

河源市建设工程文件归档工作指南

第一章 总则

第一条 为统一建设工程档案验收标准,加强建设工程文件归档工作管理,根据中华人民共和国国家标准《建设工程文件归档规范》(GB/T 50328-2014)、《电子文件归档与电子档案管理规范》(GB/T 18894-2016)、《城市建设档案管理规定》(建设部令第47号)、《纸质档案数字化规范》(DA/T 31-2017)、《广东省建筑工程竣工验收技术资料统一用表》等规定要求,结合本市实际,制定本工作指南。

第二条 本工作指南包括总则、名词术语和定义、基本规定、纸质档案整理编制要求、电子档案整理编制要求、工程档案整理及移交操作流程、工程档案验收与移交有关事项等内容。

第三条 本工作指南适用于河源市城市规划区内的各项新建、改建、扩建、续建和重要部位维修的建设工程项目。

第二章 名词术语和定义

第四条 参照《建设工程文件归档规范(2019年修订)》(GB/T50328-2014),本工作指南中采用的名词定义如下:

1. 建设工程

亦称建设工程项目，经批准按照一个总体设计进行施工，经济上实行统一核算，行政上具有独立组织形式，实行统一管理的建设工程基本单位。它由一个和若干个具有内在联系的单位工程所组成。建设工程一般包括建筑工程、市政基础设施工程和地下管线工程。

2. 单位工程

具有独立的设计文件，竣工后可以独立发挥生产能力或工程效益的工程，并构成建设工程项目的组成部分。

3. 建筑工程

为新建、改建或扩建房屋建筑物和附属构筑物设施所进行的规划、勘察、设计和施工、竣工等各项技术工作和完成的工程实体。

4. 市政基础设施工程

为新建、改建或扩建城市基础建设项目和附属建、构筑物设施所进行的规划、勘察、设计和施工、安装、维护和竣工等各项技术工作和完成的工程实体。

5. 管线工程

新建、改建、扩建的各种地上架空线路、地下管道、线路以及相关的地下工程。

6. 建设工程文件

在工程建设过程中形成的各种形式的信息记录，包括工程准备阶段文件、监理文件、施工文件、竣工图和竣工验收文件，

简称工程文件。

7. 工程准备阶段文件

工程开工以前，在立项、审批、用地、勘察、设计、招标投标等工程准备阶段形成的文件。

8. 监理文件

监理单位在工程设计、施工等监理过程中形成的文件。

9. 施工文件

施工单位在施工过程中形成的文件。

10. 竣工图

工程竣工验收后，真实反映建设工程施工结果的图样。

11. 竣工验收文件

建设工程项目竣工验收活动中形成的文件。

12. 建设工程档案

在工程建设活动中直接形成的具有归档保存价值的文字、图表、声像、电子文件等各种形式的历史记录，简称工程档案。

13. 建设工程电子文件

在工程建设过程中通过数字设备及环境生成，以数码形式存储于磁带、磁盘或光盘等载体，依赖计算机等数字设备阅读、处理，并可在通信网络上传的文件。

14. 建设工程电子档案

工程建设过程中形成的，具有参考和利用价值并作为档案保存的电子文件及其元数据。

15. 整理

按照一定的原则，对工程文件进行挑选、分类、组合、排列、编目，使之有序化的过程。

16. 案卷

由互有联系的若干文件组成的档案保管单位。

17. 立卷

按照一定的原则和方法，将有保存价值的文件分门别类整理成案卷，亦称组卷。

18. 归档

文件形成部门或形成单位完成其工作任务后，将形成的文件整理立卷后，按规定向本单位档案室或城建档案管理机构移交的过程。

第三章 基本规定

第五条 建设、勘察、测绘、设计、施工、监理等单位应将建设工程文件的形成和积累纳入工程建设管理的各个环节和有关人员的职责范围。

第六条 工程文件应随工程建设进度同步形成，不得事后补编。

第七条 工程勘察、设计、施工、监理等单位应做好工程档案的收集、积累、归档、保管等工作，并及时交建设单位汇总。

第八条 工程建设单位应设置档案保管场所，配备城建档案工作人员，及时收集、妥善保管工程建设过程中产生的档案材料，并应按有关规定向市城建档案馆移交。

第九条 在工程竣工验收前，建设单位应按本工作指南的要求将全部文件材料收集齐全并完成工程档案的整理立卷；在工程竣工验收时，应按本工作指南要求查验工程档案，并将验收结论写进工程竣工验收报告、专家组竣工验收意见；竣工验收后，建设单位应及时向市城建档案馆移交工程档案。

第十条 建设工程档案应真实、准确，并与工程实际相符；其中纸质档案文件应字迹清楚、图样清晰、图表整洁，并确保签字盖章手续完备；声像档案文件的内容要与主题密切相关，并应做到图像清晰、声音清楚；电子档案文件的内容除了具备纸质档案的文件和声像档案文件的质量要求外，还应确保装载电子档案文件的介质不磨损、不划伤。

第十一条 工程档案一般不少于两套，其中一套包含原件的档案应移交市城建档案馆，其余工程档案由建设单位保管。

第十二条 建设工程档案的验收纳入建设工程项目联合验收环节。

第十三条 市城建档案馆应对工程文件的立卷归档工作进行监督、检查、指导。

第十四条 市城建档案馆应当对建设单位工程档案的形成、编制、整理、归档工作进行监督、检查，并组织指导和培训。

第十五条 城乡建设主管部门在办理建设工程管理业务时，对逾期未移交城建档案的工程应督促其建设单位按规定办理移交档案。

第四章 纸质档案整理编制要求

第十六条 归档文件范围

对与工程建设有关的重要活动、记载工程建设主要过程和现状、具有保存价值的各种纸质的文件，均应收集齐全、整理立卷后归档。

归档范围：建筑工程、市政基础设施工程和管线工程档案的归档范围分别见附表 A1、A2、A3 和 A4。

第十七条 归档文件质量要求

1. 归档的纸质工程文件应为原件（国土证为复印件，应在卷内目录备注栏中注明）。

2. 工程文件的内容及其深度应须符合国家现行有关工程勘察、设计、施工、监理等标准的规定。

3. 计算机输出文字、图件及手工书写材料，其字迹的耐久性和耐用性应符合现行国家标准。不得使用易褪色的书写材料。

4. 工程文件内容必须真实、准确，应与工程实际相符合。

5. 工程文件应字迹清楚，图样清晰，图表整洁，签字盖章手续完备。

6. 工程文件中文字材料幅面尺寸规格宜为 A4 幅面（297mm × 210 mm）。图纸应采用国家标准图幅。

7. 工程文件的纸张，其耐久性和耐用性应符合现行国家标准。竣工图应采用晒蓝图或激光打印黑白图，不得使用复印件和打印蓝图。

8. 施工图改绘竣工图的图纸均应加盖“设计出图专用章”、“施工图设计文件审查专用章”和“竣工图章”，建筑、结构竣工图还需要加盖“工程师注册章”；重新绘制的竣工图可不加盖“施工图设计文件审查专用章”。所有图章应盖在图标栏上方空白处，图章不得重叠。

①竣工图章的要求：

竣工图章的基本内容应包括：“竣工图”字样、施工单位、编制人、审核人、技术负责人、编制日期、监理单位、总监理工程师、监理工程师，如下图所示。

②竣工图章尺寸宜为 80mm×50mm ，如下图所示。



9. 利用施工图改绘竣工图，必须以变更图章标明变更修改依据，变更图章尺寸宜为：40mm×15mm，如下图所示。凡施工结构、工艺、平面布置等有重大改变，或变更部分超过图面 1/3

应当重新绘制竣工图，并在图标上方注明变更修改依据。

见变更设计通知
年 月 日第 号第 条

10. 竣工图绘制和改绘应符合国家现行有关制图标准的规定。

11. 对发生设计变更的工程项目，要求编制设计变更通知汇总表，该汇总表组卷时应放在所有设计变更通知单之前。设计变更通知单汇总表如下图：

设计变更通知单汇总表

序号	通知单编号	对应的图号	图纸名称	变更部位	通知日期

12. 管线工程竣工测量图的测绘应符合专业技术规范、标准。

第十八条 立卷的流程、原则和方法

1. 立卷应按下列流程进行：

①对属于归档范围的工程文件进行分类，确定归入案卷的文件材料；

②对卷内文件材料进行排列、编目、装订（或装盒）；

③排列所有案卷，形成案卷目录。

2. 立卷应遵循下列原则：

①立卷应遵循工程文件的自然形成规律和工程专业的特点，保持卷内文件有机联系，便于档案的保管和利用。

②工程文件应按不同的形成、整理单位及建设程序，按工程准备阶段文件、监理文件、施工文件、竣工图、竣工验收文件分别进行立卷，并可根据数量多少组成一卷或多卷；

③一项建设工程由多个单位工程组成时，工程文件应按单位工程立卷。

3. 立卷应采用下列方法：

①工程准备阶段文件应按建设程序、形成单位等进行立卷；

②监理文件应按单位工程、分部工程或专业、阶段等进行立卷；

③施工文件应按单位工程、分部（分项）工程进行立卷；

④竣工图按单位工程分专业进行立卷；

⑤竣工验收文件应按单位工程分专业进行立卷；

⑥竣工测量成果可按单位工程、子单位工程立卷。

4. 施工文件的立卷应符合下列要求：

①专业承（分）包施工的分部、子分部（分项）工程应分别单独立卷。

②室外工程应按室外建筑环境和室外安装工程单独立卷。

③当施工文件中部分内容不能按一个单位工程分类立卷时，

可按建设工程项目立卷。

5. 工程图纸在折叠前应先将图纸保护线外延至少 2mm~3mm 处将多余的空白边切除,不同幅面的工程图纸,应统一折叠成 A4 幅面(297 mm×210 mm)。应图面朝内,首先沿标题栏的短边方向以 W 形折叠,然后再沿标题栏的长边方向以 W 形折叠,并使标题栏露在外面。

6. 案卷不宜过厚,文字材料卷厚度不宜超过 20 mm,图纸卷厚度不宜超过 50 mm。

7. 案卷内不应有重份文件。

第十九条 卷内文件排列

1. 卷内文件应按本工作指南附表 A1、A2、A3 和 A4 的类别和顺序排列。

2. 文字材料应按事项、专业顺序排列。同一事项的请示与批复、同一文件的印本与定稿、主体与附件不应分开,并应按批复在前、请示在后,印本在前、定稿在后,主体在前、附件在后的顺序排列。

3. 图纸应按单位工程分专业排列,同专业图纸应按图号顺序排列。

4. 当案卷内既有文字材料又有图纸时,文字材料应排在前面,图纸应排在后面。

第二十条 案卷编目

1. 卷内文件的编制应符合下列规定:

①卷内文件均应按有书写内容的页面编号。每卷单独编号，页号从“1”开始。

②页号编写位置：单面书写的文件在右下角；双面书写的文件，正面在右下角，背面在左下角。折叠后的图纸一律在右下角。

③案卷封面、卷内目录、卷内备考表、图纸的封面及目录不编写页号。

2. 卷内目录的编制应符合下列规定：

①卷内目录排列在卷内文件首页之前，式样宜符合本工作指南附表 A1、A2、A3 和 A4 的要求。

②文件按照卷内目录的顺序排列，如果在施工中不产生的文件，在卷内目录上不用打印出来，序号应以一份文件为单位编写，用阿拉伯数字从“1”依次标注。

③文件编号应填写文件形成单位的发文号或图纸的图号，或设备、项目代号。

④文件题名应填写文件标题的全称。当文件无标题时，应根据文件内容拟写标题。

⑤责任者应填写文件的直接形成单位或个人。有多个责任者时，应选择一个主要责任者，其余用“等”代替。

⑥日期应填写文件的形成日期或文件的起止日期，竣工图应填写编制日期。日期中“年”应用四位数字表示，“月”和“日”应分别用两位数字表示，不够两位数的补“0”，例如：

2020.01.25。

⑦页次应填写文件在卷内所排的起始页号，最后一份文件应填写起、止页号，起、止页号相同时，只填起页或止页。

⑧备注应填写需要说明的问题。

3. 卷内备考表的编制应符合下列规定：

①卷内备考表排列顺序应在卷内文件的尾页之后，式样应符合本工作指南附表B的要求。

②卷内备考表应标明卷内文件的总页数、各类文件页数或照片张数及立卷单位对案卷情况的说明。

③立卷单位的立卷人和审核人应在卷内备考表上签名，年、月、日应按立卷、审核时间填写。

4. 案卷封面的编制应符合下列规定：

①案卷封面排列顺序应在卷内目录之前，式样须符合本工作指南附表C的要求。

②案卷封面内容应包括档号、案卷题名、编制单位、起止日期、密级、保管期限、本工程总卷数、本卷的顺序号、总登记号。档号、总登记号、密级、保管期限由城建档案管理机构填写，其它由移交单位填写。

