息系统迁移到政务云平台的工作。

根据《广东省政务服务数据管理局关于做好 2020 年部分地市政务信息基础设施省级财政资金使用管理工作的通知》（粤政数函〔2020〕126 号）文件要求，安排 2020 年度河源市政务信息化基础设施省级财政资金额度为 1,464.80 万元。

2. 阶段性目标

（1）成立项目管理机构，制定项目工作方案。具体工作为：河源市政务服务数据管理局成立项目机构领导小组，落实工作方案，明确任务，认真开展市政务信息化基础设施建设

建设工作。

（2）编制资金使用计划，落实项目资金。具体工作为：河源市政务服务数据管理局编制资金使用计划，经局党组会讨论通过，上报市财政局审批备案，严格执行政府采购相关

程序。

（3）明确分工，责任到人。具体工作为：河源市政务服务数据管理局根据工作方案明确分工，责任具体落实到人。

（4）跟踪监管、推进实施，具体工作为：做好专项资金的管理及使用，跟踪监管项目和推进项目实施。

（5）组织检查，开展绩效自评，具体工作为：组织检查小组进行检查验收，审核资金使用及项目完成情况，组织绩效自评。

3. 绩效指标

2020 年部分地市政务信息基础设施部署资金主要用于政务云平台（包含政务云平台费用、政务云系统迁移费用）、安全运营平台的支出。实施以下项目：

（1）河源市政数局2019-2020年政务云节点一体化安全运营服务：将为河源市政务云平台节点提供整体的安全建设规划和安全运营方案，根据政务云的规模，拟订安全建设运营方案，按照总体规划，分布实施的项目目标，优先搭建政务云平台的安全能力，再逐步提升租户所需的安全能力，有效减轻各级财政的压力，降低投资风险。

（2）河源市政数局 2019-2020 年广东“数字政府”政务云河源节点服务：需按照《省级政务信息化服务预算编制规范和标准（试行）》（粤财行〔2020〕82号）文件要求完

成节点服务内容。包括 IaaS、PaaS、灾备、云平台综合管理等合计 6 项一级服务、20 项二级服务、112 项三级服务内容。

(3) 河源市政数局2020年政务信息系统迁移上云服务，包括完成市委党校、市卫健局等40个部门政务信息系统迁移上云的迁移任务。

(三) 资金概况

1. 专项资金支持内容及标准

根据《广东省政务服务数据管理局关于做好 2020 年部分地市政务信息基础设施省级财政资金使用管理工作的通知》（粤政数函〔2020〕126 号）文件要求，安排 2020 年度河源市政务信息化基础设施省级财政资金额度为 1,464.80 万元。本次评价财政专项资金为 1,464.80 万元。

2. 项目总投资及资金来源

2020 年 6 月 10 日，河源市政务服务数据管理局与广东省电信规划设计院有限公司签订咨询服务合同，合同总金额 21.88 万元。

2020 年 10 月 23 日，河源市政务服务数据管理局与数字广东网络建设有限公司签订“2019-2020 年政务云节点一体化安全运营服务项目”政府采购合同，合同总金额 774.65 万元。

2020 年 10 月 23 日，河源市政务服务数据管理局与数字广东网络建设有限公司签订“2019-2020 年广东“数字政府”

服务云河源节点服务项目”政府采购合同，合同总金额 791.35 万元。

2020 年 10 月 28 日，河源市政务服务数据管理局与中国电信股份有限公司广东分公司签订“2020 年政务信息系统迁移上云项目”政府采购合同，合同总金额 689.64 万元。

综上，河源市政务服务数据管理局 2020 年政务信息基础设施部署项目总投资 2,277.51 万元。

根据《广东省政务服务数据管理局关于做好 2020 年部分地市政务信息基础设施省级财政资金使用管理工作的通知》（粤政数函〔2020〕126 号）文件要求，安排 2020 年度河源市政务信息化基础设施省级财政资金额度为 1,464.80 万元。详见下表一：

表一 市政务服务数据管理局 2020 年政务信息基础设施
部署项目资金来源明细表

拨付日期	凭证号	项目名称	拨款单位	金额(万元)
2020/10/26	10-0001#	2020 年部分地市政务信息基础设施部署资金	河源市财政局	1,464.80
合计				1,464.80

3. 资金拨付及使用

省政务服务数据管理局下达河源市政务服务数据管理局《广东省政务服务数据管理局关于做好 2020 年部分地市政务信息基础设施省级财政资金 1,464.80 万元，截至评价基准日累计支出 1,448.81 万元，2020 年未使用资金 15.99 万

元，资金使用率为 98.91%。详见下表二：

表二 市政务服务数据管理局 2020 年政务信息基础设施
部署项目资金使用情况表

付款日期	凭证号	摘要	收款方	金额（万元）
2020/10/30	记-0031#	付市政数局 2019-2020 年政务云迁移服务等三个项目咨询服务合同款	广东省电信规划设计院有限公司	21.88
2020/10/30	记-0032#	付市政数局 2019-2020 年政务云节点一体化安全运营服务项目第一期合同款	数字广东网络建设有限公司	444.14
2020/10/30	记-0033#	付市政数局 2019-2020 年广东“数字政府”政务云河源节点服务项目第一期合同款	数字广东网络建设有限公司	634.62
2020/10/30	记-0034#	付市政数局 2020 年政务信息系统迁移上云项目第一期合同款	中国电信股份有限公司广东分公司	348.17
合计				1,448.81

二、绩效指标分析

根据河源市财政局的通知要求及专项资金项目的特殊性，第三方评价小组对项目单位进行了现场核查。以下绩效评价指标分析主要基于两方面，一是项目单位提供的材料；二是现场核查的结果。第三方评价小组对专项资金不同用途的绩效进行了全面分析，并在此基础上依照指标体系对现场核查单位进行评分（具体得分情况如下表）。

专项资金具体得分情况表

专项资金名称	一级指标	分值	得分	得分率
2020 年部分地市政务信息基础设施部署资金项目	绩效目标	20	19.0	95.00%
	绩效监控	30	29.97	99.90%
	绩效结果	50	44.4	82.80%

合计	100	93.37	93.37%
----	-----	-------	--------

（一）绩效目标指标

该类指标满分 20 分，包括前期工作、绩效目标设置 2 个二级指标（具体分值及得分情况如下表所示）。主要考察预算单位项目立项的规范性与可行性，绩效目标制定的完整性、科学性与可衡量性，以及组织机构健全性、制度措施完备性等。

投入类指标具体分值及得分情况

一级指标	二级指标	分值	得分	得分率
绩效目标	前期工作	5	4.0	80.00%
	目标设置	15	15.0	100.00%
合计		20	19.0	95.00%

1. 前期工作

（1）项目论证决策（满分 1 分，得分 1 分）

根据《广东省政务服务数据管理局关于做好 2020 年部分地市政务信息基础设施省级财政资金使用管理工作的通知》（粤政数函〔2020〕126 号）文件要求，安排河源市政务服务数据管理局 2020 年信息化基础设施省级财政资金额度为 1,464.80 万元。此专项资金仅能用于各地市政务服务数据管理局购买本地政务信息基础设施服务，包括政务云平台地市节点服务、省市一体化安全运营平台服务以及梅州政务外网服务。

（2）申报程序（满分 2 分，得分 2 分）

2020 年，市政务服务数据管理局经局党组会议确定 2020

年政务信息基础设施部署资金项目负责人，委托第三方对河源市 2020 年政务信息基础设施部署资金（含 2019-2020 年政务云节点一体化安全运营服务项目、2019-2020 年广东“数字政府”政务云河源节点服务项目、2020 年政务信息系统迁移上云项目）项目进行预算审核，通过单一来源谈判和公开招标方式确定供应商并上报市财政局审批备案，签订政府采购合同，严格执行政府采购相关程序。申报程序合法依规。

（3）组织机构（满分 1 分，得分 0 分）

河源市政务服务数据管理局未成立项目组织机构。（扣 1 分）

（4）制度措施（满分 1 分，得分 1 分）

河源市政务服务数据管理局提供相应的资金管理、财务核算制度、项目管理制度，制定了项目工作方案。

2. 目标设置

（1）目标完整性（满分 5 分，得分 5 分）

河源市政务数据管理局 2020 年信息化基础设施部署资金项目主要用于“2019-2020 年政务云节点一体化安全运营服务项目”、“2019-2020 年广东“数字政府”政务云河源节点服务项目”、“2020 年政务信息系统迁移上云服务项目”。从特殊基础设施服务和安全运营服务两个方面为政务云平台河源节点提供安全保障，最终实现广东省“数字政府”省市一体化安全运营的目标，满足“全局统筹、跨网联动、多

维感知、智能闭环、安全可视、合规运行”的新时代网络安全要求。通过 2019 年广东“数字政府”政务云河源节点服务项目的实施，进一步贯彻落实省委省政府关于“全省一片云”的工作部署，完善政务云在广东“数字政府”改革建设中的基础支撑能力，实现省市一体化的云网基础设施资源统筹管理、政务数据资源贯通承载、业务系统标准化管理运营以及安全时间预警联动，促进省市一体化的精细化管理，推动本市“数字政府”建设水平迈上新台阶。开展政务信息系统迁移到政务云平台的工作。

(2) 目标科学性（满分 5 分，得分 5 分）

各子项目都下达了绩效目标，目标设置科学合理，设定与项目特点关联性强，该指标与专项资金的支出内容联系紧密，符合客观实际。

(3) 目标可衡量性（满分 5 分，得分 5 分）

项目资金绩效目标设置可量化，绩效指标可衡量，项目绩效阶段性目标进行了细化，有具体的时间要求。

(二) 绩效监控指标

该类指标满分 30 分，包括资金管理、项目管理等 2 个二级指标（具体分值及得分情况如下表所示）。主要评价各执行单位在项目实施期间，有关规章管理制度的制定及落实情况等。

过程类指标具体分值及得分情况

一级指标	二级指标	分值	得分	得分率
绩效监控	资金管理	10	9.97	99.70%
	项目管理	20	20.0	100.00%
合计		30	29.97	99.90%

具体项目指标分析如下：

1. 资金管理

（1）资金到位（满分 3 分，得分 3 分）

2020 年 10 月 26 日，河源市财政局安排市政务数据服务管理局 2020 年政务信息基础设施部署资金额度 1,464.80 万元，资金到位率 100.00%。

（2）资金支付（满分 3 分，得分 2.97 分）

截至 2021 年 3 月 31 日，市政务数据服务管理局支付数字广东网路建设有限公司、广东省电信规划设计院有限公司项目第一期合同款 1,426.93 万元、支付广东省电信规划设计院有限公司三个项目咨询服务合同款 21.88 万元，合计支出 1,448.81 万元，资金使用率 98.91%。（扣 0.03 分）

（3）支出规范性（满分 4 分，得分 4 分）

项目资金支出按照资金管理制度的规定执行，由项目负责科室、财务科、项目分管领导、财务分管领导及局长签署意见后支付资金。会计核算规范，项目资金实现了专款专用、分账核算，支付合法合规。

2. 项目管理

（1）实施程序（满分 15 分，得分 15 分）

项目实施过程较规范，申报、批复程序符合相关管理办法，三个子项目委托广东平嘉项目管理有限公司河源分公司进行招投标工作，通过单一来源谈判、公开招投标方式确定中标单位，聘请了监理公司对项目进度进行监管，项目资金实现了专款专用、分账核算，原始凭证齐全，资金使用报账手续完备，保障资金安全和高效运行。

（2）项目监管（满分 5 分，得分 5 分）

监理单位及时提交进度报告。

（三）绩效结果指标

该类指标满分 50 分，包括项目产出结果、项目效益结果、公众满意度等 3 个二级指标（具体分值及得分情况如下表所示）。主要考察建设项目的预算成本控制、产出时效、产出质量、产出数量，经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、公众满意度等情况。

绩效结果类指标具体分值及得分情况表

一级指标	二级指标	分值	得分	得分率
绩效结果	项目产出结果	20	15.0	75.00%
	项目效益结果	24	24.0	100.00%
	满意结果	6	5.4	90.00%
合计		50	44.4	88.80%

1. 项目产出结果

（1）产出数量（满分 5 分，得分 5 分）

截至评价基准日，“2019-2020 年政务云节点一体化安

全运营服务”项目已经完成安全运营配套硬件设施服务，云平台安全设备基础设施服务，安全资源池服务，智能网络流量检测服务，省市一体化安全运营平台及态势感知服务，安全监控分析服务 6 次，安全运营态势分析服务 6 次，安全管理体系建设服务 1 次，省市一体化安全运营平台对接标准定制服务 1 次，上线业务系统安全测评提测 24 个，通过测评 1 个。

“2019-2020 年广东“数字政府”政务云河源节点服务”项目包括政务外网区资源池和互联网区资源池，整体资源池数量及分配率分别为 vCPU 10656 核，已分配 5412 核，内存 22774GB，已分配 14818GB，块存储 1452TB，已分配 347TB，共为 52 个单位发放 486 台虚拟机。

“2020 年政务信息系统迁移上云服务”项目，37 个系统已提交系统调研表，36 个系统已提交迁移实施方案，39 个系统已提交资源申请表。39 个系统 IaaS 资源已下发；39 个系统堡垒机、VPN 账号已下发；38 个系统已完成系统部署，其中 14 个系统已割接上线；1 个系统准备割接上线；3 个系统正在初测整改；1 个系统正在复测整改；19 个系统正在初测、复测，待测评公司反馈测评结果。

