|  |  |
| --- | --- |
| 受理编号： |  |
| 项目编号： |  |
| 文件编号： |  |

**河源市科技计划项目**

**合 同 书**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项 目 名 称： |  | | |
| 计划类别： |  | | |
| 项目起止时间 | 202 年 月——202 年 月 | | |
| 管理单位（甲方）： | 河源市科学技术局 | | |
| 承担单位（乙方）： |  | | |
| 通讯地址 |  | | |
| 邮政编码 |  | 单位电话 |  |
| 项目负责人 |  | 联系电话 |  |
| 项目联系人 |  | 联系电话 |  |
| 乙方主管部门（丙方）： |  | | |

**河源市科学技术局**

**二〇一七年制**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、项目实施内容（具体业务合同填写说明见合同填报界面）(详见附页)** | | | | | |
| **二、项目考核指标**  **（一）项目完成后提供****的研究开发成果及形式（须明确产品、专利、版权、标准等成果的类型及数量）** | | | | | |
| 成果形式 | | 成果数量 | 成果形式 | | 成果数量 |
| 发明专利 | 申请 |  | 引进人才（人） | |  |
| 授权 |  | 培养人才（人） | |  |
| 实用新型专利 | 申请 |  | 科技人才奖励（人） | |  |
| 授权 |  | 技术标准制定 | 牵头（个） |  |
|  |  |  | 参与（个） |  |
|  |  |  | 科技报告(篇) | |  |
| 外观设计专利 | 申请 |  | 软件著作权（项） | |  |
| 授权 |  | 论文论著（篇） | |  |
| 国外专利 | PCT受理 |  | 其中： 被收录论文数（篇） | SCI |  |
| 授权 |  | IE |  |
| 获国家级奖项（项） | |  | CA |  |
| 获省家级奖项（项） | |  |  |  |
| 新产品（或新材料、新装备、新品种（系）） | |  |  |  |
| 新工艺（或新方法、新模式、新技术） | |  | 新服务（项） | |  |
| 服务企业数量（家） | | 技术服务数量（项） | | |  |
| 服务企业数量（家） | | |  |
| 科技金融项目必填 | | 开展培训宣讲活动场次（次） | | |  |
| 服务企业数量（家） | | |  |
| 帮助企业融资（万元） | | |  |
| 引进专业机构（家） | | |  |
| 院士工作站项目必填 | | 引进院士及其团队科技成果转化数量 | | |  |
| 院士开展的战略咨询和技术指导次数 | | |  |
| 院士年进站次数 | | |  |
| 院士及院士团队年进站时间 | | |  |
| 软科学项目必填 | | 决策咨询报告（篇）（至少1篇） | | |  |
| 决策咨询报告（篇）（至少1篇） | | |  |
| 研究中期报告（篇） | | |  |
| 研究分报告（篇） | | |  |
| 调研报告（篇） | | |  |
| 专著（篇）[须注明“\*\*市软科学研究计划项目（项目编号：）资助”] | | |  |
| 专著（篇）[须注明“\*\*市软科学研究计划项目（项目编号：）资助”] | | |  |
| 培养人才（人） | | |  |
| 获国家级奖项（项） | | |  |
| 获省级奖项（项） | | |  |
| 其他（具体形式： ） | | |  |
| **其他成果及形式说明：** | | | | | |
|  | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **（二）主要技术经济指标及社会效益** | |
| 累计新增销售收入（万元） |  | | |
| 累计新增利税（万元） |  | |
| **其他主要技术经济指标及社会效益说明：** | |
|  | |
|  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **三、项目进度和阶段目标** | | | | |
| **（一）项目起止时间： 年 月 —— 年 月** | | | | |
| **（二）项目实施进度及阶段主要目标** | | | | |
| **开始日期--结束日期** | | **主要工作内容（限500字）** | | |
| — | |  | | |
| — | |  | | |
| — | |  | | |
| — | |  | | |
|  | |  | | |
|  | |  | | |
|  | |  | | |
| **四、承担、参与单位工作分工及经费分配情况** | | | | |
| 承担/参与单位名称（盖章） | 工作分工 | | 总经费分摊  (万元) | 市科技局经费分配(万元) |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  | 合计 | | （以上相加） | （以上相加） |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **五、项目总经费及市科技局经费预算** | | | | | | | | | | | | | | | |
| （一）市科技局经费下达总额：（大写） ；（小写）： 万元 | | | | | | | | | | | | | | | |
| **（二）市科技局经费拨付方式：** | | | | | | | | | | | | | | | |
| （三）市科技局经费年度下达计划： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 年度 | 202 年 | | | |  | | |  | | |  | | |  | |