③档号应由分类号、项目号和案卷号组成。

④案卷题名应简明、准确地揭示卷内文件的内容，具体要求如下：

建筑工程档案案卷题名应包括建设单位名称、建设工程地

址、建设工程名称、单位（子单位）工程名称、分部工程、子分部工程或专业名称、卷内文件概要等内容。

市政工程档案案卷题名应包括建设单位名称、建设工程名称、单位（子单位）工程名称、分部工程、子分部工程或专业名称、里程、卷内文件概要等内容，必要时增加建设工程起止点或地址。

地下管线工程档案案卷题名应包括建设单位名称、建设工程项目名称、单位（子单位）工程名称、专业管线工程、卷内文件概要等内容，必要时增加建设工程起止点或地址。

⑤编制单位应填写案卷内文件形成单位或主要责任者。

⑥起止日期（编制日期）应填写案卷内全部文件形成的起止日期。

⑦“共__卷”应填写工程项目的总卷数，“第__卷”应填写本案卷在该项目的顺序号。

5. 案卷的装订与装盒

①案卷应按以下要求装订

案卷可采用装订与不装订两种形式。文字材料必须装订，装订前要去掉文件上的金属物，用白色棉线四等分三孔左侧装订法。装订时不应破坏文件的内容，并保持整齐、牢固，便于保管和利用。竣工图按手风琴折叠不用装订（文件附图、印刷成册图纸除外）。

②案卷应按以下要求装盒

工程档案移交时必须按案卷顺序装盒，案卷较薄时，可多卷装入一盒。

③卷盒应按以下要求填写内容

脊背无须填写，可用铅笔标注案卷卷号，卷盒封面应填写案卷题名、编制单位、编制日期。卷盒封面式样宜符合本工作指南附表C的要求，卷盒脊背式样宜符合本工作指南附表G的要求。

6. 装具的要求

①案卷封面、卷内备考表统一采用牛皮纸制作，采用 A4 幅面。

②案卷装具一般采用卷盒形式。卷盒应采用无酸纸制作。卷盒的外表尺寸为 310mm×220mm，厚度可为 20mm、30mm、40mm、50mm。

第五章 电子档案整理编制要求

第二十一条 电子文件归档范围

1. 电子档案内容包括：工程准备阶段文件、竣工验收和备案文件、竣工图。建设工程文件的原件若为电子文件也需归档。

2. 归档要求：电子档案的移交内容应与纸质档案一致，电子档案与纸质档案同步移交。电子档案归档保存选用只读光盘作为载体，光盘盒正面应制作光盘著录卡，样式参见本工作指南附表 H。

第二十二条 电子文件质量要求

1. 工程电子文件的文字材料和图纸材料应采用 PDF 格式制作。

2. 工程电子文件的排列顺序也应与纸质档案一致，且图像清晰、完整、不偏斜、不失真、不漏页。

3. 扫描时应根据文件、图纸幅面的大小（A4、A3、A1、A0 等）选择相应规格的扫描仪或专业扫描仪进行扫描。纸张状况较差，以及过薄、过软或超厚的档案，应采用平板扫描方式；纸张状况好的档案可采用高速扫描方式以提高工作效率。

4. 扫描的电子文件图像格式应采用 24 位彩色模式。扫描的图像应进行裁边处理，去除多余的白边，以有效缩小图像文件的容量，节省储存空间。

5. 扫描的电子文件最低分辨率、位深度、图像标准、文件存储大小应符合下表的要求。特殊情况下，如文字偏小、密集、清晰度较差等，可适当提高分辨率及电子文件的大小。

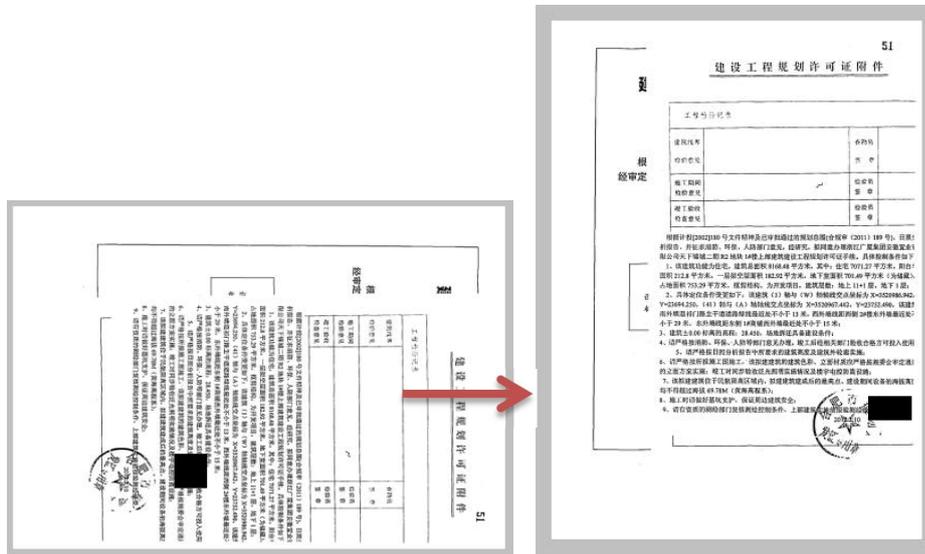
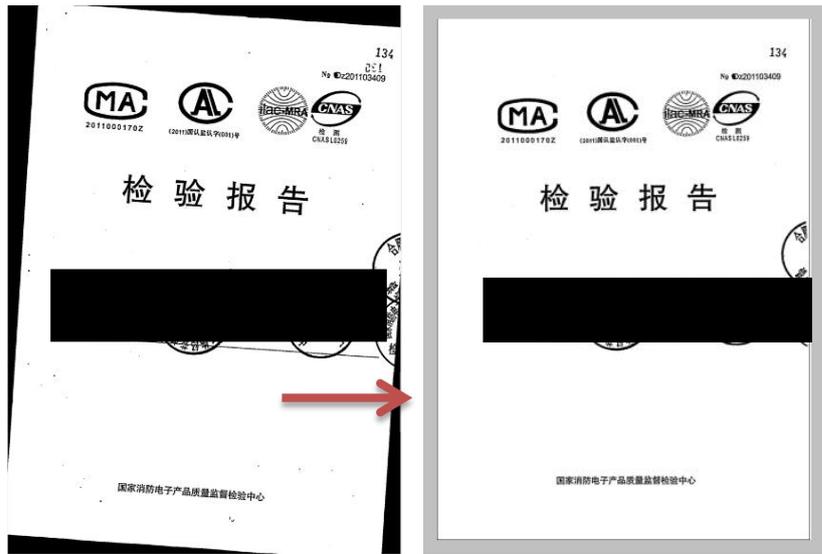
色彩种类	类型	最低分辨率	位深度	图像标准	图像幅面	文件存储大小
彩色图	图纸	300dpi	24	JPEG（压缩级别不低于 8 级）	A0	11-22M 左右
					A1	6-11M 左右
					A2	2M-6M 左右
					A3	400KB-1.2M 左右
	文字				A4	200KB-700KB 左右

6. 图像属性（详细信息）除分辨率、宽度、高度、水平分辨率、垂直分辨率、位深度显示相应标准值，其他属性均为空。

备注：图像处理示例

①纠偏、纠方向

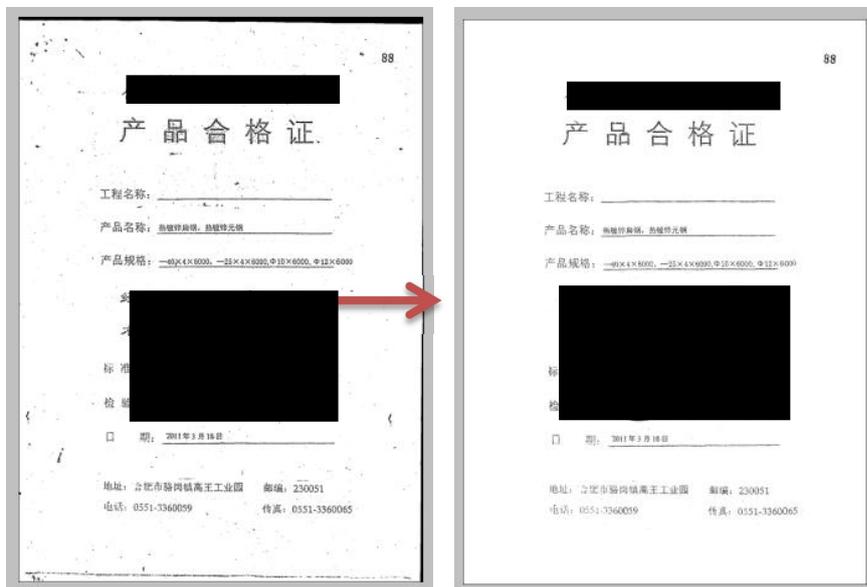
对出现偏斜的图像应进行纠偏处理，对方向不正确的图像应进行旋转还原。如下图：



②去污

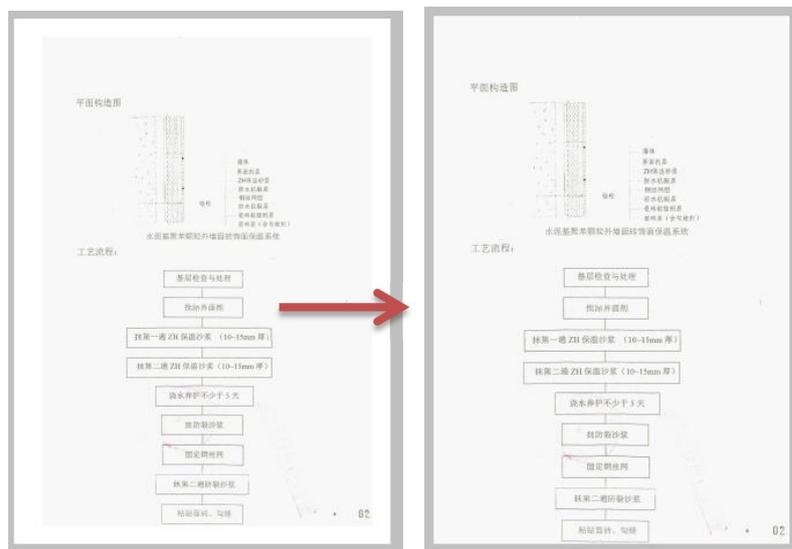
对图像页面中出现影响图像质量的杂质如黑点、黑线、黑

框、黑边、多余错误页码等应进行去污处理，处理过程中应遵循不影响文件原貌的原则。如下图：



③裁边处理

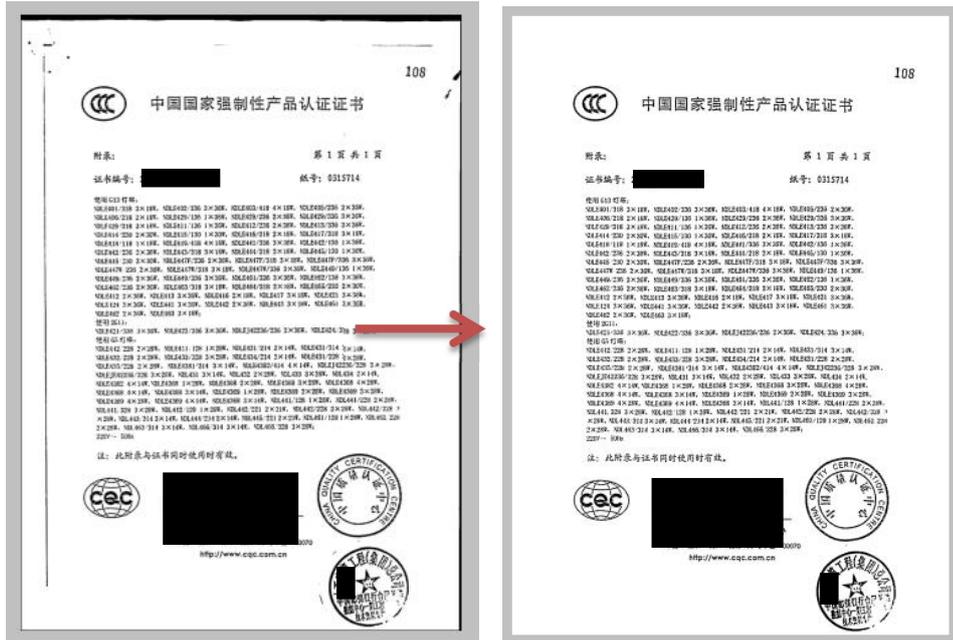
扫描生成的图像应进行裁边处理，去除多余的白边，以有效缩小图像文件的容量，节省存储空间。如下图：