（2）产出质量（满分 5 分，得分 2 分）

截至评价基准日，“2019-2020 年政务云节点一体化安全运营服务”项目和“2019-2020 年广东“数字政府”政务

云河源节点服务”项目已完工，尚未组织验收。（扣3分）

（3）产出成本（满分5分，得分5分）

项目按预算拨款，严格控制了支出，成本费用控制基本合理。

（4）产出时效（满分5分，得分3分）

“2019-2020 年政务云节点一体化安全运营服务”项目合同约定服务期限为2019年10月至2020年12月，截至评价基准日，项目已完工，但尚未组织验收。（扣2分）

2. 项目效益结果

（1）经济效益（满分8分，得分8分）

①项目预期产生的直接或间接经济效益（满分4分，得分4分）

市政务数据服务管理局2020年政务基础设施部署资金项目（含“2019-2020 年政务云节点一体化安全运营服务”项目、“2019-2020 年广东“数字政府”政务云河源节点服务”项目和“2020 年政务信息系统迁移上云服务”）完成后，达到广东省“数字政府”省市一体化安全运营的目标，满足“全局统筹、跨网联动、多维感知、智能闭环、安全可视、合规运行”的新时代网络安全要求。

②项目预算执行结果节约还是超支等（满分4分，得分4分）

项目预算执行结果未超过预算金额。

（2）社会效益（满分 8 分，得分 8 分）

完善政务云在广东“数字政府”改革建设中的基础支撑能力，实现省市一体化的云网基础设施资源统筹管理、政务数据资源贯通承载、业务系统标准化管理运营以及安全时间预警联动，促进省市一体化的精细化管理，推动本市“数字政府”建设水平迈上新台阶。

（3）可持续发展（满分 8 分，得分 8 分）

为今后的政务基础设施建设工作提供了科学的指导和明确发展方向。

3. 满意结果（满分 6 分，得分 5.4 分）

从问卷统计结果来看，市政务数据服务管理局 2020 年政务基础设施部署资金项目的公众满意度整体得分为 90.00 分，满意度较好。（扣 0.6 分）

三、评价结论

综合项目单位自评、评价小组对自评材料审核和现场核查的评价结果，市政务数据服务管理局 2020 年政务基础设施部署资金项目按计划完成，项目建设完成后，能取得良好的社会效益，但在项目管理过程中存在未成立工作领导小组、项目未及时验收等情况，因而综合评定基础测绘建设与维护项目工作绩效得分为 93.37 分，绩效等级为“优”。

四、主要绩效

（一）做好项目前期工作、提高工作效率

制定项目资金管理办法，严格按照和执行资金使用管理的相关规定，严格落实国家密码法律、行政法规，做好项目的组织实施工作；聘请有资质的第三方监理单位全程跟踪项目的建设，严格把好质量关，提高工作效率。强化服务意识，积极主动服务政务云使用单位，以使用单位为目标，不断改进工作方法。

（二）严格控制工程进度

市政务服务数据管理局不断强化政务云服务管理意识，积极主动督促承建方及时提供安全平稳的政务云资源，积极主动推进承建方与市有关单位将相关业务系统按期按质迁移到政务云平台，及时主动推动承建方建设省市一体化安全运营平台，及时提供相关安全运营服务。以抓好服务质量及工程进度控制为重点，高质高效推进项目实施。

（三）加快创新管理手段，建立河源政务云管理办法，进一步规范政务云使用规则

五、存在问题

（一）未成立项目管理机构

河源市政务服务数据管理局2020年政务基础设施部署资金项目未成立项目管理机构。

（二）项目未及时组织验收

截至评价基准日，2019-2020 年政务云节点一体化安全运营服务”项目和 2019-2020 年广东“数字政府”政务云河

源节点服务项目已完工，尚未组织验收。

六、相关建议

（一）加强项目管理

成立以单位主管领导负责的项目管理机构，对项目进行严格管理。制定监督检查制度，制定相应的管理制度和办法，定期或不定期召开例会，汇报项目进展及阶段性成果。按组织设计原则，因事设职，因职选人，各司其职，各负其责，充分体现“精简、高效、分工明确、责任清楚、团结协作、发挥整体功能”的管理体系。达到管理出效益，管理出效率的效果，做到少花钱多办事，办好事。

（二）加强政务云资源使用管理，提高政务云资源使用率

建立整体联动、部门协同、省级统筹、一网办理的“互联网+政务服务”的服务体系，有效实现技术、业务、数据、服务“四融合”，促进政务服务全面触达、社会治理智能精准、政府办公业务协同，最终建成智慧化的“数字政府”。

七、其他

（一）评价工作开展情况

评价小组承接本项目后，通过前期调研、评价思路定位、方案评审等关键环节，形成本次绩效评价关注重点：1. 关注项目实施进度；2. 关注项目取得的成效；3. 关注资金的使用效率；4. 关注监管机制的运行；5 关注绩效自评的落实，为

主管部门进一步规范管理，推动 2020 年政务基础设施建设
工作提供建议。评价小组结合评价关注重点，以实施效果为
导向设计本项目绩效评价指标体系，通过调研、访谈、问卷、
查阅资料，运用文献法、成本效益分析法、社会调查法、综
合评分法等方法，对本项目开展绩效评价。期间，现场访谈
河源市政务服务数据管理局，了解项目概况及成效等。在此
基础上，按照指标体系对相关数据信息进行汇总分析，形成
了该项目的绩效评价报告。

附件：

1-项目基本情况表

2-重点绩效评价专家评分表

3-评价人员情况

广东翔龙会计师事务所（普通合伙）

二〇二一年八月十日

附件 1：项目基本情况

项目名称	2020 年部分地市政务基础设施部署资金项目		资金安排年份	2020 年	
项目实施单位	河源市政务服务数据管理局		统一社会信用代码	11441600MB2C925369	
项目负责人	蔡挺		联系电话	0762-3889603	
地址	河源市源城区红星路 205 号			邮编	517000
项目类型	经常性项目（☒） 一次性项目（☐）				
项目实施内容	根据《广东省政务服务数据管理局关于做好 2020 年部分地市政务信息基础设施省级财政资金使用管理工作的通知》（粤政数函〔2020〕126 号）文件要求，安排 2020 年度河源市政务信息化基础设施省级财政资金额度为 1,464.80 万元，主要用于政务云平台（包含政务云平台费用、政务云系统迁移费用）、安全运营平台的支出。 2020 年 6 月 10 日，河源市政务服务数据管理局与广东省电信规划设计院有限公司签订咨询服务合同，合同总金额 218,751.17 元。 2020 年 10 月 23 日，河源市政务服务数据管理局与数字广东网络建设有限公司签订“2019-2020 年政务云节点一体化安全运营服务项目”政府采购合同，合同总金额 7,746,470.00 元。 2020 年 10 月 23 日，河源市政务服务数据管理局与数字广东网络建设有限公司签订“2019-2020 年广东“数字政府”服务云河源节点服务项目”政府采购合同，合同总金额 7,913,480.00 元。 2020 年 10 月 28 日，河源市政务服务数据管理局与中国电信股份有限公司广东分公司签订“2020 年政务信息系统迁移上云项目”政府采购合同，合同总金额 6,896,400.00 元。 综上，河源市政务服务数据管理局 2020 年政务信息基础设施部署项目总投资 22,775,101.17 元。 截至评价基准日累计支出 1,448.81 万元，2020 年未使用资金 15.99 万元，2020 年资金使用率为 98.91%。				
计划投资额（万元）	1464.80	实际到位资金（万元）	1,464.80	实际使用情况（万元）	1,448.81
其中：中央财政		其中：中央财政		其中：中央财政	
省财政预算	1464.80	省财政预算	1,464.80	省财政预算	1,464.80

市财政预算		市财政预算		市财政预算	
县财政预算		县财政预算		县财政预算	
地方债券资金		地方债券资金		地方债券资金	

附件 2：重点绩效评价专家评分情况

项目名称：2020 年部分地市政基础设施部署资金项目											
评价指标								评价内容			
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标		指标说明	专家评分	评分标准	评分依据
名称	权重 (%)	名称	权重 (%)	名称	权重 (%)	名称	权重 (%)				
项目绩效目标	20	前期工作	5	论证	1	科学调研	0.5	反映前期有科学调研。	0.5	详见报告“二、绩效指标分析”	
				决策		可行性论证报告	0.5	反映有可行性调研论证报告。	0.5		
				申报	2	合规性	1	反映资金申报程序合规、合法情况。	1		
				程序		及时、完整	1	反映资金申报及时、完整性情况。	1		
				组织机构	1	组织机构健全性	1	反映保障项目实施的机构是否健全、分工是否明确。	0		
				制度措施	1	制度完备性	1	反映项目是否具备相应的资金管理、财务核算制度、项目管理制度、项目实施措施和方案（计划）。	1		
		绩效目标设置	15	完整性	5	目标设置完整性	5	反映目标设置是否包含公共产品内容、数量、质量、成本内容，是否具体化到指标及其目标值。	5		
				科学性	5	目标设置合理性	5	反映资金绩效目标设置是否明确，合理、细化、量化；资金绩效目标是否与项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际。	5		
				可衡量性	5	目标设置量化、可衡量	5	反映资金绩效目标设置是否量化、是否包括可衡量的绩效指标。	5		
绩效项目效监控	30	资金管理	10	资金到位	3	资金到位率	3	反映各类资金的到位情况，包括到位比率即到位及时性。	3		
				资金支付	3	支出及时性	1.5	反映项目单位是否按时完成年度支出。	1.5		
						资金使用率	1.5	反映资金的实际支出情况，资金支出总额与到位资金对比。	1.47		
				支出规范	4	财务合规性	4	反映资金支出规范性，包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行；会计核算是否规范反映是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、	4		

							挤占、挪用项目资金情况；是否存在超标准开支情况。		
		项目管理	20	实施程序	15	实施规范性	15	反映项目实施过程是否规范，包括是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等。	15
				项目监管	5	项目监管情况	5	反映主管部门对项目的检查、监控、督促等管理情况。	5
项目绩效结果	50	项目产出结果	20	数量	5	项目数量完成情况	5	反映项目产出的产品或服务数量完成情况。	5
				质量	5	项目质量完成情况	5	反映项目提供的产品或服务质量达到的标准、水平和效果的完成情况。	2
				成本	5	项目所需成本完成情况	5	反映项目提供的产品或服务所需成本（单位成本和总成本）等的完成情况。	5
				时效	5	项目所需时效完成情况	5	反映项目提供产品或服务的所需时间及时程度和效率的完成情况。	3
		项目效益结果	24	经济效益	8	直接或间接经济效益	8	反映项目预期产生的直接或间接经济效益，或反映项目预算执行结果是否节约还是超支等具体情况及原因。	8
				社会效益	8	综合社会效益	8	反映资金使用和项目实施直接产生和带动的综合社会效益。	8
				可持续影响	8	可持续影响程度	8	反映项目完成后，对人、自然、资源带来的可持续影响。	8
		满意结果	6	公共属性(满意度)	6	公共利益等	6	反映项目完成后，服务对象对项目实施的满意程度。	5.4
合计	注：评价结果分为优、良、中、低、差五个档次。其中优（得分≥90）、良（80~89）、中（70~79）、低（60~69）、差（得分<60）。							93.37	

附件 3：评价人员情况

姓 名	职务/职称	单 位
赵翔	注册会计师	广东翔龙会计师事务所
阳杰	注册会计师	广东翔龙会计师事务所
许斐	项目经理	广东翔龙会计师事务所
黄瑞英	项目经理	广东翔龙会计师事务所
丘思琪	高级助理	广东翔龙会计师事务所
评价小组组长（签字）：赵翔		
2021 年 8 月 10 日		

附件二：

河源市财政支出绩效评价报告

评价类型：☐ 实施过程评价 ☒ 完成结果评价

项目名称：2020 年政府信息化建设专项资金

项目单位：河源市政务服务数据管理局

主管部门：河源市人民政府

评价时间：2021 年 3 月 31 日

组织方式：☒ 财政部门 ☐ 主管部门 ☐ 项目单位

评价机构：☒ 中介机构 ☐ 专家组 ☐ 项目单位评价小组

评价单位（盖章）：广东翔龙会计师事务所（普通合伙）

上报时间：2021 年 8 月 10 日

2020 年政府信息化建设专项资金项目

绩效评价报告

为全面检验 2020 年政府信息化建设专项资金项目财政支出资金绩效，考核资金预期绩效目标的实现程度、支出效率和综合效果，进一步提高财政支出的管理水平，根据《关于开展河源市 2021 年财政支出重点绩效评价工作的通知》（河财绩〔2021〕5 号）、财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）等文件要求，河源市财政局委托第三方机构组成绩效评价小组，按照省、市、县有关通知要求，通过对“2020 年政府信息化建设专项资金”190.93 万元所产生的实际结果与预定目标相比较，综合分析影响绩效目标实现和实施效果的内外因素，对“2020 年政府信息化建设专项资金”190.93 万元的投入、产出和效益做出客观、公正的评价，评价基准日 2021 年 3 月 31 日。

一、基本情况

（一）项目背景

根据广东省人民政府办公厅《地级以上市政府网站集约化工作方案》（粤办函〔2019〕2 号）和河源市人民政府办公室转发《广东省人民政府办公厅地级以上市政府网站集约化工作方案的通知》（河府办函〔2019〕16 号）的要求，市信息中心制定了《政务服务平台集约化建设方案》，以推进