| 经费（万元） |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | |
| （四）总经费及市科技局经费开支预算计划： | | | | | | | | | | | | | | | |
| **经费筹集情况：**  (单位：万元) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 总投入经费： | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | 市科技局经费 | | 自筹资金 | | | | | | | | | | | 合计 |
| 自有资金 | | | 贷款 | | 地方政府投入 | | | | 其它 | |
| 已投入经费 | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |  |
| 新增经费 | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |  |
| 政府部门、境外资金及其他资金投入情况说明： | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **新增经费预算：** (单位：万元) | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | 新增经费总额 | | | | | | | 市科技局经费 | | | | | |
| 支出经费 | | | 经费额 | | | 用途说明 | | | | 经费额 | | 用途说明 | | | |
| 基建费 | | |  | | |  | | | | ———— | | —————— | | | |
| 1、直接费用 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| (1)设备费 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| (2)材料费 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| (3)测试化验加工外协费 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| (4)燃料动力费 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| (5)差旅费 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| (6)会议费 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| (7)国际合作与交流费 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| (8)出版/文献/信息传播/知识产权事务费 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| (9)租赁费 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| (10)人员费 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| (11)专家咨询费 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| (12)直接费其他支出 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| （13）科技金融服务体系其他费用 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| ①信用评级补贴 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| ②大赛场租 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| ③特派员奖励与补贴 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| 2、间接费用 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
|  | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
|  | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |
| 合计 | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **六、人员信息** | | | | | | | | |
| **项目负责人：** | | | | | | | | |
| 姓名 | 性别 | 年龄 | 职务 | 职称 | 学历 | 在项目中承担的任务 | 所在单位 | 签名 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **主要研究开发人员：** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 年龄 | 职务 | 职称 | 学历 | 在项目中承担的任务 | 所在单位 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **七、承担、参与单位合作协议（须与申报书中合作协议或意向书相一致）** |
|  |