④去黑边

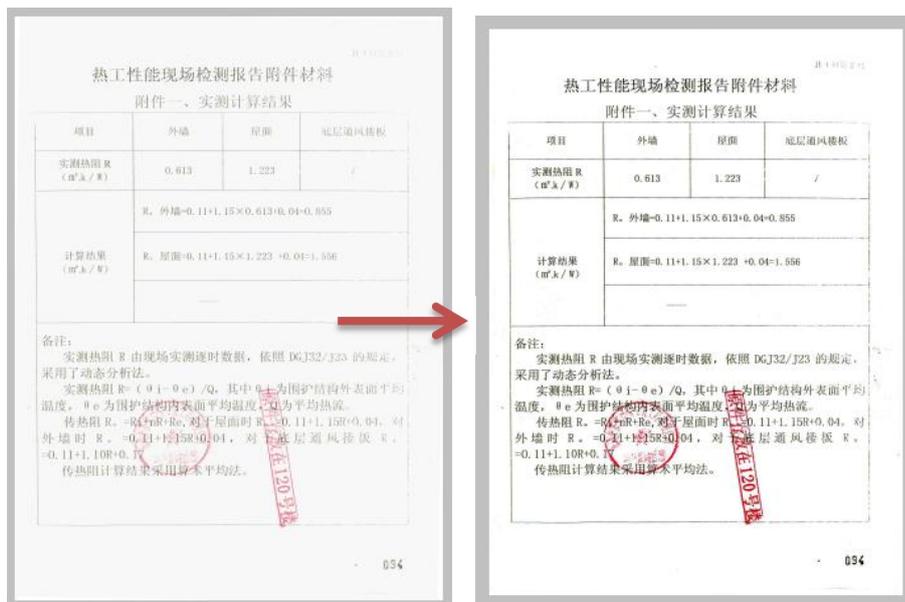
对有黑边的图像，需要去除黑边，同时不得改变图像的长、

宽。如下图：



⑤亮度对比度调节

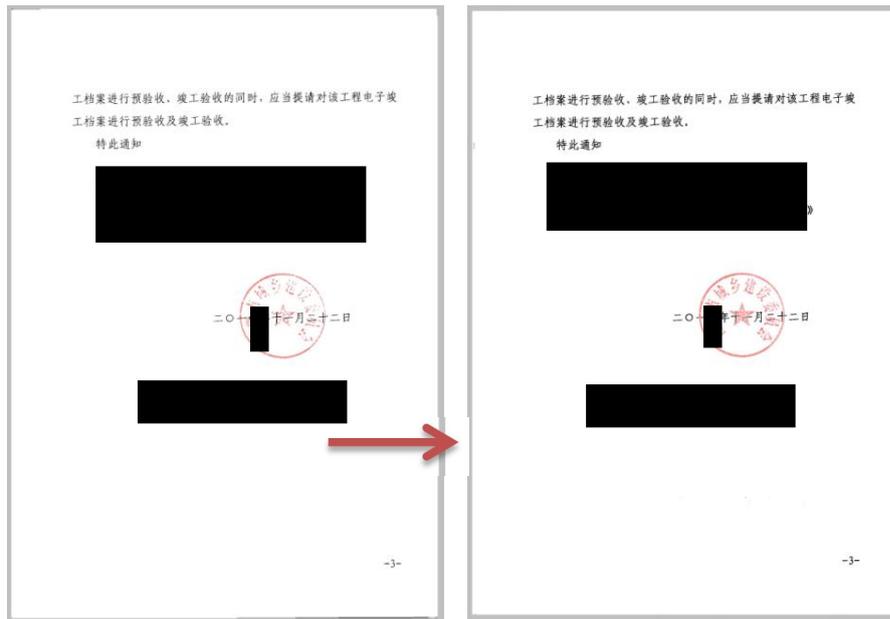
扫描生成的图像若显示模糊，与实际页面效果有差距的，需要进行亮度、对比度的调整，以增加图片的浏览效果。如下图：



⑥红章优化

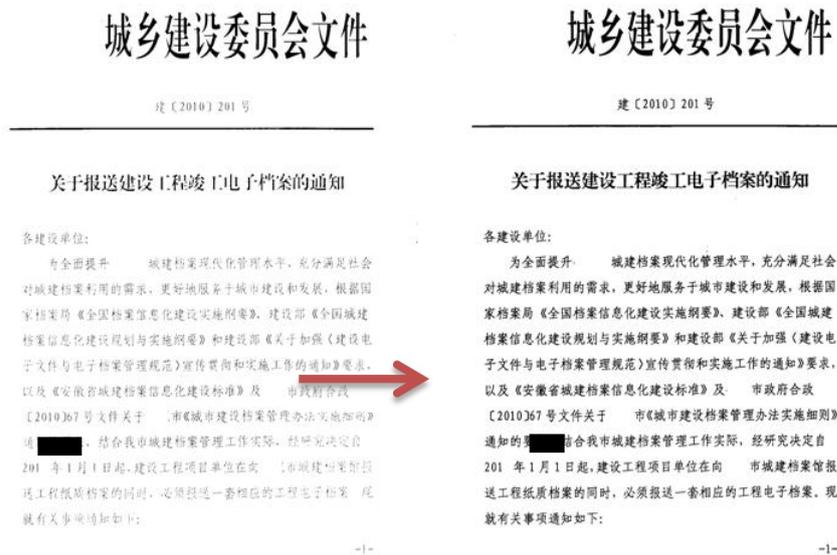
扫描生成的图像显示红章不清晰的，需要进行优化操作，

清晰度应不低于原文件红章效果。如下图：



⑦文字效果调整

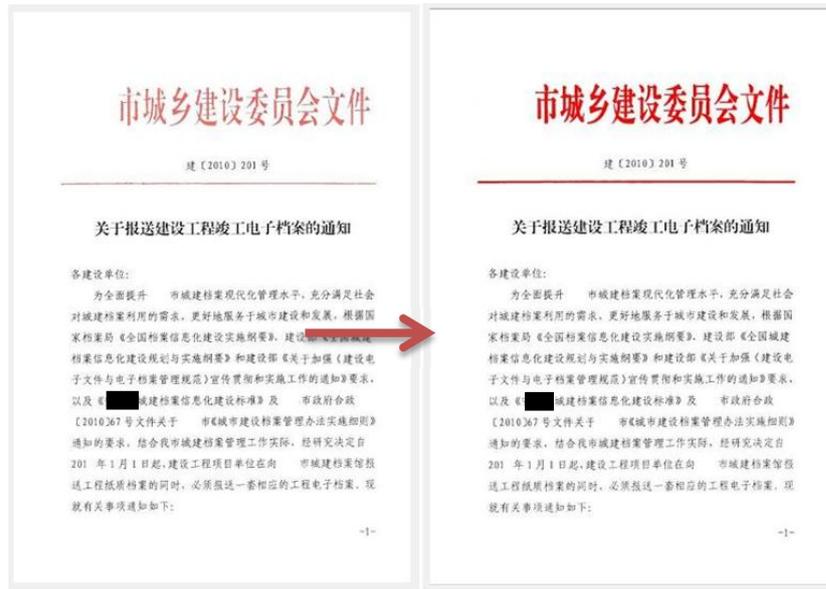
扫描生成的图像出现文字模糊不清的情况，需对文字效果进行调整，清晰度应不低于原文件效果。如下图：



⑧颜色失真文件优化

对于扫描图像颜色失真的，应优化达到原文件效果。如下

图：



⑨去除折痕

扫描生成的图像若有折痕、轻微曝光痕，需调整去除相应折痕，达到图像没有痕迹的效果。如下图：



7. 扫描后的文件应进行检查，检查文件格式是否正确、文件大小是否正常。

第二十三条 电子文件整理要求

1. 电子文件的整理应遵循电子文件形成的自然规律，保持卷内文件间的有机联系，便于电子档案的保管和利用。

2. 电子文件以卷为单位整理，案卷及卷内文件的排列顺序、内容与纸质档案保持一致。

3. 每个案卷设置为一个多页的 PDF，案卷以“建设工程名称+案卷号”形式命名，案卷号与纸质档案案卷号一致。

4. 同一个项目的案卷应存放在同一个文件夹内，文件夹以建设工程名称命名。

第六章 工程档案整理及移交操作流程

第二十四条 建设单位在领取建设工程施工许可证后尽快携带《建筑工程施工许可证》、《建设单位委托书》、《建设工程档案移交主要责任人清单》、受委托人身份证复印件到市城建档案馆申请《河源市城建档案管理信息系统》登录账号。登录账号申请成功后，线上档案信息著录工作应与建设工程纸质文件整理工作同步进行。

第二十五条 建设工程档案线上信息著录包括工程项目级、案卷级、文件级信息录入，著录完成后在线上提请市城建档案馆进行电子目录及相关信息检查。

第二十六条 电子目录检查通过后，按规定完成纸质档案整理，形成电子档案，并送市城建档案馆检查，检查合格后再

申报整套纸质档案验收。验收通过后办理移交手续，开具《城建档案移交书》。联合验收结果文书及工程竣工验收备案表等及时补交到市城建档案馆。

第七章 工程档案验收及移交有关注意事项

第二十七条 建设单位负责对勘察、设计、施工、监理等应当移交城建档案馆的工程文件进行收集汇总，并按本工作指南的要求整理完毕，形成一套符合本工作指南要求的工程档案（包括纸质档案和电子档案）。

第二十八条 建设工程档案验收应提供的文件资料包括：

1. 建设工程档案验收申请表；
2. 城建档案移交书；
3. 房屋建筑工程（项目）级著录单/市政基础设施工程项目级著录单/管线工程项目级著录单；
4. 工程档案案卷目录；
5. 卷内目录；
6. 一套符合本工作指南要求的工程档案（包括纸质档案和电子档案）。