河源市国民经济和社会信息化的发展，加快信息化建设步伐，加强对信息化建设的规划和管理，以“按照政府引导、市场运作、统一规划、互联互通、资源共享的原则，高标准、高起点、适度超前地实施信息化建设”为指导方针。根据实际，制定了《河源市信息化建设管理办法》，市政府和各部门、各县区应当根据市信息化建设规划的总体要求，制定专项规划和区域信息化规划，报市信息化主管部门审核并经市信息化工作领导小组批准后实施。政府投资的信息工程项目，各单位应将项目可行性研究报告及建设方案报市信息化主管部门审核，并办理审核手续后方可实施；市信息化主管部门组织信息化专家对信息工程项目的规划布局、网络安全、资源共享、技术标准、投资概算等内容进行评审，并出具项目的综合评审意见，避免资源浪费和重复建设。非政府投资的信息工程项目，建设单位应当将有关可行性研究报告、设计、施工及质量监理方案报市信息化主管部门备案。

为落实地市网站迁移工作，河源市政务服务数据管理局于 2019 年 8 月启动政府网站的迁移工作，为配合河源“数字政府”改革建设工作，组织编制《“河源市区块链+农业”应用白皮书》和《河源市财政服务体系技术咨询白皮书》，推进河源市 12345 政府服务热线与全国 12315 平台项目对接。

2020 年河源市财政局预算安排“政府信息化建设专项资

金”190.93 万元，用于服务平台集约化建设政府网站的迁移工作、《“河源市区块链+农业”应用白皮书》和《河源市财政服务体系技术咨询白皮书》编制费用、河源市 12345 政府服务热线与全国 12315 平台无缝集成及政务信息化项目评审和质量验收工作。

（二）项目目标

1. 总目标

2020 年政府信息化建设专项资金项目预期总体绩效目标：

（1）将现有的市级政府集约化网站和 5 县 3 区的政府集约化网站迁移至省级平台，依托广东省政府网站集约化平台，将河源市政府网站进行从前端页面至后台数据的原样迁移。

（2）实现 12315 热线话务平台与全国 12315 平台无缝集成，实现 12315 一号对外服务，12345 一个平台受理。

（3）通过深度调研、数据采集和分析研究，探索符合河源特色的数字化农业发展方向，促进农业数字化建设，促进河源市构建农业产业链信用体系，推动农业普惠金融的发展。

（4）促进全市政务信息化有序发展，充分保障政务信息化项目质量，进一步规范政务信息化项目评审和质量验收工作，对市级政务信息化项目进行评审和质量验收，200 万

元以上的项目委托第三方进行评审，聘请信息化专家质量验收。

（5）深入推进“放、管、服”以及行政审批体制机制改革，以互联网技术和大数据思维推动政务服务改革创新，优化政府服务和营商环境，最大程度利企便民，让企业和群众少跑腿、好办事、不添堵，实现企业和群众办事“一号申请、一窗办理、一网通办”工作目标，针对商事登记和群众办事业务量最大的市场监管局、人力资源和社会保障局、民政局等部门进行业务量综合分析，并抽取 100 个事项尝试优化，预估除了信息化平台提速增效外“放、管、服”的角度深度应用后事项的优化空间，多方共促改革成效。

2. 阶段性目标

（1）成立项目管理机构，制定项目工作方案。具体工作为：河源市政务服务数据管理局成立项目机构领导小组，落实工作方案，明确任务，认真开展全市政府信息化建设工作。

（2）编制资金使用计划，落实项目经费。具体工作为：河源市政务服务数据管理局编制资金使用计划，报河源市财政局审核、市政府审批，由河源市财政局拨付项目资金。

（3）明确分工，责任到人。具体工作为：河源市政务服务数据管理局根据工作方案明确分工，责任具体落实到人。

（4）跟踪监管、推进实施，具体工作为：做好专项资金的管理及使用，跟踪监管项目和推进项目实施。

（5）组织检查，开展绩效自评，具体工作为：组织验收小组进行检查验收，审核资金使用及项目完成情况，组织绩效自评。

3. 绩效指标

（1）将现有的市级政府集约化网站和 5 县 3 区的政府集约化网站迁移至省级平台。

（2）12315 热线话务平台与全国 12315 平台无缝集成，实现 12315 一号对外服务，12345 一个平台受理。

（3）编制《“河源市区块链+农业”应用白皮书》。

（4）编制《河源市财政服务体系技术咨询白皮书》。

（5）市级政务信息化项目委托第三方进行评审，聘请信息化专家评审、质量验收。

（三）资金概况

1. 专项资金支持内容及标准

2020 年河源市财政局预算安排政务服务数据管理局政府信息化建设专项资金 190.93 万元，用于服务平台集约化建设政府网站的迁移工作、《“河源市区块链+农业”应用白皮书》和《河源市财政服务体系技术咨询白皮书》编制、河源市 12345 政府服务热线与全国 12315 平台无缝集成、及信息化建设项目的评审和验收工作。本次评价财政专项资金

为 190.93 万元。

2. 项目总投资及资金来源

2019 年 12 月 13 日，河源市政务服务数据管理局与广州凇然信息技术有限公司签订河源市政府网站集约工作地市配套实施磋商采购项目合同，合同总金额 72.6392 万元，2020 年支付 69.0072 万元，还有 3.632 万元未支付。与中达安股份有限公司签订监理合同，合同总金额 3.1488 万元，2020 年已支付完毕。

2020 年 10 月 27 日，河源市政务服务数据管理局与杭州中软安人网络通信股份有限公司签订河源市 12345 与全国 12315 平台对接集成技术项目合同，合同总金额 55.00 万元，2020 年支付 16.50 万元。与广州市汇源通信建设监理有限公司签订项目监理合同，合同总金额 1.41 万元，2020 年支付 0.423 万元。

2020 年 5 月 11 日，河源市政务服务数据管理局与南京金宁汇科技有限公司签订“河源市区块链+农业”应用白皮书编制项目合同，合同总金额 16.26 万元，2020 年支付 16.26 万元。

2020 年 4 月 24 日，河源市政务服务数据管理局与上海一门式政务研发中心签订河源市政务服务体系技术咨询合同，合同总金额 19.20 万元，2020 年支付 19.20 万元。

2020 年 1 月 23 日，河源市政务服务数据管理局与广东

南方电信规划咨询设计院有限公司签订河源市政务信息化服务项目评审服务合同，合同总金额 100.00 万元，2020 年支付 66.395 万元。

2020 年河源市财政局预算安排政府信息化建设专项资金 190.93 万元。详见下表一：

表一 2020 年政府信息化建设专项资金来源明细表

拨付日期	凭证号	项目名称	到账方式	金额（元）
2020 年 6 月	记-0030	2020 年政府信息化建设专项资金	财政直付	254,237.00
2020 年 6 月	记-0013	2020 年政府信息化建设专项资金	额度到账	671,100.00
2020 年 6 月	记-0013	2020 年政府信息化建设专项资金	额度到账	192,000.00
2020 年 6 月	记-0013	2020 年政府信息化建设专项资金	额度到账	162,600.00
2020 年 12 月	记-0001	2020 年政府信息化建设专项资金	额度到账	503,643.00
2020 年 12 月	记-0005	2020 年政府信息化建设专项资金	财政直付	165,000.00
2020 年 12 月	记-0005	2020 年政府信息化建设专项资金	财政直付	4,230.00
2020 年 12 月		2020 年政府信息化建设专项资金	财政收回额度	-43,510.00
合计				1,909,300.00

3. 资金拨付及使用

截至评价基准日累计支出 190.511 万元。2020 年资金使用率为 99.78%。详见下表二：

表二 2020 年政府信息化建设专项资金项目资金使用情况表

日期	凭证号	付款方式	项目名称	收款单位	金额（元）
2020 年 6 月	记-0030	财政直付	市政府网站集约化工作地市配套实施项目	广州凛然信息技术有限公司	254,237.00
2020 年 6 月	记-0058	授权支付	河源市政务体系技术咨询服务费	上海一门式政务研发中心	19,200.00

2020 年 6 月	记-0076	授权支付	河源市政务体系技术咨询服务费	上海一门式政务研发中心	172,800.00
2020 年 6 月	记-0078	授权支付	信息化评审项目评审服务费	广东南方电信规划咨询设计院有限公司	179,600.00
2020 年 6 月	记-0079	授权支付	信息化评审项目评审服务费	广东南方电信规划咨询设计院有限公司	373,700.00
2020 年 6 月	记-0080	授权支付	信息化评审项目专家劳务费	专家	110,650.00
2020 年 6 月	记-0046	授权支付	“河源市区块链+农业”应用白皮书编制	南京金宁汇科技有限公司	146,000.00
2020 年 9 月	记-0025	授权支付	“河源市区块链+农业”应用白皮书编制	南京金宁汇科技有限公司	16,600.00
2020 年 12 月	记-0008	授权支付	市政府网站集约化工作地市配套实施项目	广州凛然信息技术有限公司	435,835.00
2020 年 12 月	记-0011	授权支付	市政府网站集约化工作地市配套实施项目监理	中达安股份有限公司	31,488.00
2020 年 12 月	记-0005	财政直付	12345 平台与全国 12315 平台对接项目	杭州中软安人网络通信股份有限公司	165,000.00
2020 年 12 月	记-0005	财政直付	12345 平台与全国 12315 平台对接项目监理费	广州市汇源通信建设监理有限公司	4,230.00
合计					1,905,110.00

二、绩效指标分析

根据河源市财政局的通知要求及专项资金项目的特殊性，第三方评价小组对项目单位进行了现场核查。以下绩效评价指标分析主要基于两方面，一是项目单位提供的材料；二是现场核查的结果。第三方评价小组对专项资金不同用途的绩效进行了全面分析，并在此基础上依照指标体系对现场核查单位进行评分（具体得分情况如下表）。

专项资金具体得分情况表

专项资金名称	一级指标	分值	得分	得分率
--------	------	----	----	-----

2020 年政府信息化建设专项资金项目	绩效目标	20	18.0	90.00%
	绩效监控	30	23.99	79.97%
	绩效结果	50	45.90	91.80%
合计		100.00	87.89	87.89%

（一）绩效目标指标

该类指标满分 20 分，包括前期工作、绩效目标设置 2 个二级指标（具体分值及得分情况如下表所示）。主要考察预算单位项目立项的规范性与可行性，绩效目标制定的完整性、科学性与可衡量性，以及组织机构健全性、制度措施完备性等。

投入类指标具体分值及得分情况

一级指标	二级指标	分值	得分	得分率
绩效目标	前期工作	5	4.0	80.00%
	目标设置	15	14.0	93.33%
合计		20	18.0	90.00%

1. 前期工作

（1）项目论证决策（满分 1 分，得分 1 分）

根据广东省人民政府办公厅《地级以上市政府网站集约化工作方案》（粤办函〔2019〕2 号）、及河源市人民政府办公室转发《广东省人民政府办公厅地级以上市政府网站集约化工作方案的通知》（河府办函〔2019〕16 号）的要求，市信息中心制定了《政务服务平台集约化建设方案》。为落实地市网站迁移工作，河源市政务服务数据管理局于 2019 年 8 月启动政府网站的迁移工作，为配合河源“数字政府”

改革建设工作，组织编制《“河源市区块链+农业”应用白皮书》和《河源市财政服务体系技术咨询白皮书》，推进河源市 12345 政府服务热线与全国 12315 平台项目对接，完成信息化建设项目的评审和验收工作。

（5）申报程序（满分 2 分，得分 2 分）

根据《广东省人民政府办公厅关于印发地级以上市政府网站集约化工作方案的通知》（粤办函〔2019〕2 号）、《河源市人民政府办公室转发广东省人民政府办公厅关于印发地级以上市政府网站集约化工作方案的通知》（河府办函〔2019〕16 号）文件要求，2019 年 8 月启动政府网站的迁移工作，2019 年 9 月 16 日向市政府提请解决资金的报告及建设方案。为落实《广东省市场监管局关于做好我省 12345 平台与全国 12315 对接集成工作的通知》（粤市监网监〔2020〕12 号）的要求，2020 年 2 月委托广东省电信规划设计院有限公司编制了《河源市 12345 平台与全国 12315 平台对接集成技术项目方案》，经党组会讨论通过，委托第三方机构对方案进行评审，经市财政局审核后，报市政府审批。根据《广东“数字政府”改革建设方案》的要求，对市政务信息化项目要邀请信息化专家进行评审和验收，报市财政局审批。申报程序合法依规。

（6）组织机构（满分 1 分，得分 0 分）

项目实施单位未成立项目组织管理机构。（扣 1 分）

（4）制度措施（满分 1 分，得分 1 分）

河源市政务服务数据管理局依据《政务服务平台集约化建设方案》和《河源市 12345 平台与全国 12315 平台对接集成技术项目方案》的要求，结合《河源市信息化建设管理办法》的规定，实施项目管理。

2. 目标设置

（1）目标完整性（满分 5 分，得分 5 分）

根据河源市财政局下达的 2020 年重点项目绩效目标情况表，2020 年政府信息化建设专项资金项目总目标是将现有的市级政府集约化网站、5 县 3 区的政府集约化网站迁移至省级平台上，依托广东省政府网站集约化平台，将河源市政府网站进行从前端页面到后台数据的原样迁移；为通过深度调研、数据采集和分析研究，从“产前、产中、产后”等全流程入手，探索符合河源特色的数字化农业发展方向，探索区块链在河源农业数字化转型升级的落地场景，促进农业数字化建设，促进河源市构建农业产业链信用体系，推动农业普惠金融的发展，编制规划好《河源市“区块链+农业”应用白皮书》；对商事登记和群众办事业务量最大的市场监管局、人力资源和社会保障局、民政局等部门进行业务量综合分析，并抽取 100 个事项尝试优化，预估除了信息化平台提速增效外“放、管、服”的角度深度应用后事项的优化空间，多方共促改革成效；实现 12315 热线话务平台与全国 12315