|  |
| --- |
| **八、合同条款** |
| 第一条 甲方与乙方根据《中华人民共和国合同法》和国家有关法规和规定，为顺利完成 年河源市科技计划中 项目〈文件编号：  〉经协商一致，特订立本合同，作为甲乙双方在合同执行中共同遵守的依据。  第二条 甲方应：1.按合同规定进行经费核拨和工作协调。2.检查乙方项目实施和经费使用情况。3.在收到乙方项目验收申请书后一个月内组织验收。  第三条 乙方应：1.按合同规定的开支范围，对甲方核拨经费实行专款专用，单独列账，配合甲方进行监督检查。2.在每年十二月一日前向甲方如实提交本年度项目实施情况、年度经费使用的书面报告。3.项目完成后，乙方应在合同规定完成期限后一个月内向甲方提交书面报告（验收申请和结题报告），申请甲方进行验收。4.项目验收后，乙方须在验收日期完成后的一个月内向甲方提供完整的验收资料和结题报告。  第四条 在履行本合同的过程中，如遇到市财政计划改变等不可抗拒的特殊情况，甲方对所核拔经费的数量和时间可进行相应变更。  第五条 在履行本合同过程中，如乙方需要调整项目进度，需向甲方提出书面申请并阐明理由，甲方可对合同中经费年度下达计划、项目进度和阶段目标进行相应调整。  第六条 在履行本合同的过程中，当事人一方发现可能导致项目失败或部分失败的情形时，应及时通知另一方，并采取适当措施减少损失，没有及时通知并采取适当措施，致使损失扩大的，应当就扩大的损失承担责任。  第七条 在履行本合同的过程中，因出现在现有水平下无法克服的技术困难，致使项目失败或部分失败造成损失，1.乙方应及时通知甲方，提供相关证据并予以说明。2.甲方以己核拔的经费为最高限承担部分责任，乙方不得再要求甲方承担最高限额以外的其他任何责任。  第八条 乙方违反约定造成项目工作停滞、延误或失败，未能通过验收，应承担违约责任。  第九条 本项目技术成果的归属、转让和实施技术成果所产生的经济利益的分享，除双方另有约定外，按国家和省有关法规执行。  第十条 属技术保密的项目当事人双方订立技术保密条款，作为合同正式内容的一部分。  第十一条 根据项目具体情况，经双方协商订立的附加条款作为本合同正式内容的一部分。  第十二条甲方可根据具体情况决定乙方是否需要单位担保，若需要保证单位，应订立担保条款，作为本合同正式内容一部分。  第十三条 本合同的争议应由双方本着协商一致的原则解决，当合同需要更改或解除时，双方应订立变更条款或协议。协商不成或不愿意协商解决的，任何一方均有权向甲方所在地人民法院提起诉讼解决。  第十四条 本合同一式六份，各份具有同等效力。甲方存三份，乙方存二份，保证单位存一份，本合同自签字之日起生效，有效期至项目验收后一年内。各方均应负合同的法律责任，不应受机构、人事变动而影响。  第十五条 违约责任：  违反本合同约定，违约方应承担违约责任。   1. 违反本合同第三条约定，经甲方催告后5日内仍未解决的，乙方应当承担违约责任，承担方式和违约金额如下：(l)合同解除。(2)乙方应在违约事由发生后7日内全额退还甲方己核拨的经费，并自行承担由此引起的损失。   2.违反本合同第八条约定，乙方应当承担违约责任，承担方式和违约金额如下：(l)在发生违约事由的7日内全额退还甲方己核拔的经费。(2)按己核拔经费的20%支付违约金。  第十六条 保密条款：  1.本合同保密内容范围为：  2.本合同保密期限为：  3.乙方应与可解知悉保密内容的人员签订技术秘密保护协议。  4.双方应建立技术秘密保护制度。  5.属技术保密的项目必须经省负责技术保密部门审查后，确定可否发表或用于国际合作和交流。  第十七条 保证条款(可由保证人和被保证人另行约定〉  当乙方不履行或不完全履行本合同，并没有或没有完全承担违约责任时，保证人承担一般保证责任。  说明：1.本合同书中，凡是当事人约定无需填写的条款，在该条款的空白处划〈/〉。   1. 委托代理人签订本合同书的，应出具合法、有效的委托书。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **九、本合同签约各方** | | |
| 管理单位（甲方）：河源市科学技术局 （盖章） | | |
| 单位地址： | | |
| 法定代表人（或授权代表）： | 叶小权 | （签章） |
| 联系人（经办人）姓名： | 伍文彬 | （签章） |
| E-mail： | | |
| 电话： | | |
| 年 月 日 | | |
| 承担单位（乙方）： |  | （盖章） |
| 单位地址： |  |  |
| 法定代表人（或法人代理）： |  | （签章） |
| 联系人（项目主管）姓名： |  | （签章） |
| E-mail： | | |
| 电话： | | |
| 开户单位名称： | | |
| 开户银行：  开户帐号： | | |
| 年 月 日 | | |
| 乙方主管部门（丙方）： |  | （签章） |
| 单位地址： |  |  |
| 法定代表人（或法人代理）： |  | （签章） |
| 联系人（项目主管）姓名： |  | （签章） |
| E-mail： | | |
| 电话： | | |
| 开户银行： | | |
| 开户帐号： | | |
| 年 月 日 | | |