以上各项文件需送河源市城建档案馆验收。

第二十九条 纸质档案移交时，需提交《城建档案移交目

录》一式两份，一份交市城建档案馆，一份存建设单位。另外还需单独准备两份《城建档案移交书》（无需装订）。

第三十条 《城建档案移交目录》必须装订成册，由以下内容组成：

1. 城建档案移交的目录封面(样式参见本工作指南附表 C)；
2. 工程档案特殊情况说明；
3. 建设工程档案验收申请表

4. 城建档案移交书（样式参见本工作指南附表 D)；

5. 项目级著录单（根据项目实际情况选择相应表单）：

①《房屋建筑工程项目级著录单》（样式参见本工作指南附表 E1)；

②《市政基础设施工程(道路广场、桥梁、涵洞)项目级著录单》（样式参见本工作指南附表 E2、E3、E4)；

③《市政基础设施工程(管线)项目级著录单》（样式参见本工作指南附表 E5)；

6. 《工程档案案卷目录》（样式参见本工作指南附表 F)；

7. 《卷内目录》（样式参见本工作指南附表 A1、A2、A3、A4)；

8. 《卷内备考表》（样式参见本工作指南附表 B)。

附表：

- A1. 建筑工程档案移交内容及卷内目录
- A2. 市政工程档案移交内容及卷内目录
- A3. 地下管线工程档案移交内容及卷内目录
- A4. 桥梁、涵洞工程档案移交内容及卷内目录
- B. 卷内备考表
- C. 案卷封面样式
- D. 城建档案移交书
- E1. 房屋建筑工程（项目）级著录单
- E2. 市政基础设施工程（城市道路、广场）项目级著录单
- E3. 市政基础设施工程（桥梁）项目级著录单
- E4. 市政基础设施工程（涵洞）项目级著录单
- E5. 市政基础设施工程（管线）项目级著录单
- F. 工程档案案卷目录
- G. 档案盒脊背
- H. 光盘著录卡
- I. 照片档案分类卡片

附表 A1

河源市建筑工程档案移交内容一览表

案卷内容			收集整理分工				
A	工程准备阶段文件		建设单位按项目立卷				
B	监 理 文 件	监理管理文件	监理单位按单位工程立卷				
		进度控制文件					
		质量控制文件					
		造价控制文件					
		工期管理文件					
		监理验收文件					
C	施 工 文 件	试 验 报 告	混凝土、砂浆及原材料试验报告	施工单位按单位工程立卷			
			钢材及钢构件试验报告				
			墙体材料试验报告				
			结构现场实体检测报告及门窗、幕墙检测报告等				
			岩土地基基础检（试）验				
			建筑设备检测报告				
		施工管理记录	施工单位用表				
		施工过程记录	土建装修工程表				
			建筑节能用表				
		建筑工程配套设施施工文件	电气、给排水、消防、通风、空调、燃气、建筑智能、人防、防雷工程				
电梯工程							
D	工程验收及备案文件		建设单位按单位工程立卷				
E	竣 工 图	一、综合竣工图	钢结构竣工图	施工单位按单位工程立卷			
		二、室外专业竣工图	幕墙工程竣工图				
		室外给水工程竣工图	二次装修工程竣工图				
		室外排水工程竣工图	给排水竣工图				
		室外电力工程竣工图	电气竣工图				
		室外电讯工程竣工图	消防工程竣工图				
		室外燃气工程竣工图	智能化工程竣工图				
		室外道路工程竣工图	通风工程竣工图				
		室外绿化工程竣工图	空调工程竣工图				
		室外其它工程竣工图	燃气工程竣工图				
		三、专业竣工图	电梯工程竣工图				
		建筑竣工图	其它专业竣工图				
		结构竣工图					
F	声像资料（照片、录音、录像、光盘）		建设单位、施工单位各自立卷				

建设单位汇总移交市城建档案馆

卷 内 目 录 共 _____ 页 第 _____ 页

(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			立项申请报告、批复			
2			项目建议书、审批意见及前期工作通知书			*
3			可行性研究报告及附件			*
4			可行性研究报告审批意见			*
5			关于立项有关的会议纪要			*
6			专家建议文件			*
7			调查资料及项目评估研究材料			*
8			选址申请及选址规划意见通知书			
9			用地申请报告及县级以上人民政府城乡建设用地批准书			
10			国有土地使用证			
11			建设用地规划许可证及其附件			
12			建设工程规划许可证及其附件			
13			建筑工程施工许可证			
14			人防文件			
15			审定设计方案通知书			
16			设计方案审查意见			
17			建筑工程施工图设计文件审查备案书			
18			建筑工程勘察文件审查合格书			

注：“*”市重点工程项目须交材料

附表 A1

A 工程准备阶段文件

卷 号 _____

卷 内 目 录 共 _____ 页 第 _____ 页
(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
19			建筑工程施工图设计勘察专业审查意见书			
20			建筑工程施工图设计文件审查合格书			
21			施工图审查意见告知书及施工图设计文件审查意见书			
22			建设项目环境影响报告书的批复			
23			环境影响报告书(表、登记表)			
24			消防审核意见书			
25			超限高层建筑工程抗震设防审查批复文件			
26			民用建筑节能设计审查表及审查备案登记表			
27			施工、监理中标通知书			
28			勘察合同			
29			设计合同			
30			施工合同			
31			监理合同			
32			白蚁合同			
33			工程概况信息表			
34			建设单位工程项目负责人及现场管理人员名册			
35			监理单位工程项目总监及监理人员名册			
36			施工单位工程项目经理及质量管理名册			

附表 A1

A 工程准备阶段文件

卷 号 _____

卷 内 目 录 共 ____ 页 第 ____ 页

(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
37			工程建设前期法定建设程序检查表			
38			工程地质勘察报告			单独卷

附表 A1

B 监理文件

卷 号 _____

卷 内 目 录 共 _____ 页 第 _____ 页
(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			监理规划			
2			监理实施细则			
3			监理月报中有关质量问题			
4			监理会议纪要中的有关质量问题			
5			工程竣工决算审核意见书			
6			合同争议、违约报告及处理意见			
7			合同变更材料			
8			工程变更单			
9			监理工程师回复单			
10			监理工程师通知单			
11			工程暂停令			
12			工程复工报审表			
13			工程开工报审表			
14			质量事故报告及处理材料			
15			工程延迟申请表			
16			工程延期审批表			
17			监理工作总结			
18			工程竣工报验单			
19			工程材料、构配件、设备报审表			
20			施工物资进场清单及汇总表			
21			施工测量放线报验单			
22			工序报验申请表			
23			混凝土工程浇灌审批表			

附表 A1

C 施工文件 C1 试(验)报告 C1.1 混凝土、砂浆及原材料试验报告 卷 号_____

卷 内 目 录 共_____页 第_____页

(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			水泥物理性能检验报告			
2			石板材检验报告			
3			粉煤灰检验报告			
4			防水材料检验报告			
5			外加剂检验报告			
6			砂物理性能检验报告			
7			碎石或卵石检验报告			
8			同条件养护(标准养护)混凝土抗压强度检验报告			
9			混凝土配合比设计报告			
10			混凝土试件抗折强度检验报告			
11			混凝土抗压强度检验报告			
12			砂浆试件抗压强度检验报告			
13			混凝土抗渗等级检验报告			
14			隔热材料检验报告			
15			预拌混凝土出厂质量证明书			
16			水泥、外加剂等建材出厂质量证明文件			

附表 A1

C1.2 钢材及钢构件试验报告

卷 号 _____

卷 内 目 录 共 _____ 页 第 _____ 页
(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			钢筋力学性能、工艺性能检验报告			
2			钢型材力学性能、工艺性能检验报告			
3			钢材化学成分检验报告			
4			钢筋焊接接头检验报告			
5			钢筋机械连接头单向拉伸性能检验报告			
6			结构钢焊接检验报告			
7			预应力钢绞线力学性能检验报告			
8			预应力混凝土用钢丝力学检验报告			
9			金属洛氏硬度检验报告			
10			高强度螺栓连接副紧固轴力检验报告			
11			高强度螺栓连接副扭矩系数检验报告			
12			高强度螺栓连接磨擦面抗滑移系数检验报告			
13			扭剪型高强螺栓连接副紧固预拉力检验报告			
14			紧固件检验报告			
15			结构钢检验报告			
16			静载锚固性能检验报告			
17			钢材及预制构件等出厂合格证及质量证明文件			
18			填充墙砌体化学植筋后锚固件抗强度检测报告			

附表 A1

C1.3 墙体材料试验报告

卷 号 _____

卷 内 目 录 共 _____ 页 第 _____ 页

(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			蒸压加气混凝土砌块检验报告			
2			轻骨料混凝土小型空心砌块检验报告			
3			普通混凝土小型空心砌块检验报告			
4			蒸压灰砂砖检验报告			
5			烧结普通砖检验报告			
6			烧结多孔砖检验报告			
7			烧结空心砖砌块检验报告			
8			混凝土路面砖检验报告			
9			外墙饰面砖粘结强度检验报告			
10			砖出厂质量合格证明文件			

附表 A1

C1.4 结构现场实体检测报告及门窗、幕墙检测报告等 卷 号_____

卷 内 目 录 共_____页 第_____页
(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			回弹法检测混凝土抗压强度报告			
2			钻芯法检测混凝土抗压强度报告			
3			超声回弹综合法检测混凝土强度报告			
4			超声法检测混凝土缺陷报告			
5			钢结构焊缝超声检测报告			
6			钢结构磁粉检测报告			
7			钢结构焊缝 X 射线检测报告			
8			钢结构渗透检测报告			
9			外窗物理、力学性能检测报告			
10			幕墙物理性能检测报告			
11			建筑用硅酮结构密封胶相容性检测报告			
12			门窗五金配件产品质量检测报告			
13			建筑玻璃产品质量检测报告			
14			建筑铝合金型材检验报告			
15			铝塑复合板检测报告			
16			石材粘结强度检测报告			
17			室内环境检测报告			
18			铝合金、玻璃等建材合格证			

附表 A1

C1.5 岩土地基基础检(试)验报告

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			地基标准贯入试验检测报告			
2			击实检验报告			
3			土工试验报告			
4			密实度试验报告			
5			复合地基载荷试验检测报告			
6			地基土载荷试验检测报告			
7			基桩竖向抗压静载试验检测报告			
8			单桩竖向抗拔静载试验检测报告			
9			单桩水平面抗压静载试验检测报告			
10			基础锚杆、支护锚杆(或土钉)抗拔试验报告			
11			地基动力触探试验检测报告			
12			基桩钻芯法试验检测报告			
13			基桩高应变法检测报告			
14			基桩反射波法检测报告			
15			基桩声波透射法检测报告			

附表 A1

C1.6 建筑设备检测报告

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			塑料给排水管材管件性能检验报告			
2			PPR 线槽线管进场检验报告			
3			硬聚氯乙烯塑料管材和管件用溶剂型胶粘剂进场检验报告			
4			电线、电缆进场检验报告			
5			漏电开关和空气断路器进场检验报告			
6			家用和类似用途插头插座			
7			DN25 及以下的管道阀门进场检验报告			
8			电梯检测报告			
9			自动扶梯、自动人行道检测报告			
10			管材、线槽、开关等出厂合格证			

附表 A1

C2 施工管理记录

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			施工现场管理检查记录			
2			施工组织设计(方案)报审表			
3			危险性较大分部分项工程施工方案及审批表			
4			单位工程开工申请报告			
5			设计图纸会审记录(一)-(二)			
6			设计变更洽商记录			
7			设计变更通知单			
8			工程签证单			
9			工程质量事故(停工)通知			
10			工程复工通知书			
11			工程总结			
12			工程开工/复工报审表			
13			工程开工/复工暂停令			
14			分包单位资格报审表及变更材料			
15			工程质量整改回复单			
16			工程质量事故调查处理报告			

附表 A1

C3 施工过程记录 C3.1 土建装修工程

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			工程基线复核表			
2			单位工程坐标定位测量记录			
3			主体施工沉降观测结果			
4			基坑监测总报告			
5			基坑支护结构顶部水平位移结果表			
6			基坑支护结构顶部沉降观测结果表			
7			锤击沉管混凝土灌注桩工程施工工艺试验记录表			
8			锤击沉管混凝土灌注桩工程施工记录表			
9			内击式套管成孔灌注桩施工工艺试验记录表			
10			内击式套管成孔灌注桩施工记录表			
11			锤击混凝土预制桩、钢桩施工工艺试验记录表			
12			锤击混凝土预制桩、钢桩施工记录表			
13			静压混凝土预制桩、钢桩施工工艺试验记录表			
14			静压混凝土预制桩、钢桩施工记录表			
15			挖孔桩成孔检查记录表			
16			钻(冲)孔桩成孔施工记录			
17			护壁泥浆质量检查记录			
18			沉井下沉完毕检查记录			