平台无缝集成，实现 12315 一号对外服务，12345 一个平台受理；促进全市政务信息化有序发展，充分保障政务信息化项目质量，进一步规范政务信息化项目评审和质量验收工作，对市级政务信息化项目进行评审和质量验收，200 万元以上的项目委托第三方进行评审，聘请信息化专家质量验收。目标完整。

（2）目标科学性（满分 5 分，得分 5 分）

项目绩效目标设置科学合理，设定与项目特点关联性强，该指标与专项资金的支出内容联系紧密，符合客观实际。

（3）目标可衡量性（满分 5 分，得分 4 分）

项目资金绩效目标设置可量化，绩效指标可衡量，但未分年度设置阶段性目标。（扣 1 分）

（二）绩效监控指标

该类指标满分 30 分，包括资金管理、项目管理等 2 个二级指标（具体分值及得分情况如下表所示）。主要评价各项目实施单位在项目实施期间，有关规章管理制度的制定及落实情况等。

过程类指标具体分值及得分情况

一级指标	二级指标	分值	得分	得分率
绩效监控	资金管理	10	9.99	99.90%
	项目管理	20	14.0	70.00%
合计		30	23.99	79.97%

具体项目指标分析如下：

1. 资金管理

(1) 资金到位（满分 3 分，得分 3 分）

2020 年河源市财政局预算安排 2020 年政府信息化建设专项资金项目资金 190.93 万元，2020 年下达额度 190.93 万元，资金到位率 100.00%。

(2) 资金支付（满分 3 分，得分 2.99 分）

2020 年市财政局下达额度 190.93 万元，至河源市政务服务数据管理局，截至 2021 年 3 月 31 日，支付 2020 年政府信息化建设专项资金项目资金 190.511 万元，额度使用率 99.78%。（扣 0.01）

(3) 支出规范性（满分 4 分，得分 4 分）

项目资金支出按照资金管理制度的规定执行，由项目负责人科室、财务科、项目分管领导、财务分管领导及局长签署意见后支付资金。会计核算规范，项目资金实现了专款专用、分账核算，支付合法合规。

2. 项目管理

(1) 实施程序（满分 15 分，得分 11 分）

项目实施过程较规范，申报、批复程序符合管理办法的规定，项目资金经市财政投资评审中心评审，通过公开招投标方式确定中标单位，项目资金实现了专款专用、分账核算，原始凭证齐全，资金使用报账手续完备，保障资金安全和高效运行。但对项目的跟踪监管措施不到位，支付进度款监理

未出具进度报告，项目完成未出具监理质量评估报告。（扣 4 分）

（2）项目监管（满分 5 分，得分 3 分）

未制定项目跟踪监管措施，未及时提交监理进度报告，项目完成未出具监理质量评估报告。（扣 2 分）

（三）绩效结果指标

该类指标满分 50 分，包括项目产出结果、项目效益结果、公众满意度等 3 个二级指标（具体分值及得分情况如下表所示）。主要考察建设项目的预算成本控制、产出时效、产出质量、产出数量，经济效益、社会效益、可持续影响、公众满意度等情况。

绩效结果类指标具体分值及得分情况表

一级指标	二级指标	分值	得分	得分率
绩效结果	项目产出结果	20	16.5	82.50%
	项目效益结果	24	24.0	100.00%
	满意结果	6	5.4	90.00%
合计		50	45.90	91.80%

1. 项目产出结果

（1）产出数量（满分 5 分，得分 4 分）

2020 年 10 月 23 日，市政务服务数据管理局、市财政局相关人员及 3 名信息化专家对市政府网站集约化工作地市配套实施项目进行了验收，2020 年 2 月完工，市和 5 县 3 区 9 个政府网站系统试运行正常，各项功能达到合同要求，一致

同意通过验收。

完成《“河源市区块链+农业”应用白皮书》的编制并提交了成果,组织7名信息化专家对该项目进行了评审论证,专家一致同意通过评审。

完成《河源市财政服务体系技术咨询白皮书》的编制并提交了成果,但未组织成果验收。

河源市12345政府服务热线与全国12315平台对接项目于2020年11月15日完成建设,2021年3月经业主单位、承建单位及监理公司进行初步验收。截至评价基准日,该项目未出具监理质量评估报告,因疫情影响,未组织专家及相关部门进行验收。(扣1分)

(2) 产出质量(满分5分,得分3.5分)

《河源市财政服务体系技术咨询白皮书》的编制成果未组织验收;河源市12345政府服务热线与全国12315平台对接项目因疫情影响,至2021年3月进行了初步验收,但未出具监理质量评估报告。(扣1.5分)

(3) 产出成本(满分5分,得分5分)

项目按预算拨款,严格控制了支出,成本费用控制基本合理。

(7) 产出时效(满分5分,得分4分)

根据《广东省市场监督管理局关于加快推进我省12345平台与全国12315平台对接集成工作的通知》(粤市监网监

〔2020〕267号）文件要求，河源市12345政府服务热线与全国12315平台对接项目需在2020年5月底前完成平台对接集成工作并上线试行。因疫情影响，项目未按文件要求时间内完成。（扣1分）

2. 项目效益结果

（1）经济效益（满分8分，得分8分）

①项目预期产生的直接或间接经济效益（满分4分，得分4分）

将现有的市级和5县3区的政府集约化网站迁移至省级平台上。充分利用已有资源，避免重复建设，大量节约建设和运行费用，大大提高积累资源的使用效率。减少政务工作流程中的业务流转环节，缩减处理时间，减少人力投入，节省行政管理支出费用，政府服务与监管的效率大大提高，运作成本大大降低。社会服务对象接受服务的时间大大缩短，促进社会成本大大降低。

②项目预算执行结果节约还是超支等（满分4分，得分4分）

项目预算执行结果未超过预算金额。

（2）社会效益（满分8分，得分8分）

通过政务外网的建设，逐步实现各部门、各地方网络的互联互通，促进信息资源的共享，改善河源政府公共服务，为提高行政效率提供大力支持。按照“资源集约、信息集中、

业务集成”的思路，对河源市政府网站进行大规模集约化迁移，实现全省所有政府网站的具备数据集约化、技术集约化、内容集约化、管理集约化；实现拥有统一信息资源库、统一网站后台系统、统一网站前台域名，集中管理信息数据、集中提供内容服务；实现政府网站资源优化融合、平台整合安全、数据互认共享、管理统筹规范、服务便捷高效。对第三方应用系统采用“应用超市”的管理模式，平台提供多种对接方式与 API 接口，最大限度的保障第三方应用与集约化平台进行功能与数据的无缝对接。

（3）可持续发展（满分 8 分，得分 8 分）

深入推进“放、管、服”以及行政审批体制机制改革，以互联网技术和大数据思维推动政务服务改革创新，优化政府服务和营商环境，最大程度利企便民，让企业和群众少跑腿、好办事、不添堵，实现了企业和群众办事“一号申请、一窗办理、一网通办”的工作目标。

3. 满意结果（满分 6 分，得分 5.4 分）

从问卷统计结果来看，项目的实施，为今后的信息化建设工作提供了科学的指导和明确发展方向，提高了社会公众的办事满意度。项目的公众满意度整体得分为 90.00 分，满意度较好。（扣 0.6 分）

三、评价结论

综合项目单位自评、评价小组对自评材料审核和现场核

查的评价结果，2020 年政府信息化建设专项资金项目基本按计划完成，但项目跟踪监管措施有待完善，因而综合评定 2020 年政府信息化建设专项资金项目工作绩效得分为 87.89 分，绩效等级为“良”。

四、主要绩效

（一）利企便民，提升政务服务整体效能

以互联网技术和大数据思维推动政务服务改革创新，优化政府服务和营商环境，最大程度利企便民，让企业和群众少跑腿、好办事、不添堵，实现企业和群众办事“一号申请、一窗办理、一网通办”工作目标。整合全市行政资源，建立市、县区、镇（街）三级政务管理一体化运行机制和同城化服务模式，努力打造标准统一、体验一致、跨界协同、运转高效的政务服务，通过政务服务标准化体系建设、移动互联模式创新，提升政务服务整体效能，最大范围汇总归集各单位政务数据，打造具有河源特色的网上政务服务平台与实体智能政务大厅一体化发展，与广东省政务服务网深度融合，服务模式渠道多样，群众办事体验显著提升的“智慧政务”模式。

（二）规划和管理信息化建设

政府投资的信息工程项目，各单位应将项目可行性研究报告及建设方案报市信息化主管部门审核，并办理审核手续后方可实施；市信息化主管部门组织信息化专家对信息工程项目的规划布局、网络安全、资源共享、技术标准、投资概

算等内容进行评审，并出具项目的综合评审意见，避免资源浪费和重复建设。为促进我市政务信息化有序发展，充分保障政务信息化项目质量，进一步规范政务信息化项目评审和质量验收工作，避免出现肆意修改技术参数、更改硬件设备和软件功能等行为，杜绝偷工减料和以次充好现象，根据《河源市人民政府办公室关于印发河源市市级政务信息化服务项目管理办（试行）的通知》（河府办〔2019〕25号）等文件要求，市政数局对市级政务信息化项目进行评审和质量验收。

（三）探索河源特色的农业数字化建设

通过深度调研、数据采集和分析研究，从“产前、产中、产后”等全流程入手，探索符合河源特色的数字化农业发展方向，探索区块链在河源农业数字化转型升级的落地场景，促进农业数字化建设，促进河源市构建农业产业链信用体系，推动农业普惠金融的发展，编制《河源市“区块链+农业”应用白皮书》。

（四）整合资源，降低行政费用

河源市将现有的市级政府集约化网站、5县3区的政府集约化网站迁移至省级平台上。规范市级和区县级网站域名，设计网站页面、梳理网站栏目、分配管理权限、迁移现有数据等。充分利用已有资源，避免重复建设，大量节约建设和运行费用，大大提高积累资源的使用效率，减少了政务工作

流程中的业务流转环节，缩减了处理时间，减少了人力投入，节省了行政管理支出，政府服务与监管的效率得到了提高，运行成本降低。

五、存在问题

（一）未制定项目跟踪监管措施

项目资金的支付未出具监理进度报告，项目完工未出具监理质量评估报告。

（二）项目签订合同时间滞后，完工时间延期

河源市 12345 政府服务热线与全国 12315 平台对接项目，签订采购合同时间滞后，项目受疫情影响，至 2021 年 3 月底才进行初步验收，未出具监理质量评估报告，未组织信息化专家及相关部门进行验收。

六、相关建议

（一）加大宣传和执行力度，维护消费者和经营者合法权益

加大对投诉举报处理的宣传和执行力度，以高度的责任感抓好市 12345 平台与全国 12315 平台对接集成工作的落实，进一步维护消费者和经营者合法权益。

（二）强化组织领导，加强运维保障

统筹推进市政府网站集约化工作、组织协调和监督考核；完善平台的建设、管理、运维、保障和相关培训工作。各县区政府、市政府各部门要明确责任机构、责任人员，完

成迁移后，各政府网站主办、承办单位要继续做好各自网站的栏目策划、内容保障、页面设计制作等工作。

（三）加强监督考核

制定全市政府信息化建设工作相关制度，并将政府信息化建设情况纳入绩效考评。对各单位政府信息化建设工作情况进行监督。

（四）降低办件成本，提高办件时效

通过优化办事流程、简化办事材料、精简办事环节，降低办件成本，提高办件时效，提高“马上办”“一窗办”事项比例。实现一张清单告知、一张表单申报、一个标准受理、一个平台流转。

（五）提升公共管理能力

以数字化管理为突破口，力促城市管理能力提升电子政务，使政府各类信息资源数据库互联共享，让政府信息资源利用更充分、更合理、更有效率，通过网络实现快速和大规模的远程数据采集和分析，实现跨地域信息的集中管理和及时响应，大大增强管理者的核对、监管能力，大大提升公共管理能力。

七、其他

（一）评价工作开展情况

评价小组承接本项目后，通过前期调研、评价思路定位、方案评审等关键环节，形成本次绩效评价关注重点：1. 关注

项目实施进度；2. 关注项目取得的成效；3. 关注资金的使用效率；4. 关注监管机制的运行；5 关注绩效自评的落实，为主管部门进一步规范管理，推动政府信息化建设工作提供建议。评价小组结合评价关注重点，以实施效果为导向设计本项目绩效评价指标体系，通过调研、访谈、问卷、查阅资料，运用文献法、成本效益分析法、社会调查法、综合评分法等方法，对本项目开展绩效评价。期间，现场访谈河源市政务服务数据管理局，了解项目概况及成效等。在此基础上，按照指标体系对相关数据信息进行汇总分析，形成了该项目的绩效评价报告。

