

# 项目绩效自评报告

---

市级预算部门：（公章）

填报人姓名：黄桂香

联系电话：3882016

填报日期：2022.03.31



关于开展《河源市财政局 2022 年财政资金项目支出绩效评价自评工作的通知》(河财绩〔2022〕3 号)文精神，本着科学、独立、客观、公正的原则，我局对 2021 年度财政资金项目支出绩效进行了全面自评。

## 一、基本情况

(一)项目设立依据。本部门根据河机编〔2015〕25 号文的批复，受市社会保险基金管理局委托，负责在江东新区开展社会保险基金筹集、支付业务、组织实施社会保险的基础性、技术性、事务性和服务工作。

(二)项目资金的额度。依据《关于批复河源市社会保险基金管理局江东分局 2021 年预算的通知》(河人社函〔2021〕75 号)和《关于批复市直部门 2021 年预算的通知》(河财预〔2021〕1 号)规定，项目资金预算安排全年：办公场所租赁专项经费 17 万元。

(三)主要用途及资金分配方式。由于我分局无办公场所，为确保局内各项社保业务正常运转，需租用办公场所六卡门店。资金的分配方式：按照租赁合同进行租金支付 15.2 万元、物业管理费 1.1 万元、电费 0.7 万元，共计 17 万元。

(四)项目绩效目标。为确保我分局各项社保业务正常运转，必须租赁办公场所，按照租赁合同进行租金支付。

## 二、自评情况

### (一)自评分数

严格按照财政资金预算配置合理合规项目经费的使用，符合国家财经法规和财务管理有关专项资金管理办法，完整的审批程序和手续，自评分为 98 分。

## **（二）项目资金使用绩效**

1. 项目资金支出情况。办公场所租赁费及税金 15.1 万元；办公场所物业管理费 0.9 万元；办公场所用电费 1 万元，共 17 万元。

2. 项目资金完成绩效目标情况。为了我分局的各项社保业务正常运转，按照预算项目合理完成绩效目标。

3. 项目资金分用途使用绩效。办公场所租赁经费主要用于租金、场地物业管理费、场地用电费及场地用水费等。

## **三、改进意见**

进一步健全和完善财务管理制度，加强学习提高思想认识，提高单位领导对财政资金项目经费管理的重视程度。