附表 A1

C3 施工过程记录 C3.1 土建装修工程

卷 号 _____

卷 内 目 录 共 _____ 页 第 _____ 页
(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
19			钻（冲、挖）孔桩钢筋笼安装隐蔽验收记录表			
20			钻（冲）孔桩地下连续墙灌注水下混凝土记录			
21			人工挖孔灌注桩施工资料汇总表			
22			（钻）冲孔桩隐蔽验收记录			
23			地下连续墙隐蔽验收记录			
24			地基基坑（槽）开挖、施工检查记录			
25			地基基坑（槽）回填施工检查记录			
26			土方开挖后桩基础复核及桩质量检查表			
27			水泥土搅拌桩施工记录表			
28			水泥土搅拌桩施工记录汇总表			
29			水泥土搅拌桩轻便触探检验记录表			
30			砂浆试件抗压强度检验报告			
31			砂浆试块核查汇总表及混凝土试块核查汇总表			
32			混凝土试块试验结果汇总表			
33			砂浆试块试验结果汇总表			
34			混凝土抗压强度计算表			
35			砂浆抗压强度计算表			
36			钢材产品质量核查记录表			
37			钢筋连接检验报告汇总表			
38			钢筋焊接试验报告汇总表			

附表 A1

C3 施工过程记录 C3.1 土建装修工程

卷 号 _____

卷 内 目 录 共 _____ 页 第 _____ 页
(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
39			水泥质保单、复试单汇总表			
40			砖合格证、试验报告汇总表			
41			粗(细)骨料合格证、试验报告汇总表			
42			预应力筋张拉原始记录表			
43			预应力张拉孔道压浆记录表			
44			地下室防水效果检查记录表			
45			屋面泼水、淋水、蓄水试验记录表			
46			厕所、厨房、阳台等有防水要求的地面淋水、蓄水试验记录表			
47			建筑物垂直度、标高、全高测量记录表			
48			建筑物沉降观测记录			
49			高强度螺栓连接副施工质量检查记录表			
50			网架高强度螺栓连接检查记录表			
51			钢结构吊装记录表			
52			焊缝外观质量检查记录表			
53			网架工程挠度测量记录表			
54			幕墙防雷接地电阻测试记录表			
55			玻璃幕墙结构胶粘结剥离试验记录表			
56			密封胶、密封材料和衬垫材料检查验收记录表			
57			混凝土后浇带施工检查记录			
58			隐蔽工程质量验收记录			

附表 A1

C3.2 建筑节能用表

卷 号 _____

卷 内 目 录 共 _____ 页 第 _____ 页
(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			(材料、设备) 进场验收表			
2			墙体节能工程质量证明文件汇总表			
3			墙体节能工程见证取样复验收报告汇总表			
4			墙体节能工程隐蔽工程质量验收记录表			
5			幕墙节能工程质量证明文件汇总表			
6			幕墙节能工程见证取样复验收报告汇总表			
7			幕墙节能工程隐蔽工程质量验收记录表			
8			门窗节能工程质量证明文件汇总表			
9			门窗节能工程见证取样复验收报告汇总表			
10			门窗节能工程隐蔽工程质量验收记录表			
11			屋面节能工程质量证明文件汇总表			
12			屋面节能工程见证取样复验收报告汇总表			
13			屋面节能工程隐蔽工程质量验收记录表			
14			外墙节能做法检验报告			
15			节能分部工程质量验收表			
16			节能分部工程观感质量检查评定记录汇总表			
17			节能分部工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录			
18			节能分部工程质量控制资料核查记录			

附表 A1

C4 建筑设备安装工程施工文件

C4.1 电气、给排水、消防、通风、空调、燃气、建筑智能、人防、防雷、园林绿化等（人防结构部分参照土建） 卷 号_____

卷 内 目 录

共_____页 第_____页
(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
			管理文件			
1			建筑设备安装分部工程质量管理文件资料核查记录			
2			建筑设备安装工程专业承包（分包）单位资质（资格）文件报审表及合同			
3			建筑设备安装工程施工现场质量管理体系检查记录			
4			建筑设备安装工程施工图设计文件会审记录			
5			建筑设备安装工程方案报审表			
6			建筑设备安装工程分部工程开工报审表			
7			建筑设备安装工程施工图设计文件变更洽商记录			
8			工程质量整改通知书			
9			工程质量整改报告/复查意见			
10			工程验收/检测报审表			
			质量控制文件			
11			分部、子分部工程观感质量检查评定记录			
12			建筑设备安装分部工程主要功能和安全性能测试资料核查记录			
13			建筑设备分部工程质量控制资料核查记录			

附表 A1

C4 建筑设备安装工程施工文件

C4.1 电气、给排水、消防、通风、空调、燃气、建筑智能、人防、防雷、园林绿化等（人防结构部分参照土建） 卷 号_____

卷 内 目 录

共__页 第__页

（建筑工程）

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
14			建筑设备安装分部、子分部工程质量验收记录			
15			分部工程设备/主要材料(配件)订货质量控制审查表			
16			工程设备及主要材料(配件)进场检查验收记录汇总表			
17			主要设备及主要材料(配件)进场(开箱)检查验收记录			
18			建筑分部工程设备及主要材料产品质量合格证、质量证明文件汇总表			
19			工程检查测试计量仪表配备表			
20			工程设备及主要材料(配件)进场复验抽检报告汇总表			
21			隐蔽工程检查验收记录			
22			电气接地电阻、绝缘电阻、综合布线、有线电视末端等测试记录			
23			楼宇自控、监视、安装、视听、电话等系统调试记录			
24			变配电设备安装、检查、通电、满负荷测试记录			
25			给排水、消防、采暖、通风、空调、燃气等管道强度、严密性、灌水、通水、吹洗、漏风、试压、通球、阀门等试验记录			
26			电气照明、动力、给排水、消防、采暖、通风、空调、燃气等系统调试、试运行记录			

附表 A1

C4 建筑设备安装工程施工文件

C4.1 电气、给排水、消防、通风、空调、燃气、建筑智能、人防、防雷、园林绿化等（人防结构部分参照土建） 卷 号

卷 内 目 录

共__页 第__页

（建筑工程）

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
			验收文件			
27			消防单位(子单位)工程竣工验收报审表			
28			建设工程竣工验收消防设计质量检查报告			
29			建设工程竣工验收消防施工质量监理评估报告			
30			消防单位(子单位)工程预验收质量问题整改报告核查表			
31			消防建设主管部门及工程质量监督机构责令整改报告核查表			
32			建设工程竣工验收消防查验报告			
33			建设工程消防设施检测报告			
34			结建式人防工程设计质量检查报告			
35			监理单位签署的结建式人防工程质量评估报告			
36			工程主体施工单位签署的结建式人防工程质量竣工报告			
37			人防专用设备施工单位签署的结建式人防工程质量竣工报告			
38			结建式人防工程竣工验收报告			
39			结建式人防设备第三方检测报告			
40			结建人防工程平战功能转换预案			

附表 A1

C4.2 电梯工程文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			设备采购和安装工程中标通知书			
2			电梯设备销售和安装工程合同			
3			电梯机房、井道“土建”交验检测记录（一）—（二）			
4			电梯安装分部用册			
5			建筑设备安装工程施工图设计文件会审记录			
6			建筑设备安装工程方案报审表			
7			建筑设备安装工程分部工程开工报审表			
8			建筑设备安装工程施工图设计文件变更洽商记录			
9			工程验收/检测报审表			
10			分部、子分部工程观感质量检查评定记录			
11			建筑设备安装分部工程主要功能和安全性能测试资料核查记录			
12			建筑设备分部工程质量控制资料核查记录			
13			建筑设备安装分部、子分部工程质量验收记录			
14			引（或强制）式电梯单台用册			
15			扶梯（或人行道）单台用册			
16			液压式电梯单台用册			

附表 A1

C4.2 电梯工程文件

卷 号_____

卷 内 目 录 共____页 第____页
(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
17			电梯特种设备制造许可证、合格证			
18			检测机构出具的单台电梯质量技术监督检验报告			
19			电力驱动的曳引式(或强制式)电梯安装工程验收前的检验(检测)报告			
20			液压式电梯安装工程验收前的检验(检测)报告			
21			自动扶梯(自动人行道)安装工程验收前的检验(检测)报告			
22			电梯监督机构和监理单位的整改意见书			
23			其他与电梯工程相关的文件			

附表 A1

D 工程验收及备案文件

卷 号 _____

卷 内 目 录 共 _____ 页 第 _____ 页
(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			单位（子单位）工程质量控制资料核查记录			
2			建筑结构与装饰装修工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录			
3			单位（子单位）工程观感质量检查记录			
4			各分部（子分部）工程质量验收记录			
5			各分部工程质量控制资料核查记录			
6			各分部工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录			
7			各分部工程观感质量检查记录			
8			住宅工程分户验收观感质量检查验收汇总表			
9			住宅工程质量分户验收汇总表			
10			工程勘察文件质量检查报告			
11			工程设计文件质量检查报告			
12			单位工程质量评估报告			
13			建筑节能工程验收记录			
14			房屋建筑工程质量保修书及住宅质量保证书			
15			住宅使用说明书/质量保证书			
16			工程竣工验收申请表			

附表 A1

D 工程验收及备案文件

卷 号 _____

卷 内 目 录 共 _____ 页 第 _____ 页
(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
17			单位(子单位)工程质量竣工验收记录/验收报审表			
18			单位(子单位)工程竣工验收报告			
19			单位(子单位)工程预验收质量问题整改报告核查表			
20			建设主管部门及工程质量监督机构责令整改报告核查表			
21			单位工程竣工验收法定文件核查表			
22			单位工程竣工验收备案法定文件核查表			
23			市政基础设施的有关质量检测和功能性试验资料			
24			支付工程款证明文件			
25			广东省建筑施工项目安全生产标准化评定结果告知书			
26			防雷检测报告、防雷防护装置验收文件			
27			城镇污水排水管网许可证			
28			规划验收文件			
29			消防验收文件			
30			环保验收文件			
31			人民防空验收文件			
32			特种设备竣工验收文件(电梯)			

附表 A1

D 工程验收及备案文件

卷 号 _____

卷 内 目 录 共 _____ 页 第 _____ 页
(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
33			通信基础设施检查、住宅区、商住楼及商业楼光纤到户通信设施工程验收文件			
34			防雷装置、特种设备等验收文件			
35			房屋建筑和市政基础设施工程竣工联合验收意见书			
36			单位(子单位)工程竣工验收备案表			

附表 A1

E 竣工图

卷 号 _____

卷 内 目 录 共 _____ 页 第 _____ 页
(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			总平面布置图 (包括建筑、结构小品、水景、照明、道路绿化等)			
2			竖向布置图			
3			室外给水、排水、消防、燃气等管网综合图			
4			电气 (包括电力、电讯、电视系统等) 综合图			
5			景观工程 (小区市政道路、园林建筑、结构、景观小品、给排水、电气、绿化) 竣工图			
6			建筑竣工图			
7			结构竣工图			
8			钢结构竣工图			
9			幕墙竣工图			
10			装修竣工图			
11			给排水工程及消防工程竣工图			
12			建筑电气工程及智能化工程竣工图			
13			通风与空调工程竣工图			
14			电梯工程竣工图			
15			室内燃气工程竣工图			
16			节能工程竣工图及其它专业竣工图			

附表 A1

F 声像资料（照片、录音、录像、光盘）

卷 号_____

卷 内 目 录 共____页 第____页
(建筑工程)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
1			建设用地原貌照片			
2			建设工程开工照片			
3			建设工程施工过程照片			
4			建设工程竣工照片			