附件：

1-项目基本情况表

2-重点绩效评价专家评分表

3-评价人员情况

广东翔龙会计师事务所（普通合伙）

二〇二一年八月十日

附件 1：项目基本情况

项目名称	2020 年政府信息化建设专项资金项目	资金安排年份	2020 年	
项目实施单位	河源市政务服务数据管理局	统一社会信用代码	11441600MB2C925369	
项目负责人	朱雪中	联系电话	0762-3130186	
地址	河源市源城区红星路 205 号		邮编	517000
项目类型	经常性项目（ ） 一次性项目（ ☒ ）			
项目实施内容	为落实地市网站迁移工作，河源市政务服务数据管理局于 2019 年 8 月启动政府网站的迁移工作，为配合河源“数字政府”改革建设工作，组织编制《“河源市区块链+农业”应用白皮书》和《河源市财政服务体系技术咨询白皮书》，推进河源市 12345 政府服务热线与全国 12315 平台项目对接。 2020 年河源市财政局预算安排“政府信息化建设专项资金”190.93 万元，用于服务平台集约化建设政府网站的迁移工作、《“河源市区块链+农业”应用白皮书》和《河源市财政服务体系技术咨询白皮书》编制费用、河源市 12345 政府服务热线与全国 12315 平台项目，及信息化建设项目的评审和验收工作。 2019 年 12 月 13 日，河源市政务服务数据管理局与广州凛然信息技术有限公司签订河源市政府网站集约工作地市配套实施磋商采购项目采购合同，合同总金额 72.6392 万元，2020 年支付 69.0072 万元，还有 3.632 万元未支付。与中达安股份有限公司签订监理合同，合同总金额 3.1488 万元，2020 年已支付完毕。 2020 年 10 月 27 日，河源市政务服务数据管理局与杭州中软安人网络通信股份有限公司签订河源市 12345 与全国 12315 平台对接集成技术项目合同，合同总金额 55.00 万元，2020 年支付 16.50 万元。与广州市汇源通信建设监理有限公司签订项目监理合同，合同总金额 1.41 万元，2020 年支付 0.423 万元。 2020 年 5 月 11 日河源市政务服务数据管理局与南京金宁汇科技有限公司签订“河源市区块链+农业”应用白皮书编制项目合同，合同总金额 16.26 万元，2020 年支付 16.26 万元。 2020 年 4 月 24 日河源市政务服务数据管理局与上海一门式政务研发中心签订河源市政务服务体系技术咨询合同，合同总金额 19.20 万元，2020 年支付 19.20 万元。 2020 年 1 月 23 日河源市政务服务数据管理局与广东南方电信规划咨询设计院有限公司签订河源市政务信息化服务项目评审服务合同，合同总金额 100.00 万元，2020 年支付 66.395 万元。			

计划投资额 (万元)	190.93	实际到位资金 (万元)	190.93	实际使用情况 (万元)	190.511
其中：中央财政		其中：中央财政		其中：中央财政	
省财政预算		省财政预算		省财政预算	
市财政预算	190.93	市财政预算	190.93	市财政预算	190.511
县财政预算		县财政预算		县财政预算	
地方债券资金		地方债券资金		地方债券资金	

附件 2：重点绩效评价专家评分情况

项目名称：2020 年政府信息化建设专项资金项目											
评价指标								评价内容			
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标		指标说明	专家评分	评分标准	评分依据
名称	权重（%）	名称	权重（%）	名称	权重（%）	名称	权重（%）				
项目绩效目标	20	前期工作	5	论证	1	科学调研	0.5	反映前期有科学调研。	0.5	详见报告“二、绩效指标分析”	
				决策		可行性论证报告	0.5	反映有可行性调研论证报告。	0.5		
				申报	2	合规性	1	反映资金申报程序合规、合法情况。	1		
				程序		及时、完整	1	反映资金申报及时、完整性情况。	1		
				组织机构	1	组织机构健全性	1	反映保障项目实施的机构是否健全、分工是否明确。	0		
				制度措施	1	制度完备性	1	反映项目是否具备相应的资金管理、财务核算制度、项目管理制度、项目实施措施和方案（计划）。	1		
		绩效目标设置	15	完整性	5	目标设置完整性	5	反映目标设置是否包含公共产品内容、数量、质量、成本内容，是否具体化到指标及其目标值。	5		
				科学性	5	目标设置合理性	5	反映资金绩效目标设置是否明确，合理、细化、量化；资金绩效目标是否与项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际。	5		
				可衡量性	5	目标设置量化、可衡量	5	反映资金绩效目标设置是否量化、是否包括可衡量的绩效指标。	4		
绩效项目效监控	30	资金管理	10	资金到位	3	资金到位率	3	反映各类资金的到位情况，包括到位比率即到位及时性。	3		
				资金支付	3	支出及时性	1.5	反映项目单位是否按时完成年度支出。	1.5		
						资金使用率	1.5	反映资金的实际支出情况，资金支出总额与到位资金对比。	1.49		
				支出规范	4	财务合规性	4	反映资金支出规范性，包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行；会计核算是否规范反映是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、	4		

								挤占、挪用项目资金情况；是否存在超标开支情况。		
		项目管理	20	实施程序	15	实施规范性	15	反映项目实施过程是否规范，包括是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等。	11	
				项目监管	5	项目监管情况	5	反映主管部门对项目的检查、监控、督促等管理情况。	3	
项目绩效结果	50	项目产出结果	20	数量	5	项目数量完成情况	5	反映项目产出的产品或服务数量完成情况。	4	
				质量	5	项目质量完成情况	5	反映项目提供的产品或服务质量达到的标准、水平和效果的完成情况。	3.5	
				成本	5	项目所需成本完成情况	5	反映项目提供的产品或服务所需成本（单位成本和总成本）等的完成情况。	5	
				时效	5	项目所需时效完成情况	5	反映项目提供产品或服务的所需时间及时程度和效率的完成情况。	4	
		项目效益结果	24	经济效益	8	直接或间接经济效益	8	反映项目预期产生的直接或间接经济效益，或反映项目预算执行结果是否节约还是超支等具体情况及原因。	8	
				社会效益	8	综合社会效益	8	反映资金使用和项目实施直接产生和带动的综合社会效益。	8	
				可持续影响	8	可持续影响程度	8	反映项目完成后，对人、自然、资源带来的可持续影响。	8	
		满意结果	6	公共属性(满意度)	6	公共利益等	6	反映项目完成后，服务对象对项目实施的满意程度。	5.4	
		合计	注：评价结果分为优、良、中、低、差五个档次。其中优（得分≥90）、良（80~89）、中（70~79）、低（60~69）、差（得分<60）。						87.89	

附件 3：评价人员情况

姓 名	职务/职称	单 位
赵翔	注册会计师	广东翔龙会计师事务所
阳杰	注册会计师	广东翔龙会计师事务所
许斐	项目经理	广东翔龙会计师事务所
黄瑞英	项目经理	广东翔龙会计师事务所
丘思琪	高级助理	广东翔龙会计师事务所
评价小组组长（签字）：赵翔		
2021 年 8 月 10 日		

附件三：

河源市财政支出绩效评价报告

评价类型：☐ 实施过程评价 ☒ 完成结果评价

项目名称：政府信息化建设专项资金（上年结转资金）

项目单位：河源市政务服务数据管理局

主管部门：河源市人民政府

评价时间：2021 年 3 月 31 日

组织方式：☒ 财政部门 ☐ 主管部门 ☐ 项目单位

评价机构：☒ 中介机构 ☐ 专家组 ☐ 项目单位评价小组

评价单位（盖章）：广东翔龙会计师事务所（普通合伙）

上报时间：2021 年 8 月 10 日

政府信息化建设专项资金（上年结转资金）

项目绩效评价报告

为全面检验政府信息化建设专项资金（上年结转资金）项目财政支出资金绩效，考核资金预期绩效目标的实现程度、支出效率和综合效果，进一步提高财政支出的管理水平，根据《关于开展河源市 2021 年财政支出重点绩效评价工作的通知》（河财绩〔2021〕5 号）、财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）等文件要求，河源市财政局委托第三方机构组成绩效评价小组，按照省、市、县有关通知要求，通过对“政府信息化建设专项资金（上年结转资金）”169.9397 万元所产生的实际结果与预定目标相比较，综合分析影响绩效目标实现和实施效果的内外因素，对“政府信息化建设专项资金（上年结转资金）”169.9397 万元的投入、产出和效益做出客观、公正的评价，评价基准日 2021 年 3 月 31 日。

一、基本情况

（一）项目背景

为落实《广东省电子政务综合试点实施方案》《全省政务服务平台集约化改造提升工作方案》，市信息中心制定了《政务服务平台集约化建设方案》和《河源“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设方案》的要求，以推进河源市国

民经济和社会信息化的发展，加快信息化建设步伐，加强对信息化建设的规划和管理，以“按照政府引导、市场运作、统一规划、互联互通、资源共享的原则，高标准、高起点、适度超前地实施信息化建设”为指导方针。根据实际，制定了《河源市信息化建设管理办法》，市政府和各部门、各县区应当根据市信息化建设规划的总体要求，制定专项规划和区域信息化规划，报市信息化主管部门审核并经市信息化工作领导小组批准后实施。政府投资的信息工程项目，各单位应将项目可行性研究报告及建设方案报市信息化主管部门审核，并办理审核手续后方可实施；市信息化主管部门组织信息化专家对信息工程项目的规划布局、网络安全、资源共享、技术标准、投资概算等内容进行评审，并出具项目的综合评审意见，避免资源浪费和重复建设。非政府投资的信息工程项目，建设单位应当将有关可行性研究报告、设计、施工及质量监理方案报市信息化主管部门备案。

为配合河源“数字政府”改革建设工作，河源市政务服务数据管理局组织开展“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设、市政务信息化项目评审管理系统建设和政务大厅环境优化工程。

2019年河源市财政局在年初预算“政府信息化建设专项资金”中安排455.00万元，用于服务平台集约化建设和“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设经费，2019年度使用

政府信息化建设专项资金 285.0603 万元。

2020 年结转 2019 年“政府信息化建设专项资金”169.9397 万元，用于“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设、市政务信息化项目评审管理系统建设和政务大厅环境优化工程。

（二）项目目标

1. 总目标

政府信息化建设专项资金（上年结转资金）项目预期总体绩效目标：改善营商环境、装修修缮市政务服务大厅，为群众提供良好的办事环境；完成政务信息化项目评审管理系统的应用软件开发及硬件设备采购；利用“互联网+”思维，整合全省民生服务，由线下搬到线上，建成全省一体化的民生服务支撑平台，为群众提供指尖服务，以用户为中心，突出移动端的便利性，依托可信身份认证、数据共享、电子证照库、非税支付、物流寄递等支撑能力建设，以本地特色高频便民服务建设为切入口，实现“粤省事”河源专版 14 项事项服务接入“粤省事”移动民生服务平台，让企业和群众办事更方便，更快捷、更有效率，有更多的获得感。

2. 阶段性目标

（1）成立项目管理机构，制定项目工作方案。具体工作为：河源市政务服务数据管理局成立项目机构领导小组，落实工作方案，明确任务，认真开展全市政府信息化建设工作。

作。

(2) 编制资金使用计划，落实项目经费。具体工作为：河源市政务服务数据管理局编制资金使用计划，报河源市财政局审核、市政府审批，由河源市财政局拨付项目资金。

(3) 明确分工，责任到人。具体工作为：河源市政务服务数据管理局根据工作方案明确分工，责任具体落实到人。

(4) 跟踪监管、推进实施，具体工作为：做好专项资金的管理及使用，跟踪监管项目和推进项目实施。

(5) 组织检查，开展绩效自评，具体工作为：组织检查小组进行检查验收，审核资金使用及项目完成情况，组织绩效自评。

3. 绩效指标

(1) 推进“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设。

(2) 推进市政务信息化项目评审管理系统建设。

(3) 完成政务大厅环境优化工程。

(三) 资金概况

1. 专项资金支持内容及标准

2020 年河源市财政局预算安排政务服务数据管理局政府信息化建设专项资金（上年结转资金）169.9397 万元，用于“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设、市政务信息化项目评审管理系统建设和政务大厅环境优化工程。本次评

价财政专项资金为 169.9397 万元。

2. 项目总投资及资金来源

2019 年 9 月 17 日，河源市政务服务数据管理局与广东汇信通讯科技有限公司签订河源市政务信息化项目评审管理系统建设采购项目合同，合同总金额 47.50 万元，2019 年已支付 16.625 万元，2020 年支付 28.50 万元，还有 2.375 万元未支付。

2019 年 11 月 28 日，河源市政务服务数据管理局与数字广东网络建设有限公司签订“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设项目合同，合同总金额 166.97 万元，与中达安股份有限公司签订“粤省事河源通”移动民生服务平台建设项目监理合同，合同总金额 5.00 万元，2019 年已支付 50.091 万元，2020 年支付 108.5305 万元及监理费 5.00 万元，还有尾款 3.3485 万元未支付。

政务大厅环境优化工程提升项目合同总金额 156.1346 万元，2019 年已支付 128.2254 万元，2020 年支付 27.9092 万元。

2020 年河源市财政局预算安排政府信息化建设专项资金（上年结转资金 169.9397 万元。详见下表一：

表一 政府信息化建设专项资金（上年结转资金）来源明细表

拨付日期	凭证号	项目名称	支付方式	金额（万元）
------	-----	------	------	--------

2020 年 6 月	记-0095	政府信息化建设专项资金（上年结转资金）	财政直付	28.50
2020 年 12 月	记-0007	政府信息化建设专项资金（上年结转资金）	财政直付	113.5305
2020 年 12 月	记-0001	政府信息化建设专项资金（上年结转资金）	额度到账	27.9092
合计				169.9397

3. 资金拨付及使用

截至评价基准日累计支出 169.9397 万元。2020 年资金使用率为 100.00%。详见下表二：

表二 政府信息化建设专项资金（上年结转资金）项目
资金使用情况表

日期	凭证号	付款方式	项目名称	收款单位	金额（万元）
2020 年 6 月	记-0095	财政直付	市政务信息化项目评审系统建设项目	广东汇信通讯科技有限公司	28.50
2020 年 12 月	记-0007	财政直付	“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设项目	数字广东网络建设有限公司	108.5305
2020 年 12 月	记-0007	财政直付	“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设项目监理	中达安股份有限公司	5.00
2020 年 12 月	记-0009	转账	政务大厅环境优化工程提升项目监理	中达安股份有限公司	1.9472
2020 年 12 月	记-0011	转账	政务大厅环境优化工程提升项目	河源市达强水电建设有限公司	25.9620
合计					169.9397