附表 A2

河源市市政工程档案移交内容一览表

案卷内容		工作分工	
A、工程准备阶段文件	A1 立项文件	由建设单位 按项目立卷	
	A2 建设用地、拆迁文件		
	A3 勘察设计文件		
	A4 招投标文件		
	A5 开工审批文件		
	A6 工程建设基本信息		
B、监理文件	B1 监理管理文件	由监理单位 按项目立卷	由建设 单位 汇 总 交 城 建 档 案 馆
	B2 进度控制文件		
	B3 质量控制文件		
	B4 工期管理文件		
	B5 监理验收文件		
C 施工文件	C1 施工管理文件	由施工单位 按单位工程 立卷	
	C2 施工技术文件		
	C3 施工进度文件		
	C4 施工物资文件		
	C5 施工记录文件		
	C6 施工试验记录及检测文件		
	C7 施工质量验收文件		
	C8 施工验收文件		
D 工程竣工文件	D1 竣工验收与备案文件	由建设单位、 施工单位按 单位工程立 卷	
	D2 竣工决算文件		
	D3 工程声像文件		
E 竣工图	竣工图（整套）	由建设单位、 施工单位按 单位工程立 卷	

附表 A2

A 工程准备阶段文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(道路、广场)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
A1			立项文件			
1			项目建设批复文件及项目建议书			
2			可行性研究报告及批复			
3			专家论证意见、项目评估文件			
4			有关立项的会议纪要、领导批示			
A2			建设用地、拆迁文件			
5			选址申请及选址规划意见通知书			
6			建设用地批准书			
7			拆迁安置意见、协议、方案			
8			建设用地规划许可证及附件			
9			土地使用证明文件及其附件			
10			建设用地钉桩通知单			
A3			勘察、设计文件			
11			工程地质勘察报告			单独立卷
12			水文地质勘察报告			单独立卷
13			设计方案审查意见			
14			有关行政主管部门（人防、环保、消防等）批准文件或协议			
15			设计计算书			

附表 A2

A 工程准备阶段文件

卷 号_____

卷 内 目 录

共____页 第____页

(道路、广场)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
16			施工图设计文件审查备案书			
17			勘察文件审查合格书			
18			施工图设计勘察专业审查意见书			
19			施工图设计文件审查合格书			
20			施工图设计文件审查意见			
21			节能设计备案文件			
A4			招投标文件			
22			勘察、设计合同			
23			监理合同			
24			施工合同			
A5			开工审批文件			
25			建设工程规划许可证及其附件			
26			建筑工程施工许可证			
A6			工程造价文件			
27			合同价格文件			
28			结算价格文件			

附表 A2

A 工程准备阶段文件

卷 号_____

卷 内 目 录

共____页 第____页

(道路、广场)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
A7			工程建设基本信息			
29			工程概况信息表			
30			建设单位工程项目负责人及现场管理人员名册			
31			监理单位工程项目总监理及监理人员名册			
32			施工单位工程项目经理及质量管理人员名册			
33			工程建设前期法定建设程序检查表			

附表 A2

B 监理文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(道路、广场)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
B1			监督管理文件			
1			监理规划			
2			监理实施细则			
3			监理工作总结			
4			监理工程师通知			
5			监理工程师通知回复单			
6			工程暂停令			
7			工程复工报审表			
8			工程材料、构配件、设备报审表			
9			施工物资进场清单及汇总表			
10			工序报验申请表			
B2			进度控制文件			
11			工程开工报审表			
B3			质量控制文件			
12			质量事故报告及处理资料			
B4			工期管理文件			
13			工程延期申请表			
14			工程延期审批表			
B5			监理验收文件			
15			工程竣工移交书			

附表 A2

C 施工文件

卷 号_____

卷 内 目 录

共____页 第____页

(道路、广场)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C1			施工管理文件			
1			工程概况表			
2			企业资质证书及相关专业人员岗位证书			
3			建设单位质量事故勘查记录			
4			建设工程质量事故报告书			
5			见证试验检测汇总表			
C2			施工技术文件			
6			施工组织设计、施工方案审批表			
7			危险性较大分部分项工程施工方案及审批表			
8			图纸会审记录			
9			设计变更通知单			
10			工程洽商记录 (技术核定单)			
C3			施工进度文件			
11			工程开工报审表			
12			工程复工报审表			
13			工程延期申请表			

附表 A2

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(道路、广场)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C4			施工物资文件			
			出厂质量证明文件及进场检测报告			
1			水泥产品合格证、出厂检验报告			
2			钢材产品合格证、出厂检验报告			
3			商品混凝土产品合格证			
4			土体试验检验报告			
5			土的有机质含量检验报告			
6			集料检验报告			
7			石材检验报告			
8			土工合成材料力学性能检验报告			
			进场检验通用表格			
9			材料、构配件进场验收记录			
			进场复试报告			
10			主要材料、半成品、构配件、设备进场复检汇总表			
11			钢材进场复试报告			
12			水泥进场复试报告			
13			各类砌块、砖块进场复试报告			
14			砂、石进场复试报告			

附表 A2

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(道路、广场)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
15			粉煤炭进场复试报告			
16			混凝土外加剂进场复检报告			
17			道路石油沥青进场复试报告			
18			沥青混合料(用粗集料、用细集料、用矿粉) 进场复试报告			
19			沥青胶结材料进场复试报告			

附表 A2

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(道路、广场)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C5			施工记录文件			
1			测量交接桩记录			
2			工程定位测量记录			
3			水准点复测记录			
4			导线点复测记录			
5			测量复核记录			
6			沉降观测记录			
7			道路高程测量成果记录 (路床、基层面层)			
8			隐蔽工程检查验收记录			
9			中间检查交接记录			
10			水泥混凝土浇筑施工记录			
11			桩施工成果汇总表			
12			桩施工记录			

附表 A2

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(道路、广场)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C6			施工试验记录及检测文件			
1			土工击实试验报告			
2			沥青混合料马歇尔试验报告			
3			地基钎探试验报告			
4			路基压实度检验汇总表			
5			基层/沥青面层压实度检验汇总表			
6			压实度检验报告			
7			沥青混合料压实度检验报告			
8			填土含水率检测记录			
9			石灰(水泥)剂量检验报告(钙电击法)			
10			石灰、水泥稳定土中含灰量检测记录(EDTA法)			
11			基层混合料无侧限饱水抗压强度检验汇总表			
12			无侧限饱水抗压强度检验报告			
13			沥青混合料(矿料级配及沥青用量)检验报告			
14			水泥混凝土强度检验汇总表			
15			水泥混凝土抗压强度统计评定表			
16			水泥混凝土抗压强度试验报告			
17			水泥混凝土抗折强度统计评定表			

附表 A2

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(道路、广场)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
18			水泥混凝土抗折强度检验报告			
19			道路基层、面层厚度检测报告			
20			砂浆试块强度检验汇总表			
21			砂浆抗压强度统计评定表			
22			砂浆抗压强度检验报告			
23			承载比 (CBR) 试验报告			
24			平整度检测报告 (3m 直尺、测平仪检查)			
25			道路弯沉值测试成果汇总表			
26			道路 (沥青面层) 弯沉值检验报告			
27			道路 (路床、基层) 弯沉值检验报告			
28			路面抗滑性能检验报告			
29			相对密度试验报告			

附表 A2

C 施工文件

卷 号_____

卷 内 目 录

共____页 第____页

(道路、广场)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C7			质量验收文件			
1			路基分部(子分部)工程质量验收记录			
2			基层分部(子分部)工程质量验收记录			
3			面层分部(子分部)工程质量验收记录			
4			广场与停车场分部(子分部)工程质量验收记录			
5			人行道分部(子分部)工程质量验收记录			
6			人行地道结构分部(子分部)工程质量验收记录			
7			挡土墙分部(子分部)工程质量验收记录			
8			附属构筑物分部、分项工程质量验收记录			
C8			施工验收文件			
9			单位(子单位)工程质量验收记录			
10			单位(子单位)工程质量控制资料 核查记录			
11			单位(子单位)工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录			
12			单位(子单位)工程外观质量检查记录			
13			施工资料移交书			

附表 A2

D 工程竣工图

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(道路、广场)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
			竣工图			
1			道路工程竣工图			
2			排水、排污、雨水工程竣工图			
3			交通、照明及绿化工程竣工图			
4			其他专业竣工图（给水、供电、 电信、供气等）			

附表 A2

E 工程竣工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(道路、广场)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
E1			竣工验收与备案文件			
1			勘察单位工程评价意见报告			
2			设计单位工程评价意见报告			
3			施工单位工程竣工报告			
4			监理单位工程质量评估报告			
5			建设单位工程竣工报告			
6			工程竣工验收会议纪要			
7			专家组竣工验收意见			
8			工程竣工验收证书			
9			市政工程质量保修书			
10			规划、消防、环保、人防等部门出具的认可或准许使用文件			
11			市政基础设施工程竣工验收与备案表			
12			房屋建筑和市政基础设施工程竣工联合验收意见书			
13			城建档案移交书			
E2			竣工决算文件			
13			施工决算文件			
14			监理决算文件			

附表 A3

A 工程准备阶段文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(管线)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
A1			立项文件			
1			项目建设批复文件及项目建议书			
2			可行性研究报告及批复			
3			专家论证意见、项目评估文件			
4			有关立项的会议纪要、领导批示			
A2			建设用地、拆迁文件			
5			选址申请及选址规划意见通知书			
6			建设用地批准书			
7			拆迁安置意见、协议、方案			
8			建设用地规划许可证及附件			
9			土地使用证明文件及其附件			
10			建设用地钉桩通知单			
A3			勘察、设计文件			
11			工程地质勘察报告			单独立卷
12			水文地质勘察报告			单独立卷
13			设计方案审查意见			
14			有关行政主管部门（人防、环保、消防等）批准文件或协议			
15			设计计算书			

附表 A3

A 工程准备阶段文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(管线)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
16			施工图设计文件审查备案书			
17			勘察文件审查合格书			
18			施工图设计勘察专业审查意见书			
19			施工图设计文件审查合格书			
20			施工图设计文件审查意见			
21			节能设计备案文件			
A4			招投标文件			
22			勘察、设计合同			
23			监理合同			
24			施工合同			
A5			开工审批文件			
25			建设工程规划许可证及其附件			
26			建筑工程施工许可证			
A6			工程造价文件			
27			合同价格文件			
28			结算价格文件			
A7			工程建设基本信息			
29			工程概况信息表			

附表 A3

A 工程准备阶段文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(管线)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
30			建设单位工程项目负责人及现场管理人员名册			
31			监理单位工程项目总监理及监理人员名册			
32			施工单位工程项目经理及质量管理人员名册			
33			工程建设前期法定建设程序检查表			

附表 A3

B 监理文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(管线)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
B1			监理管理文件			
1			监理规划			
2			监理实施细则			
3			监理工作总结			
4			监理工程师通知			
5			监理工程师通知回复单			
6			工程暂停令			
7			工程复工报审表			
8			工程材料、构配件、设备报审表			
9			施工物资进场清单及汇总表			
10			工序报验申请表			
B2			进度控制文件			
11			工程开工报审表			
B3			质量控制文件			
12			质量事故报告及处理资料			
B4			工期管理文件			
13			工程延期申请表			
14			工程延期审批表			
B5			监理验收文件			
15			工程竣工移交书			

附表 A3

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(管线)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C1			施工管理文件			
1			工程概况表			
2			企业资质证书及相关专业人员岗位证书			
3			建设单位质量事故勘查记录			
4			建设工程质量事故报告书			
5			见证试验检测汇总表			
C2			施工技术文件			
6			施工组织设计、施工方案审批表			
7			危险性较大分部分项工程施工方案及审批表			
8			图纸会审记录			
9			设计变更通知单			
10			工程洽商记录 (技术核定单)			
C3			施工进度文件			
11			工程开工报审表			
12			工程复工报审表			
13			工程延期申请表			

附表 A3

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(管线)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C4			施工物资文件			
			出厂质量证明、检测报告			
1			水泥产品合格证、出厂检验报告			
2			钢材产品合格证、出厂检验报告			
3			商品混凝土产品合格证			
4			管道构件产品合格证、出厂检验报告			
5			其他施工物资合格证、出厂检验报告			
			进场检验通用表格			
6			材料、构配件进场验收记录			
			进场复试报告			
7			主要材料、半成品、构配件、设备进场复检汇总表			
8			钢材进场复试报告			
9			水泥进场复试报告			
10			各类砌块、砖块进场复试报告			
11			砂、石进场复试报告			
12			粉煤灰进场复试报告			
13			混凝土外加剂进场复检报告			
14			混凝土构件复检报告			
15			其他施工物资进场复检报告			

附表 A3

C 施工文件

卷 号_____

卷 内 目 录

共____页 第____页

(管线)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C5			施工记录文件			
1			测量交接桩记录			
2			工程定位测理记录			
3			水准点复测记录			
4			导线点复测记录			
5			测量复核记录			
6			沉降观测记录			
7			隐蔽工程检查验收记录			
8			中间检查交接记录			
9			水泥混凝土浇筑施工记录			
10			预应力筋张拉记录			
11			给水管道冲洗消毒记录			
12			箱涵、管道顶进施工记录			
13			其他施工记录			

附表 A3

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(管线)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C6			施工试验记录及检测文件			
1			击实试验报告			
2			地基钎探试验报告			
3			管道沟槽回填土压实度检验汇总表			
4			管道沟槽回填土压实度检验报告			
5			填土含水率检测记录			
6			石灰（水泥）剂量检验报告			
7			水泥混凝土强度检验汇总表			
8			水泥混凝土抗压强度统计评定表			
9			混凝土抗压强度检验报告			
10			混凝土抗渗性能检验报告			
11			砂浆试块强度检验汇总表			
12			砌体砂浆抗压强度统计评定表			
13			砂浆抗压强度检验报告			
14			砂浆配合比设计报告			
15			焊缝质量综合评定汇总表			
16			焊缝质量检测报告			
17			钢筋焊接连接接头检验报告			

附表 A3

C 施工文件

卷 号_____

卷 内 目 录

共_____页 第_____页

(管线)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
18			钢筋机械连接接头检验报告			
19			无压管道闭水试验记录			
20			压力管道水压试验记录			
21			压力管道强度及严密性试验记录			
22			管道通球试验记录			
23			设备试运行记录			
24			设备调试记录			
25			其他施工试验记录及检测文件			

附表 A3

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(管线)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C7			质量验收文件			
1			土方工程分部(子分部)工程质量验收记录			
2			管道、主体工程分部(子分部)分项工程质量验收记录			
3			附属构筑物工程分部(子分项)分项工程质量验收记录			
C8			施工验收文件			
4			单位(子单位)工程竣工预验收报验表			
5			单位(子单位)工程质量验收记录			
6			单位(子单位)工程质量控制资料 核查记录			
7			单位(子单位)工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录			
8			单位(子单位)工程外观质量检查记录			
9			施工资料移交书			

附表 A3

E 工程竣工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(管线)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
E1			竣工验收与备案文件			
1			勘察单位工程评价意见报告			
2			设计单位工程评价意见报告			
3			施工单位工程竣工报告			
4			监理单位工程质量评估报告			
5			建设单位工程竣工报告			
6			工程竣工验收会议纪要			
7			专家组竣工验收意见			
8			工程竣工验收证书			
9			市政工程质量保修单			
10			规划、消防、环保、人防等部门出具的认可或准许使用文件			
11			市政基础设施工程竣工验收与备案表			
12			房屋建筑和市政基础设施工程竣工联合验收意见书			
13			城建档案移交书			
E2			竣工决算文件			
13			施工决算文件			
14			监理决算文件			
E3			工程声像文件			
1			开工前原貌、施工阶段、竣工新貌照片			
2			工程建设过程的录音、录像文件			

附表 A4

A 工程准备阶段文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(桥梁、涵洞)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
A1			立项文件			
1			项目建设批复文件及项目建议书			
2			可行性研究报告及批复			
3			专家论证意见、项目评估文件			
4			有关立项的会议纪要、领导批示			
A2			建设用地、拆迁文件			
5			选址申请及选址规划意见通知书			
6			建设用地批准书			
7			拆迁安置意见、协议、方案			
8			建设用地规划许可证及附件			
9			土地使用证明文件及其附件			
10			建设用地钉桩通知单			
A3			勘察、设计文件			
11			工程地质勘察报告			单独立卷
12			水文地质勘察报告			单独立卷
13			设计方案审查意见			
14			有关行政主管部门(人防、环保、消防等)批准文件或协议			
15			设计计算书			

附表 A4

A 工程准备阶段文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(桥梁、涵洞)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
16			施工图设计文件审查备案书			
17			勘察文件审查合格书			
18			施工图设计勘察专业审查意见书			
19			施工图设计文件审查合格书			
20			施工图设计文件审查意见			
21			节能设计备案文件			
A4			招投标文件			
22			勘察、设计合同			
23			监理合同			
24			施工合同			
A5			开工审批文件			
25			建设工程规划许可证及其附件			
26			建筑工程施工许可证			
A6			工程造价文件			
27			合同价格文件			
28			结算价格文件			
A7			工程建设基本信息			
29			工程概况信息表			

附表 A4

B 监理文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(桥梁、涵洞)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
B1			监理管理文件			
1			监理规划			
2			监理实施细则			
3			监理工作总结			
4			监理工程师通知			
5			监理工程师通知回复单			
6			工程暂停令			
7			工程复工报审表			
8			工程材料、构配件、设备报审表			
9			施工物资进场清单及汇总表			
10			工序报验申请表			
B2			监理进度文件			
11			工程开工报审表			
B3			质量控制文件			
12			质量事故报告及处理资料			
B4			工期管理文件			
13			工程延期申请表			
14			工程延期审批表			
B5			监理验收文件			
15			工程竣工移交书			

附表 A4

C 施工文件

卷 号_____

卷 内 目 录

共____页 第____页

(桥梁、涵洞)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C1			施工管理文件			
1			工程概况表			
2			企业资质证书及相关专业人员岗位证书			
3			建设单位质量事故勘查记录			
4			建设工程质量事故报告书			
5			见证试验检测汇总表			
C2			施工技术文件			
6			施工组织设计、施工方案审批表			
7			危险性较大分部分项工程施工方案及审批表			
8			图纸会审记录			
9			设计变更通知单			
10			工程洽商记录 (技术核定单)			
C3			施工进度文件			
11			工程开工报审表			
12			工程复工报审表			
13			工程延期申请表			

附表 A4

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(桥梁、涵洞)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C4			施工物资文件			
			出厂质量证明文件及进场检测报告			
1			水泥产品合格证、出厂检验报告			
2			各类砌块、砖块合格证、出厂检验报告			
3			砂、石产品合格证、出厂检验报告			
4			钢材产品合格证、出厂检验报告			
5			粉煤灰产品合格证、出厂检验报告			
6			混凝土外加剂产品合格证、出厂检验报告			
7			商品混凝土产品合格证			
8			商品混凝土出厂检验报告			
9			预制构件产品合格证、出厂检验报告			
10			道路石油沥青产品合格证、出厂检验报告			
11			沥青混合料(用粗集料、用细料、用矿粉)产品合格证、出厂检验报告			
12			沥青胶结料(用粗集料、用细料、用矿粉)产品合格证、出厂检验报告			
13			石灰产品合格证、出厂检验报告			
14			土体试验检验报告			
15			土的有机质含量检验报告			

附表 A4

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(桥梁、涵洞)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
16			集料检验报告			
17			石材检验报告			
18			土工合成材料合格证、出厂检验报告			
19			土工合成材料力学性能检验报告			
20			预应力筋用锚具连接器、支座伸缩装置合格证			
21			钢铁构件合格证、出厂检验报告			
22			扭剪型高强度螺栓连接副紧固预接力检验报告			
23			高强度大六角头螺栓连接副扭矩系数检验报告			
24			高强度螺栓洛氏硬度检验报告			
25			钢绞线力学性能检验报告			
26			桥梁用结构钢力学性能检验报告			
27			桥梁用结构钢化学性能检验报告			
28			防腐(防火)涂料产品合格证、出厂检验报告			
			进场检验通用表格			
29			材料、构配件进场验收记录			
			进场复试报告			
30			主要材料、半成品、构配件、设备进场汇总表			
31			见证取样送检检验成果汇总表			

附表 A4

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(桥梁、涵洞)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
32			钢材进场复试报告			
33			水泥进场复试报告			
34			各类砌块、砖块进场复试报告			
35			砂、石进场复试报告			
36			粉煤炭进场复试报告			
37			混凝土外加剂进场复试报告			
38			道路石油沥青进场复试报告			
39			沥青混合料(用粗集料、用细料、用矿粉) 进场复试报告			
40			沥青胶结材料进场复试报告			
41			防腐(防火)涂料复试检验报告			

附表 A4

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(桥梁、涵洞)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C5			施工记录文件			
1			测量交接桩记录			
2			工程定位测理记录			
3			水准点复测记录			
4			导线点复测记录			
5			测量复核记录			
6			沉降观测记录			
7			桥梁高程测量成果记录			
8			桥梁竣工测量记录汇总表			
9			隐蔽工程检查验收记录			
10			中间检查交接记录			
11			水泥混凝土浇筑施工记录			
12			灌注桩水下混凝土检验汇总表			
13			灌注桩水下混凝土施工记录			
14			桩施工成果汇总表			
15			桩施工记录			
16			沉井下沉施工记录			
17			预应力张拉记录			

附表 A4

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(桥梁、涵洞)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
18			预应力孔道压浆记录			
19			预应力构件封锚施工记录			
20			构件吊装施工记录			
21			伸缩缝安装施工记录			
22			支座安装施工记录			
23			钢梁预拼装记录			
24			涂装前钢材表面除锈等级检查记录			
25			涂装前钢材表面粗糙度等级检查记录			
26			钢结构防腐(防火)涂料施工记录			
27			高强度螺栓连接施工记录			
28			箱涵顶进施工记录			
29			斜拉索安装张拉记录			
30			斜拉索张拉调整记录			

附表 A4

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(桥梁、涵洞)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C6			施工试验记录及检测文件			
1			击实试验报告			
2			沥青混合料马歇尔试验报告			
3			地基钎探试验报告			
4			路基压实度检验汇总表			
5			基层/沥青面层压实度检验汇总表			
6			压实度检验报告			
7			沥青混合料压实度检验报告			
8			填土含水率检测记录			
9			石灰(水泥)剂量检验报告(钙电击法)			
10			石灰、水泥稳定土中含灰量检测记录(EDTA法)			
11			(桥涵)回填土压实度检验汇总表			
12			(桥涵)回填土压实度检验报告			
13			水泥混凝土强度检验汇总表			
14			水泥混凝土抗压强度统计评定表			
15			水泥混凝土抗压强度试验报告			
16			水泥混凝土抗折强度统计评定表			
17			水泥混凝土抗折强度检验报告			

附表 A4

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(桥梁、涵洞)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
18			道路基层、面层厚度检测报告			
19			砂浆试块强度检验汇总表			
20			砂浆抗压强度统计评定表			
21			砂浆抗压强度检验报告			
22			水泥混凝土总碱含量、氯离子含量、氯离子扩散系数核算单			
23			桩身完整性检测报告			
24			桩承载力测试报告			
25			钢筋焊接连接试验报告汇总表			
26			钢筋焊接连接试验报告			
27			钢筋机械连接性能试验报告汇总表			
28			钢筋机械连接接头检验报告			
29			焊缝质量综合评价汇总表			
30			焊缝超声波探伤报告			
31			构件射线探伤报告			
32			高强度螺栓摩擦面抗滑移系数检验报告			
33			混凝土钢筋保护层厚度检验报告			
34			钢梁涂装前粗糙度评定测试报告			
35			钢结构涂层厚度检验报告			