二、绩效指标分析

根据河源市财政局的通知要求及专项资金项目的特殊性，第三方评价小组对项目单位进行了现场核查。以下绩效评价指标分析主要基于两方面，一是项目单位提供的材料；二是现场核查的结果。第三方评价小组对专项资金不同

用途的绩效进行了全面分析，并在此基础上依照指标体系对现场核查单位进行评分（具体得分情况如下表）。

专项资金具体得分情况表

专项资金名称	一级指标	分值	得分	得分率
政府信息化建设专项资金（上年结转资金）项目	绩效目标	20	17.5	87.50%
	绩效监控	30	27.0	90.00%
	绩效结果	50	47.9	95.80%
合计		100.00	92.4	92.40%

（一）绩效目标指标

该类指标满分 20 分，包括前期工作、绩效目标设置 2 个二级指标（具体分值及得分情况如下表所示）。主要考察预算单位项目立项的规范性与可行性，绩效目标制定的完整性、科学性与可衡量性，以及组织机构健全性、制度措施完备性等。

投入类指标具体分值及得分情况

一级指标	二级指标	分值	得分	得分率
绩效目标	前期工作	5	4.0	80.00%
	目标设置	15	13.5	90.00%
合计		20	17.5	87.50%

1. 前期工作

（1）项目论证决策（满分 1 分，得分 1 分）

为落实《广东省电子政务综合试点实施方案》和《全省政务服务平台集约化改造提升工作方案》，依据市信息中心制定的《政务服务平台集约化建设方案》和《河源“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设方案》的要求，河源市政务服

务数据管理局组织开展“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设、市政务信息化项目评审管理系统建设和政务大厅环境优化工程建设。

(8) 申报程序 (满分 2 分, 得分 2 分)

2019 年 4 月 22 日, 河源市机关事务管理局《关于对市政务服务数据管理局政务服务大厅环境优化工程提升方案的复函》(河管函〔2019〕45 号), 市政务服务数据管理局依据复函进行立项、招标、采购并报发改、财政等部门批复后实施。2019 年 8 月 8 日, 河源市政务服务数据管理局《关于“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设项目建设方案评审意见的函》(河政数函〔2019〕172 号), 造价审核报告经专家组评审后, 报市财政局审批。2020 年 3 月 31 日, 河源市政务服务数据管理局《关于市政务信息化项目评审系统建设(一期)项目验收意见的函》(河政数函〔2020〕17 号), 造价审核报告经专家组验收后, 报市财政局审批。申报程序合法依规。

(9) 组织机构 (满分 1 分, 得分 0 分)

项目实施单位未成立组织管理机构。(扣 1 分)

(4) 制度措施 (满分 1 分, 得分 1 分)

河源市政务服务数据管理局依据《河源市政务信息化项目评审管理系统建设方案(一期)》和《河源“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设方案》的要求, 结合《河源市

信息化建设管理办法》的规定，实施项目管理。

2. 目标设置

（1）目标完整性（满分 5 分，得分 5 分）

根据河源市财政局下达的 2020 年重点项目绩效目标情况表，政府信息化建设专项资金（上年结转资金）项目总目标是改善营商环境、装修修缮市政政务服务大厅，为群众提供良好的办事环境，完成政务信息化项目评审管理系统的应用软件开发及硬件设备采购；利用“互联网+”思维，整合全省民生服务，由线下搬到线上，建成全省一体化的民生服务支撑平台，为群众提供指尖服务，以用户为中心，突出移动端的便利性，依托可信身份认证、数据共享、电子证照库、非税支付、物流寄递等支撑能力建设，以本地特色高频便民服务建设为切入口，实现“粤省事”河源专版 14 项事项服务接入“粤省事”移动民生服务平台，让企业和群众办事更方便，更快捷、更有效率，有更多的获得感。目标完整。

（2）目标科学性（满分 5 分，得分 5 分）

项目绩效目标设置科学合理，设定与项目特点关联性强，该指标与专项资金的支出内容联系紧密，符合客观实际。

（3）目标可衡量性（满分 5 分，得分 3.5 分）

项目资金绩效目标设置可量化，绩效指标可衡量，但未设置分年度的阶段性绩效目标。（扣 1.5 分）

（二）绩效监控指标

该类指标满分 30 分，包括资金管理、项目管理等 2 个二级指标（具体分值及得分情况如下表所示）。主要评价各项目实施单位在项目实施期间，有关规章管理制度的制定及落实情况等。

过程类指标具体分值及得分情况

一级指标	二级指标	分值	得分	得分率
绩效监控	资金管理	10	10.0	100.00%
	项目管理	20	17.0	85.00%
合计		30	27.0	90.00%

具体项目指标分析如下：

1. 资金管理

（1）资金到位（满分 3 分，得分 3 分）

2020 年河源市财政局预算安排政府信息化建设专项资金（上年结转资金）项目资金 169.9397 万元，2020 年下达额度 169.9397 万元，资金到位率 100.00%。

（2）资金支付（满分 3 分，得分 3 分）

2020 年市财政局下达额度 169.9397 万元至河源市政务服务数据管理局，截至 2021 年 3 月 31 日，支付政府信息化建设专项资金（上年结转资金）项目资金 169.9397 万元，额度使用率 100.00%。

（3）支出规范性（满分 4 分，得分 4 分）

项目资金支出按照资金管理制度的规定执行，由项目负责科室、财务科、项目分管领导、财务分管领导及局长签署

意见后支付资金。会计核算较规范，项目资金实现了专款专用、分账核算，支付合法合规。

2. 项目管理

（1）实施程序（满分 15 分，得分 13 分）

项目实施过程较规范，申报、批复程序符合管理办法的规定，项目资金经市财政投资评审中心评审，通过公开招投标方式确定中标单位，项目资金实现了专款专用、分账核算，原始凭证齐全，资金使用报账手续完备，保障资金安全和高效运行。支付进度款监理出具进度报告，但单位未制定项目监管制度，对项目的跟踪监管措施不够到位。（扣 2 分）

（2）项目监管（满分 5 分，得分 4 分）

监理提交项目进度报告，但单位未制定项目监管制度。（扣 1 分）

（三）绩效结果指标

该类指标满分 50 分，包括项目产出结果、项目效益结果、公众满意度等 3 个二级指标（具体分值及得分情况如下表所示）。主要考察建设项目的预算成本控制、产出时效、产出质量、产出数量，经济效益、社会效益、可持续影响、公众满意度等情况。

绩效结果类指标具体分值及得分情况表

一级指标	二级指标	分值	得分	得分率
绩效结果	项目产出结果	20	18.5	92.50%
	项目效益结果	24	24.0	100.00%

	满意结果	6	5.4	90.00%
合计		50	47.9	95.80%

1. 项目产出结果

(1) 产出数量（满分 5 分，得分 5 分）

2020 年 3 月 27 日，市政务服务数据管理局、市财政局相关人员及 3 名信息化专家对市政务信息化项目评审管理系统建设项目进行了验收，2019 年 11 月完工，系统试运行正常，各项功能达到合同要求，一致同意通过验收。

2020 年 2 月 28 日，中达安股份有限公司出具监理质量评估报告。“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设项目于 2019 年 11 月 29 日起实施，2020 年 1 月经测试进入试运行，设备运行正常、稳定，系统功能符合合同要求，评定为合格。2020 年 11 月 4 日，市政务服务数据管理局组织验收小组对“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设项目进行验收，质量合格，一致同意通过验收。

2020 年 5 月 9 日市政务服务数据管理局组织验收小组对政务大厅环境优化提升工程项目进行验收，质量合格，一致同意通过验收。

(2) 产出质量（满分 5 分，得分 5 分）

市政务信息化项目评审管理系统建设项目、“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设项目、政务大厅环境优化提升工程经验收小组评定质量合格，一致同意通过验收。

(3) 产出成本（满分 5 分，得分 3.5 分）

项目按预算拨款，严格控制了支出，成本费用控制基本合理，但政务大厅环境优化提升工程项目合同金额为 129.81 万元，实际验收金额为 145.46 万元，超合同金额 15.65 万元。（扣 1.5 分）

（10）产出时效（满分 5 分，得分 5 分）

根据合同服务期限，至 2021 年 3 月 31 日，项目已全部完工，质量合格。

2. 项目效益结果

（1）经济效益（满分 8 分，得分 8 分）

①项目预期产生的直接或间接经济效益（满分 4 分，得分 4 分）

“粤省事·河源通”移动民生服务平台正式上线。今后，河源市民只需搜索关注“粤省事”微信小程序，进行一次实名认证，便可以一键办理或查询 221 项民生事项。标志着河源“数字政府”改革建设取得阶段性成果，提高了河源市民的办事效率，节约了市民的办事时间。

②项目预算执行结果节约还是超支等（满分 4 分，得分 4 分）

项目预算执行结果未超过预算金额。

（2）社会效益（满分 8 分，得分 8 分）

“粤省事·河源通”共上线 221 项高频民生服务事项，包括省统筹上线事项 205 项、河源本地特色服务事项 16 项，

主要包含公安、社保、公积金、不动产登记等，其中河源市“城乡居民基本医疗保险微信缴费”事项，是全省地市中首个在“粤省事”平台实现网上缴费的事项。“粤省事·河源通”上线，拓宽了群众获取信息的渠道，方便了群众了解最新惠民政策，信息更加公开透明，可倒逼政府提升行政效能和服务水平。

（3）可持续发展（满分 8 分，得分 8 分）

“粤省事·河源通”今后将不断优化改进政务服务流程和相应应用设计，拓展政务服务事项，努力解决群众和企业“办事难、办事烦”的问题，让数据多跑路，群众少跑腿。

3. 满意结果（满分 6 分，得分 5.4 分）

从问卷统计结果来看，项目的实施，为今后的信息化建设工作提供了科学的指导和明确发展方向，提高了社会公众的办事满意度。项目的公众满意度整体得分为 90.00 分，满意度较好。（扣 0.6 分）

三、评价结论

综合项目单位自评、评价小组对自评材料审核和现场核査的评价结果，政府信息化建设专项资金（上年结转资金）项目基本按计划完成，但单位未制定项目监管制度，项目监管措施有待完善，因而综合评定政府信息化建设专项资金（上年结转资金）项目工作绩效得分为 92.40 分，绩效等级为“优”。

四、主要绩效

（一）提升行政效能和服务水平

“粤省事·河源通”上线，拓宽了群众获取信息的渠道，方便了群众了解最新惠民政策，信息更加公开透明，倒逼政府提升行政效能和服务水平。

（二）便民利民，提升办事效率

“粤省事·河源通”服务平台可关联的证照多达 32 类，比如社保卡、驾驶证、行驶证、港澳通行证、住房公积金查询等，点击有关项目即可即时查询相关证照情况或者个人账户余额、缴存信息及使用情况等。市民若忘带证件，仍可入住省内三星级以上宾馆酒店。通过“查看凭证”，“出示凭证”，获取核查授权码后便可办理相关手续。“粤省事·河源通”设有“一键移车”便民服务，市民需要移车时，只需拍照上传车辆信息或填写车辆有关信息，平台就会短信通知车主移车。市民补办社保卡、预约婚姻登记等服务也可一键申请。“粤省事·河源通”还特意为残疾人办事提供了个性化服务。

（三）优化提升政务服务大厅环境

科学优化窗口布局，完善配套设施和功能，以群众和企业办事需求为导向，以标准化和信息化为支撑，进一步优化大厅功能布局，科学设置办事流程，为企业和群众提供周到、细致、贴心的服务。

五、存在问题

（一）未制定项目跟踪监管措施

单位未制定项目监管制度，对项目的跟踪监管措施不够到位。（二）政务大厅环境优化提升工程项目验收金额超中标金额

政务大厅环境优化提升工程项目、中标合同金额为 129.81 万元，验收报告的实际验收金额为 145.46 万元，超合同金额 15.65 万元，未列示事由。

六、相关建议

（一）让数据多跑路，群众少跑腿

“粤省事·河源通”今后要不断优化改进政务服务流程和相应应用设计，拓展政务服务事项，努力解决群众和企业“办事难、办事烦”的问题，让数据多跑路，群众少跑腿。

（二）持续提升政务服务质量水平

持续深化政务服务“简易办”改革，不断提升政务服务能力和水平，推动线上线下办事减环节、减材料、减跑动次数，进一步减轻企业和群众的办事负担，不断提高办事企业和群众的获得感。

（三）持续优化办事服务流程

以与企业生产经营、群众生产生活密切相关的重点领域和办理量大的高频事项为重点，针对办事程序复杂、要件多、时间长等问题，通过优化办事流程、简化办事材料、精简办

事环节，降低办件成本，提高办件时效，提高“马上办”“一窗办”事项比例。整合优化涉及跨部门、跨层级的事项办理流程，实现一张清单告知、一张表单申报、一个标准受理、一个平台流转。

（四）提高服务事项网办比例

坚持政务服务“上网是原则、不上网是例外”，进一步明确事项网上办理流程、办理要件及办理时限等要求，全面推动政务服务事项上网运行，将所有行政权力事项和公共服务事项纳入政务服务平台管理，提高政务服务事项网上可办率。

七、其他

（一）评价工作开展情况

评价小组承接本项目后，通过前期调研、评价思路定位、方案评审等关键环节，形成本次绩效评价关注重点：1. 关注项目实施进度；2. 关注项目取得的成效；3. 关注资金的使用效率；4. 关注监管机制的运行；5 关注绩效自评的落实，为主管部门进一步规范管理，推动政府信息化建设项目建设工作提供建议。评价小组结合评价关注重点，以实施效果为导向设计本项目绩效评价指标体系，通过调研、访谈、问卷、查阅资料，运用文献法、成本效益分析法、社会调查法、综合评分法等方法，对本项目开展绩效评价。期间，现场访谈河源市政务服务数据管理局，了解项目概况及成效等。在此

基础上，按照指标体系对相关数据信息进行汇总分析，形成了该项目的绩效评价报告。

附件：

1-项目基本情况表

2-重点绩效评价专家评分表

3-评价人员情况

广东翔龙会计师事务所（普通合伙）

二〇二一年八月十日

附件 1：项目基本情况

项目名称	政府信息化建设专项资金（上年结转资金）项目		资金安排年份	2020 年	
项目实施单位	河源市政务服务数据管理局		统一社会信用代码	11441600MB2C925369	
项目负责人	朱雪中		联系电话	0762-3130186	
地址	河源市源城区红星路 205 号			邮编	517000
项目类型	经常性项目（ ） 一次性项目（☒）				
项目实施内容	为配合河源“数字政府”改革建设工作，河源市政务服务数据管理局组织开展“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设、市政务信息化项目评审管理系统建设和政务大厅环境优化工程。 2019 年河源市财政局在 2019 年年初预算“政府信息化建设专项资金”中安排 455.00 万元，用于服务平台集约化建设和“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设经费，2019 年度使用政府信息化建设专项资金 285.06 万元。 2020 年结转 2019 年“政府信息化建设专项资金”169.9397 万元，用于“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设、市政务信息化项目评审管理系统建设和政务大厅环境优化工程。 2019 年 9 月 17 日，河源市政务服务数据管理局与广东汇信通讯科技有限公司签订河源市政务信息化项目评审管理系统建设采购项目合同，合同总金额 47.50 万元，2019 年已支付 16.625 万元，2020 年支付 28.50 万元，还有 2.375 万元未支付。 2019 年 11 月 28 日，河源市政务服务数据管理局与数字广东网络建设有限公司签订“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设项目合同，合同总金额 166.97 万元，与中达安股份有限公司签订“粤省事·河源通”移动民生服务平台建设项目监理合同，合同总金额 5.00 万元，2019 年已支付 50.091 万元，2020 年支付 108.5305 万元及监理费 5.00 万元，还有尾款 3.3485 万元未支付。 政务大厅环境优化工程提升项目合同总金额 156.1346 万元，2019 年已支付 128.2254 万元，2020 年支付 27.9092 万元。				
计划投资额（万元）	169.9397	实际到位资金（万元）	169.9397	实际使用情况（万元）	169.9397
其中：中央财政		其中：中央财政		其中：中央财政	

省财政预算		省财政预算		省财政预算	
市财政预算	169.9397	市财政预算	169.9397	市财政预算	169.9397
县财政预算		县财政预算		县财政预算	
地方债券资金		地方债券资金		地方债券资金	

附件 2：重点绩效评价专家评分情况

项目名称：政府信息化建设专项资金（上年结转资金）项目											
评价指标								评价内容			
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标		指标说明	专家评分	评分标准	评分依据
名称	权重（%）	名称	权重（%）	名称	权重（%）	名称	权重（%）				
项目绩效目标	20	前期工作	5	论证	1	科学调研	0.5	反映前期有科学调研。	0.5	详见报告“二、绩效指标分析”	
				决策		可行性论证报告	0.5	反映有可行性调研论证报告。	0.5		
				申报	2	合规性	1	反映资金申报程序合规、合法情况。	1		
				程序		及时、完整	1	反映资金申报及时、完整性情况。	1		
				组织机构	1	组织机构健全性	1	反映保障项目实施的机构是否健全、分工是否明确。	0		
				制度措施	1	制度完备性	1	反映项目是否具备相应的资金管理、财务核算制度、项目管理制度、项目实施措施和方案（计划）。	1		
		绩效目标设置	15	完整性	5	目标设置完整性	5	反映目标设置是否包含公共产品内容、数量、质量、成本内容，是否具体化到指标及其目标值。	5		
				科学性	5	目标设置合理性	5	反映资金绩效目标设置是否明确，合理、细化、量化；资金绩效目标是否与项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际。	5		
				可衡量性	5	目标设置量化、可衡量	5	反映资金绩效目标设置是否量化、是否包括可衡量的绩效指标。	3.5		
绩效项目效监控	30	资金管理	10	资金到位	3	资金到位率	3	反映各类资金的到位情况，包括到位比率即到位及时性。	3		
				资金支付	3	支出及时性	1.5	反映项目单位是否按时完成年度支出。	1.5		
						资金使用率	1.5	反映资金的实际支出情况，资金支出总额与到位资金对比。	1.5		
				支出规范	4	财务合规性	4	反映资金支出规范性，包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行；会计核算是否规范反映是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、	4		

								挤占、挪用项目资金情况；是否存在超标开支情况。		
		项目管理	20	实施程序	15	实施规范性	15	反映项目实施过程是否规范，包括是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等。	13	
				项目监管	5	项目监管情况	5	反映主管部门对项目的检查、监控、督促等管理情况。	4	
项目绩效结果	50	项目产出结果	20	数量	5	项目数量完成情况	5	反映项目产出的产品或服务数量完成情况。	5	
				质量	5	项目质量完成情况	5	反映项目提供的产品或服务质量达到的标准、水平和效果的完成情况。	5	
				成本	5	项目所需成本完成情况	5	反映项目提供的产品或服务所需成本（单位成本和总成本）等的完成情况。	5	
				时效	5	项目所需时效完成情况	5	反映项目提供产品或服务的所需时间及时程度和效率的完成情况。	3.5	
		项目效益结果	24	经济效益	8	直接或间接经济效益	8	反映项目预期产生的直接或间接经济效益，或反映项目预算执行结果是否节约还是超支等具体情况及原因。	8	
				社会效益	8	综合社会效益	8	反映资金使用和项目实施直接产生和带动的综合社会效益。	8	
				可持续影响	8	可持续影响程度	8	反映项目完成后，对人、自然、资源带来的可持续影响。	8	
		满意结果	6	公共属性(满意度)	6	公共利益等	6	反映项目完成后，服务对象对项目实施的满意程度。	5.4	
合计	注：评价结果分为优、良、中、低、差五个档次。其中优（得分 ≥ 90 ）、良（80~89）、中（70~79）、低（60~69）、差（得分 < 60 ）。								92.4	

附件 3：评价人员情况

姓 名	职务/职称	单 位
赵翔	注册会计师	广东翔龙会计师事务所
阳杰	注册会计师	广东翔龙会计师事务所
许斐	项目经理	广东翔龙会计师事务所
黄瑞英	项目经理	广东翔龙会计师事务所
丘思琪	高级助理	广东翔龙会计师事务所
评价小组组长（签字）：赵翔		
2020 年 9 月 30 日		

附件四：

河源市 12345 政府服务热线外包服务 项目绩效自评报告

市级预算部门：（公章）河源市政务服务数据管理局

填报人姓名：唐新平

联系电话：0762-3889389

填报日期：2021 年 5 月 30 日

一、基本情况

2020 年财政下达市 12345 政府服务热线外包服务费 281.176 万元/年，具体运营由外包服务商中国电信河源分公司负责，为我市市民提供 24 小时全天候的政务热线服务，包括政务咨询、消费维权、投诉举报等。河源市 12345 政府服务热线着力打通联系政府和群众的快车道，努力打造便民、亲民、利民的政府热线，争取让网络多跑路，让群众少跑腿。

二、自评情况

（一）自评分数

自评分数 90 分。（详见：项目绩效自评信息指标评分表）

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况

截至 2020 年 12 月 31 日，12345 政府服务热线支出外包服务费 281.176 万元，支出率 100%。

2. 专项资金完成绩效目标情况

12345 政府服务热线是我市“互联网+政务服务”的重要内容，对于进一步深化“放管服”改革、推进政府治理体系和治理能力现代化都具有重要意义。2020 年 12345 政府服务热线搭建了统一热线服务平台，完善了热线管理机制，将市直 48 个部门纳入热线成员单位，畅通和拓宽政民沟通互动渠道。2020 年，共受理热线业务 23.81 万宗，同比上升 57.98%，办结率 98.75%。

3. 专项资金分用途使用绩效

经济效益分析：

一是降低成本，减少财政浪费。良好运营 12345 政府服务热线将有利于整合行政资源、规范服务流程，避免部门推诿，提高公共服务效率和质量；将极大程度上避免了因部门独立建设而造成的重复投资浪费，降低总体建设成本，减少财政浪费。二是提升热线利用率，降低生产成本。良好运营 12345 政府服务热线的有利于提高员工的生产力，降低人力成本。提高热线电话线路的单位时间利用率，创造长期的经济效益。人员调度弹性化，降低平均管理成本。提高咨询人员的工作效率、减轻劳动强度、减少人员的使用。咨询人员所收集的各种信息被呼叫中心统一进行自动化、半自动化的快速收集与整理，使得每一次电话呼叫处理所得到的信息都不会丢失、遗忘，并使这些信息快速得到有效利用，从而间接的产生出经济效益。三是创造就业机会。12345 政府服务热线项目运营中提供了数量可观的技术岗位，服务岗位，将较好促进本地的劳动就业工作。

社会效益分析：

一是搭建政府与社会沟通的桥梁。通过良好运营 12345 政府服务热线，拓宽为民服务渠道，提高服务质量，为广大群众提供个性化、全天候的服务，达到一次通话，全程服务的效果，群众能迅速得到所需要的、不重复的信息，而且信

息准确率较以往大大提高。同时提升政府的城市综合管理能力，使之更广泛地了解民情、倾听民意、集中民智，方便群众与政府部门沟通。**二是**政府服务效率提高，市民满意度提升。通过良好运营 12345 政府服务热线，将可以大大提升政府社会管理和公共服务体系的信息化水平，实现政府部门信息资源的共享利用，增加管理的科学性，服务的高效性，减少因部门分割，职能重叠，管理滞后而造成的部分政府效能的损失。**三是**反腐倡廉。保持党的先进性。通过 12345 政府服务热线，为社会公众提供相关政策、法规的查询、审批结果查询，实行政务公开，增强政府办事的透明性，有利于保持党的先进性。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

1. 队伍能力水平有待进一步提高。话务员的理论和业务知识不够扎实，话务员队伍的整体能力和素质有待进一步提升。

2. 因热线信息化升级改造刚建设完成，智能化水平仍然不高，对群众诉求数据系统分析和动态情况分析没能深挖问题根源，导致为市委市政府创新社会治理提供决策参谋方面还有待加强。

三、改进意见

（一）加强队伍能力提升，提高热线服务水平

通过政务服务学堂“走出去、请进来、自己讲”的方式，加大力度对热线团队员工开展业务和能力培训，不断加强政治理

论修养，坚定为民服务信念，确实转变工作作风，结合服务有针对性的进行学习业务知识培训，提升队伍服务能力水平。

（二）完善热线管理系统建设，提升热线智能化水平

在河源市 12345 政务服务热线平台信息化项目（第一期）建设基础上，通过智能化手段全面提升平台运营、效能考核、数据上报、平台数据可视化等方面的能力，强化对投诉举报数据的归集、分析、研判和应用，更好地发挥河源市政府 12345 服务热线职能，为政府和领导决策提供有力的依据，在创新社会管理治理上发挥更大作用。

（三）优化政务服务便民热线，打造政务服务“总客服”

根据《国务院办公厅关于进一步优化地方政务服务便民热线的指导意见》（国办发〔2020〕53 号）文件精神，按照整体并入、双号并行、设分中心三种方式分级分类推进我市 32 条热线整合归并，优化流程和配置资源，实现 12345 一个号码对外服务，为市民、企业提供“7×24 小时”全天候人工服务，打造便捷、高效、规范、智慧的政务服务“总客服”。

附件五：

河源市“数字政府”改革建设专项经费 项目绩效自评报告

市级预算部门：（公章）

填报人姓名：朱赞业

联系电话：0762-3889300

填报日期：2021 年 6 月 20 日

一、基本情况

（一）专项资金评价年度的资金额度

2020 年度河源市“数字政府”改革建设专项工作经费部门预算金额是：91.5 万元。

（二）资金分配方式：无。

（三）主要用途

根据省、市“数字政府”改革建设工作部署和要求，为保障“数字政府”改革建设工作的正常运行，提高政务服务能力和水平，将“数字政府”改革建设主要工作相关的宣传费、培训费、全市政务服务便民利企经费、公共资源交易和中介服务超市工作经费、实施市直行政审批和县區行政审批效能绩效测评工作经费等费用列入 2020 年度部门预算，作为 2020 年度河源市“数字政府”改革建设专项工作经费。

（四）扶持对象

河源市“数字政府”改革建设工作各项主要工作相关的费用。

（五）绩效目标

根据省、市“数字政府”改革建设工作要求和工作部署，今年我市需完成河源市 2020 年“数字政府”建设若干项目的建设，以加快我市“数字政府”改革建设进度，提升政府工作效率，推进政府治理体系和治理能力现代化水平。

二、自评情况

（一）自评分数：98 分

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况。

2020 年度预算资金是 91.5 万元,因财政压缩经费,核减 18%,实际可用预算资金是 75.03 万元,实际支付金额是 73.3857 万元。其中:第 1 笔请拨款是 38.3744 万元;第 2 笔请拨款是 20.50 万元;第 3 笔请拨款是 14.5113 万元。

2. 专项资金完成绩效目标情况。

为我市对标对表粤港澳大湾区,提高我市“数字政府”改革建设工作的政务信息化、社会管理、公共服务等电子政务发展提供有力支撑。

3. 专项资金分用途使用绩效。

为我市“数字政府”改革建设工作提供工作效率,提升工作水平,支付率 97.3%.