附表 A4

C 施工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录 共 _____ 页 第 _____ 页
(桥梁、涵洞)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
36			钢梁焊接工艺评定及焊接工艺			
37			水泥混凝土轴心抗压强度检验报告			
38			水泥混凝土静力受压弹性模量检验报告			
39			沥青混合料马歇尔试验报告			
40			沥青混合料矿料级配及沥青用量检验报告			
41			沥青面层压实度检验汇总评定表			
42			沥青面层压实度报告			
43			饰面砖粘结强度检验报告			
44			预制混凝土构件结构性能检验报告			
45			桥梁锚具、夹具静载锚固性试验报告			
46			桥梁拉索超张拉检验报告			
47			桥梁拉索张拉力振动频率检验报告			
48			桥梁静、动载试验报告			

附表 A4

C 施工文件

卷 内 目 录
(桥梁、涵洞)

卷 号 _____

共 _____ 页 第 _____ 页

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
C7			施工质量验收文件			
1			地基与基础分部（子分部）工程质量验收记录			
2			墩台分部（子分部）工程质量验收记录			
3			盖梁分部（子分部）工程质量验收记录			
4			支座分部（子分部）工程质量验收记录			
5			索塔分部（子分部）工程质量验收记录			
6			锚锭分部（子分部）工程质量验收记录			
7			桥跨承重结构分部（子分部）工程质量验收记录			
8			顶进箱涵分部（子分部）工程质量验收记录			
9			桥面系分部（子分部）工程质量验收记录			
10			附属结构分部（子分部）工程质量验收记录			
11			装修与装饰分部（子分部）工程质量验收记录			
12			引道分部（子分部）工程质量验收记录			
C8			施工验收文件			
13			单位（子单位）工程质量验收记录			
14			单位（子单位）工程质量控制资料 核查记录			
15			单位（子单位）工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录			
16			单位（子单位）工程外观质量检查记录			

附表 A4

E 工程竣工文件

卷 号 _____

卷 内 目 录

共 _____ 页 第 _____ 页

(桥梁、涵洞)

序号	文件编号	责任者	文件名称	日期	页次	备注
E1			竣工验收与备案文件			
1			勘察单位工程评价意见报告			
2			设计单位工程评价意见报告			
3			施工单位工程竣工报告			
4			监理单位工程质量评估报告			
5			建设单位工程竣工报告			
6			工程竣工验收会议纪要			
7			专家组竣工验收意见			
8			工程竣工验收证书			
9			市政工程质量保修书			
10			规划、消防、环保、人防等部门出具的认可或准许使用文件			
11			市政基础设施工程竣工验收与备案表			
12			房屋建筑和市政基础设施工程竣工联合验收意见书			
13			城建档案移交书			
E2			竣工决算文件			
13			施工决算文件			
14			监理决算文件			
E3			工程声像文件			
1			开工前原貌、施工阶段、竣工新貌照片			
2			工程建设过程的录音、录像文件			

卷 内 目 录

声像档案归档范围

序号	责任者	文件题名	时长	日期	页次	备注
		一、重大事项及重要活动				
1		国家、省、市领导人视察、知名人士、专家学者参观考察、与工程相关的外事活动				
2		工程相关的规划、建设、管理工作重要活动				
3		工程项目选址、规划方案论证及评审活动				
4		工程项目的招投标活动、重要合同的签字仪式				
5		工程奠基、开工仪式、竣工、验收仪式				
6		违法建设的查个过程				
7		发生重大事故的分析处理过程				
8		发现文物的处理过程				
9		获市以上优质工程评审、颁奖活动及证书奖杯（图像）				
		二、工程建设前				
10		建设前工程所在地及围边地区的原貌				
11		有特色的人文景观，有重要纪念意义的场所（地、物）				
12		搬迁、拆除、平整等工程施工场景				
13		测量、放线、定位桩等施工场景				
		三、工程建设中				
14		工程地质、水文地质素土、灰土、岩样				
15		基础施工（包括各类基层、基坑、桩井开挖、软土层处理、护坡加固等）				
16		隐蔽工程施工（含涵洞等）				

卷 内 目 录

声像档案归档范围

序号	责任者	文件提名	时 长	日 期	页 次	备 注
17		施工的主要方法、特别是体现新技术、新工艺、新材料、新设备的应用与措施				
18		主体结构施工（包括混凝土结构、钢结构施工等）				
19		主体结构或重要部位的试件、试块取样、成品与半成品及其试验分析过程				
20		建筑物、构筑物沉降、位移、倾斜变形的处理				
21		各种防处理				
22		各类管线施工（包括给排水、通信、供电、供气、消防、空调等）				
23		室内外各种墙体、门窗施工				
24		室内外装修施工				
25		设备安装（包括机电、消防、强弱电等）				
26		公建配套施工				
27		其它专业工程的各工序、主要部位等施工				
		四、工程竣工后				
28		工程的外部不同角度的全貌（包括有特点的局部）				
29		工程的各功能分区、主要部位及设备				
30		有灯光照明工程的亮灯效果				
31		绿化、雕塑等环境设施				
32		其它专业工程特有的主要设施等				

附表 B

卷内备考表

卷号

本案卷共有文件材料 页，其中：文字材料 页

图样材料 页，照片 张，光盘 张。

说明：

立卷人：

年 月 日

立卷审核人：

年 月 日

附表 C

案卷封面样式

档 号 _____

档案馆代号 _____

证 号 _____

案卷题名 _____

编制单位 _____

编制日期 _____

密 级 _____ 保管期限 _____

总登记号 _____

共 _____ 卷 第 _____ 卷

附表 D

城建档案移交书

编号

工程名称			
工程地点			
建设单位			
竣工日期		联系电话	
纸质档案共_____卷 其中：文字材料_____卷 图 纸_____卷 照 片_____张 光 盘_____张 其 它_____卷	电子档案共_____卷 其中：文字材料_____卷 图 纸_____卷 照 片_____张 光 盘_____张		
移交单位（盖章） 负责人 移交人： 年 月 日	河源市城市建设档案馆（盖章） 馆领导： 接收人： 年 月 日		

注：本移交书一式四份，由移交单位填写并与档案一起移交。

附表 E1

房屋建筑工程（项目）级著录单

工程名称									
工程地点									
责 任 者	建设单位								
	勘察单位				国有土地使用证号				
	设计单位				建设用地规划许可证号				
	监理单位				建设工程规划许可证号				
	施工单位				建筑工程施工许可证号				
专 业 特 征									
单位工程 名称	建筑面 积 (m ²)	高 度 (m)	层 数		结构类型	开工时间	竣工时间		
			地下	地上					
总投资			工程决算				幢 数		
档 案 状 况									
移交目录 (册)		总卷 数		文 字 (卷)		图 纸 (卷)		底 图 (张)	
底 片 (张)		照 片 (张)		录音带(盒)		计算机光盘 (盘)		缩 微 片	盘
				录像带(盒)		计算机磁盘 (盘)			张
移交单位				移交人			电 话		
排 检 与 编 号									
由 档 案 馆 填 写	业务指导室 接收人				档案管理室 接收人			进馆日期	
	总登记号				档 号				
	保管期限				密 级			注销号	

附表 E2

市政基础设施工程（城市道路、广场）项目级著录单

工程名称										
工程地点										
责 任 者	建设单位									
	勘察单位				国有土地使用证号					
	设计单位				建设用地规划许可证号					
	监理单位				建设工程规划许可证号					
	施工单位				建筑工程施工许可证号					
专 业 特 征										
单位工程名称	结构类型/规格	长度(m)/数量	宽度(m)	高度(m)	面积(m ²)	孔数	级别	荷载	净空	起止点
总投资		工程决算		开工时间		竣工时间				
档 案 状 况										
移交目录(册)	总卷数		文字(卷)		图纸(卷)		底图(张)			
底片(张)	照片(张)	录音带(盒)		计算机光盘(盘)		缩微片		盘		
		录像带(盒)		计算机磁盘(盘)		张				
移交单位					移交人	电话				
排 检 与 编 号										
由档案馆填写	业务指导室接收人		档案管理室接收人		进馆日期					
	总登记号		档号							
	保管期限		密级		注销号					

附表 E3

市政基础设施工程（桥梁）项目级著录单

工程名称									
工程地点									
责 任 者	建设单位								
	勘察单位				国有土地使用证号				
	设计单位				建设用地规划许可证号				
	监理单位				建设工程规划许可证号				
	施工单位				建筑工程施工许可证号				
专 业 特 征									
单位工程名称	结构类型	长度 (m)	宽度 (m)	高度 (m)	跨径 (m)	孔数	主要材料	荷载	所属线路
总投资	工程决算		开工时间			竣工时间			
档 案 状 况									
移交目录 (册)	总卷数		文字 (卷)		图纸 (卷)		底图 (张)		
底片 (张)	照片 (张)	录音带 (盒)		计算机光盘 (盘)		缩微片		盘	
		录像带 (盒)		计算机磁盘 (盘)				张	
移交单位	移交人				电话				
排 检 与 编 号									
由档案馆填写	业务指导室接收人	档案管理室接收人			进馆日期				
	总登记号	档号							
	保管期限	密级			注销号				

附表 E4

市政基础设施工程（涵洞）项目级著录单

工程名称									
工程地点									
责 任 者	建设单位								
	勘察单位					国有土地使用证号			
	设计单位					建设用地规划许可证号			
	监理单位					建设工程规划许可证号			
	施工单位					建筑工程施工许可证号			
专 业 特 征									
单位工程名称	结构类型	长度 (m)	宽度 (m)	高度 (m)	跨径 (m)	孔数	主要材料	荷载	所属线路
总投资	工程决算		开工时间			竣工时间			
档 案 状 况									
移交目录 (册)	总卷数		文字 (卷)		图纸 (卷)		底图 (张)		
底片 (张)	照片 (张)	录音带 (盒)		计算机光盘 (盘)		缩微片	盘		
		录像带 (盒)		计算机磁盘 (盘)			张		
移交单位	移交人				电话				
排 检 与 编 号									
由档案馆填写	业务指导室接收人	档案管理室接收人			进馆日期				
	总登记号	档号							
	保管期限	密级			注销号				

附表 E5

市政基础设施工程（管线）项目级著录单

工程名称													
工程地点													
责 任 者	建设单位												
	勘察单位					国有土地使用证号							
	设计单位					建设用地规划许可证号							
	监理单位					建设工程规划许可证号							
	施工单位					建筑工程施工许可证号							
专 业 特 征													
单位工程名称		施工单位		地形图号		长度		规格		材质		荷载	
总投资		工程决算		开工时间		竣工时间							
档 案 状 况													
移交目录 (册)		总卷数		文字(卷)		图纸(卷)		底图 (张)					
底片 (张)		照片 (张)		录音带(盒)		计算机光盘(盘)		缩微片		盘			
				录像带(盒)		计算机磁盘(盘)				张			
移交单位						移交人		电话					
排 检 与 编 号													
由 档 案 馆 填 写	业务指导室 接收人				档案管理室 接收人				进馆日期				
	总登记号				档号								
	保管期限				密级				注销号				

附表 F

工 程 档 案 案 卷 目 录

工程名称：

共 页 第 页

卷号	总登记号	档号	发文号	案卷题名	编制单位	编制日期	保管期限	密级	页数		备注
									文字	图纸	

附表 G

档案盒脊背

档 号
案卷题名
序 号

附表 H

光盘著录卡

光 盘 著 录 卡

项目号： _____ 密级 _____

项目名称： _____

文字材料卷号： _____

图样材料卷号： _____

移交单位： _____

编制日期： _____ 立卷人： _____

附表 I

照片档案分类卡片

照片号/底片号：	作者：	时间：
地点：		
案卷题名：		

照片档案分类卡片

照片号/底片号：	作者：	时间：
地点：		
照片题名：		