（三）专项资金使用绩效存在的问题

无。

三、改进意见

无。

附件六：

市级政务信息化服务项目评审及验收费项目绩效自评报告

市级预算部门：（公章）

填报人姓名：杨金贤

联系电话：0762-3887632

填报日期：2021 年 5 月 24 日

一、基本情况

主要包括专项资金评价年度的资金额度、资金分配方式、主要用途、扶持对象和绩效目标等情况。

1. 专项资金评价年度（2020 年度）的资金额度：79.274 万元。

2. 资金分配方式：全额市政数局使用。

3. 主要用途：加强市政务信息化项目的监管，邀请信息化专家参与项目论证评估，加强市政务信息化项目的评审和质量验收工作，可以确保财政资金的有效使用，从而在源头上把好关，避免我市政务信息化项目建设的盲目和重复投资，促进我市电子政务工作的健康有序发展。

扶持对象：市政务服务数据管理局支付参与市级政务信息化服务项目评审和质量验收的专家费用。

绩效目标：为促进我市政务信息化有序发展，充分保障政务信息化项目质量，进一步规范政务信息化项目评审和质量验收工作，避免出现肆意修改技术参数、更改硬件设备和软件功能等行为，杜绝偷工减料和以次充好现象，根据《河源市人民政府办公室关于印发河源市市级政务信息化服务项目管理方法（试行）的通知》（河府办〔2019〕25 号）等文件要求，市政数局须对市级政务信息化项目进行评审和质量验收，200 万元以上以及市政数局作为业主的项目需委托第三方进行评审，同时，项目质量验收时需聘请信息化专家。在政务信息化项目的评审和质量验收的

过程中，需要一定的工作经费，因此每年需向市财政局申请市政
务信息化项目评审和质量验收经费。

二、自评情况

（一）自评分数：100 分

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况。

预算金额 79.274 万元。实际使用 72.04 万元，其中：一次
支付 45.28 万元；一次支付 26.76 万元。

2. 专项资金完成绩效目标情况。

（1）经济效益。避免重复建设和盲目投资，节省市级政务
信息化服务项目建设、维护成本。

（2）社会效益。

为我市政务信息化、社会管理、公共服务等电子政务发展提
供有力支撑。

3. 专项资金分用途使用绩效。

确保了高质量完成市级政务信息化服务项目的评审和质量
验收，效果良好。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

无。

三、改进意见

针对专项资金使用绩效存在的问题提出完善意见。

无。

附加七：

河源市政务服务数据管理局电子政务外网租赁 项目绩效自评报告

市级预算部门：河源市政务服务数据管理局（公章）

填报人姓名：蔡挺

联系电话：0762-3889603

填报日期：2020 年 7 月 1 日

一、基本情况

主要包括专项资金评价年度的资金额度、资金分配方式、主要用途、扶持对象和绩效目标等情况。

（一）项目概述

1. 我市电子政务外网的现状及存在的问题

为做好我市政务外网规划建设工作，原河源市经济和信息化局于 2013 年对所有市直单位的政务网络情况进行了一次调研摸底。调研结果显示除市政府大院内网络、两办公文传输网、公安网外，其他各单位均独自建设各种网络，全市电子政务外网形成了“条块分割、资源分散、多头投入”的不利局面。存在许多弊端，主要表现在：

（1）重复投资严重。当时全市 113 个市直单位独立申请互联网出口和各种线路，平均每个单位租用线路 3 条以上，各单位每年独立支付的租费合计达 411.32 万元（且不含市政府大院内网络、两办公文传输网、公安网及其它无法统计的网络）。

（2）网络无法直接互通。由于各自建设独立网络，各单位网络之间相互封闭，单位之间交换数据需绕到互联网才能交换，导致数据交换延时且不安全。

（3）带宽低、稳定性差。当时大部分单位网络为租用 2 兆或 10 兆线路，有的单位使用电话线上网，网络带宽很低，稳定性差，无法扩展应用。

（4）网络安全缺乏保障。据统计，全市 100 多个单位的办公网络绝大部分没有配置防火墙等安全设备，直接裸露在互联网上，黑客可轻易入侵破坏或窃取数据。

(5) 外网平台基础设施落后。市政府外网平台于 2003 年建成使用后一直没有升级改造，设备档次低、技术落后，难以满足各种信息化系统的技术要求，如网上办事大厅、市政府 OA 办公系统等。

2. 整合和升级改造我市电子政务外网的作用和意义(绩效目标)

鉴于以上原因，整合分散的网络资源，构建全市统一的政务外网刻不容缓。为此原河源市经济和信息化局组织专家多次到先进地区考察学习，代拟了《河源市电子政务外网整合和升级改造方案》并实施建设，使我市网络整体水平达到全省前列水平，为我市今后很长一段时期电子政务的发展提供有力的支撑。政务外网整合升级完成后，主要作用和意义是：

(1) 避免重复建设，节省网络建设费用。使用统一的政务外网，各单位不用再单独租用线路，仅网络建设费就可节省 1000 万元以上，每年的线路租费及运营维护费也可节省 200 多万元。

(2) 可实现 1000 兆速度网内互联。各单位之间网速可增加 100 倍以上，由原来的 2 兆或 10 兆提升到 1000 兆，可轻松传输音视频等多媒体信息，可同时召开 100 场以上高清视频会议。

(3) 可确保敏感信息安全。政务外网整合升级改造后，按物理隔离区、数据交换区、逻辑隔离区和互联网访问区等基本区域进行建设，其中物理隔离区配置了多重安全设备，可以确保政府内部敏感信息如领导批示、电子证照库等的安全。

(4) 网络安全保障切实增强。政务外网整合升级改造后，市直各单位统一出口互联网，并在各个区域部署了防火墙、入侵

检测系统、入侵防御系统、网闸及行为分析系统等网络安全设备，网络安全保障能力大幅提高。

3. 整合和升级改造我市电子政务外网的资金额度、资金分配方式

此次整合和升级改造计划在市政府大院内网络、两办公文传输网的基础上进行规划和设计，投资概算为 1850 万元，将两办公文传输网统一整合到电子政务外网。由于市政府大院内网络、两办公文传输网络是由河源电信分公司承建。为了避免重复建设，我局经多次与河源电信商洽，河源电信表示愿意采用“电信投资、政府租用”的形式，合作开展我市政务外网的整合和升级改造，租金在市政府大院内网络、两办公文传输网租费（7.2 万元/月）不变的基础上每月增加租费 25 万元，合计月租费为 32.2 万元，十年总资金额度为 3864 万元。市直各单位独立支付的租费全部取消，由原市经济和信息化局一个口子向财政申请资金支付给运营商，变“分散支付”为“集中支付”，这样每年至少可为市政府节省 110 多万元的网络租费。

二、自评情况

（一）自评分数

100 分。

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况。

2013 年-2023 年，资金总额为 3864 万元，截至目前 2020 年 6 月 8 日已支出 2511.6 万元。

2. 专项资金完成绩效目标情况。

1) 社会效益

1. 改善河源政府公共服务，提高行政效率。通过政务外网的建设，将逐步实现各部门、各地方网络的互联互通，促进信息资源的共享，为提高行政效率提供支持。

2. 加快河源政府各部门的互联互通，推动信息共享，为河源电子政务建设提供支撑统一网络平台建设有利于统一标准、突出重点，支持电子政务业务系统的建设和稳定运行，从而实现通过信息化手段增强政府在各方面的监管能力的目标，有利于增强政府工作透明度，有利于应对国内、国际双重挑战，有利于经济和社会稳定发展。

3. 提高信息安全保障能力电子政务业务系统事关国家信息安全，通过政务专网统一平台建设和安全保障体系建设，能够减少安全隐患，有效地加强信息安全保障能力。

4. 为河源电子政务建设积累经验，政务外网作为电子政务建设的重要组成部分，涉及部门多，协调难度大、管理复杂，通过本次工程建设可以为我市今后电子政务建设积累经验。

5. 政府信息化带动全社会的信息化，作为市级区域的信息汇聚点，河源市政务外网的成功实施将造就一个新的信息生态环境，提升全市各行业的信息意识，促进各部门信息化进程。

2) 经济效益

1. 整合资源，避免重复建设

建设统一的政务外网平台，统一政府各个部门的互联网出口，就是建设电子政务的公共基础设施，通过对现有资源的整合、利用，将大幅提高已投入资源的利用率，减少网络重复建设和运

行成本。自 80 年代以来，很多部门都分别建设了自己的政务专网，之前这些网络资源处于分割状态，利用效率不是很高。通过电子政务外网的建设，一方面可以充分利用已有资源，避免重复建设，大量节约建设和运行费用，另一方面可以大大提高积累资源的使用效率，在保护原有投资的基础上形成对原有投资效益的再挖掘。

2. 减少政府支出，降低行政费用

政务专网的建设，将减少政务工作流程中的业务流转环节，缩减处理时间，减少人力投入，节省行政管理支出费用，政府服务与监管的效率将大大提高，运作成本大大降低。

3. 减少社会成本

通过电子政务的建设，社会服务对象接受服务的时间将会大大缩短，从而促进社会成本大大降低。

4. 拉动信息产业发展

政务专网的建设需要政府在信息基础设施、软硬件、信息资源开发等方面进行投资，在相应政策和措施的保障下，政府投资将有很大一部分转化为国内 IT 企业的市场需求，同时还会拉动 IT 产业相关的上下游产业的发展，对拉动信息产业的发展发挥积极作用。

（3）专项资金分用途使用绩效。电子政务外网是所有市直单位（部门）的办公网络，承载了各单位大量的业务系统，提供了市委市政府发文到市直各单位的文件传输通道，确保了政令畅通，并实现了安全、统一管理，全市网络安全防护能力进一步提升。

3) 生态效益

为全市非涉密办公“一张网”打造了良好的电子政务外网生态圈，造就一个新的信息生态环境。

4) 可持续发展

全市非涉密办公“一张网”改善了河源政府公共服务，提高了行政效率，促进了经济和社会可持续发展。

（三）专项资金使用绩效存在的问题。无。

三、改进意见

无。

附件八：

河源市政务服务数据管理局临时政务服务大厅 升级改造项目绩效自评报告

市级预算部门：（公章）河源市政务服务数据管理局

填报人姓名：朱赞业

联系电话：3889300

填报日期：2021 年 6 月 20 日

一、基本情况

为推动我市政务服务改革工作，提升政务服务能力和水平，打造与粤港澳大湾区同等营商水平，决定将市政务服务大厅迁址至市区建设大道西 13 号市税务局办税服务厅，作为临时政务服务大厅，根据项目方案，对原办税服务厅进行综合升级改造，项目总投资 472.86 万元。政务服务大厅于 2020 年 7 月 6 日正式投入使用，分七大主题窗口，进驻事项 1310 项，实现了“多门”向“一门”集中，窗口采取“前台综合受理、后台分类审批、统一窗口出件”的服务模式，实现一窗受理、网上运转、并行办理、限时办结。

二、自评情况

（一）自评分数

自评分数 100 分。（详见：项目绩效自评信息指标评分表）

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况。

截至 2020 年 12 月 31 日临时政务服务大厅升级改造项目支出费用 116.2371 万元，支出率 24.5%。

2. 专项资金完成绩效目标情况。

目前中心共有 44 个部门的 1310 个事项进驻，其中 32 个部门 853 个事项进入综合窗口，采取“前台综合受理、后台分类审批、统一窗口出件”的服务模式。单位进驻率由 67%提升到 92%；

事项进驻率由 72%提升到 91%；一窗受理率由 70%提升到 90%；网上可办率由 76%提升到 97%；一次办成事项由 12%提升到 21%，基本实现了企业、群众办事线上“一网通办”，线下只进“一扇门”，现场办理“最多跑一次”，群众和企业的获得感幸福感全面提升。

3. 专项资金分用途使用绩效。

（1）社会效益。新政务服务大厅的建成，提升了政务服务事项进驻率及智能化水平，基本实现了企业、群众办事线上“一网通办”，线下只进“一扇门”，现场办理“最多跑一次”的目标要求，政务服务环境进一步优化，同时缓解了原政务服务大厅停车难问题，使群众办事的获得感、幸福感全面提升。

（2）创新性。原政务服务大厅进驻综合窗口的政务服务事项不齐全，部分市直部门分别派驻政务服务大厅设窗口，另有部分市直部门还设立了本部门办事大厅。推动市临时政务服务大厅升级改造项目的实施，构建了政务服务新格局，群众“跑多门”变成了“进一门”，“多次跑”变成了“一次办”，更好地方便了企业和群众办事，节约了办事成本。

（3）可复制推广。已梳理出新政务服务大厅升级改造项目改革建设经验在全市推行“1+3+2+X”的推广模式，正在我市高新区、江东新区、灯塔盆地试点推广，并逐步在源城区和东源县推广，其他各县区有条件的可在下一步进行推广。

（4）可持续性。成立了市政务服务大厅管理团队，建立了市政务服务大厅相关配套管理制度，并由数字广东河源分公司和

改革咨询团队提供技术和人才支撑，为新政务服务大厅服务能力提升提供保障，确保新政务服务大厅秩序优良、运行顺畅、保障有力。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

1. 受场地限制，大厅未真正实现“一门式”，如不动产登记、公安出入境等高频事项业务未进驻大厅统一受理办理。

2. 空调设备老旧，大厅各楼层制冷效果差异大；一楼中岛办公区域上方顶部是玻璃结构，夏季容易受太阳直射，中岛区域闷热刺眼，影响正常办公。

三、改进意见

一是加快推进市民中心建设，实现事项应进必进，真正做到办事只进“一扇门”；二是拟在中岛上方加装遮光帘，夏季能有效遮挡阳光直射，改善办公环境。