

项目绩效自评信息指标评分表

金额单位：万元

基本情况		项目名称		整合升级改造市电子政务外网租用费		评价年度		2019		评价金额		386.4	
实际文件依据		蔡世		联系电话		0762-3889603		联系邮箱		27967291@qq.com			
资金使用情况	资金安排情况	2013-2023年，每年安排386.4万元。										存在的主要问题与改进措施简述	
		实际分配下达		市本级		386.4		转移支付至县（区）				问题： 1. 2. 改进措施： 1. 2.	
		年度		预算计划安排		实际安排额度		资金下达文件及文号					
		2017年		386.4		386.4							
		2018年		386.4		386.4							
	2019年		386.4		386.4								
	实际支出金额		市本级		转移支付至县（区）						存在的主要问题与改进措施简述		
	年度		市本级支出		市本级支出（其中：部门预算支出）		转移支付市县支出		-		问题： 1. 2. 改进措施： 1. 2.		
	2017年		386.4		386.4								
	2018年		386.4		386.4								
2019年		386.4		386.4									
绩效目标情况	预期总体目标		电子政务外网是所有市直单位（部门）的办公网络，承载了各单位大量的业务系统，提供了市委市政府发达到市直各单位的文件传输通道，确保了政令畅通，并实现了安全、统一管理，全市网络安全防护能力进一步提升				是否如期实现预期总体目标		实现		存在的主要问题与改进措施简述		
	预期阶段性目标		目标1:		目标1:		实际完成情况		目标1:		问题：由于历史原因，财政局非税专线每年也需要单独缴费，网络条块分割现象依然存在。		
	目标2:		目标2:		目标2:				目标2:		改进措施：针对专项资金使用绩效存在的问题，我市要进一步加大整合力度，从技术上将财政局非税专线也一起整合到电子政务外网，将非税专线预算划转合并到电子政务外网预算中，每年由市政数局向市财政局申请费用，真正实现全市非涉密办公“一张网”。		
	目标3:		目标3:		目标3:				目标3:				

一级指标		二级指标		三级指标		四级指标		评价年度预期值		评价年度实现值		自评分数		评分依据、未达标原因分析		评分标准		
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)											
投入	20	项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4					4	我局曾多次组织专家进行调研并去先进地考察学习，再经多方讨论拟定河源市电子政务外网整合和升级改造方案	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数。				
				完整性	2					2	具有总目标和阶段性目标，并达到预期的效果性指标	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数						
				目标设置	6	合理性	2					2	资金集中支付，取消市直各单位的每月租费，并且合理上报外网带宽数量，充分体现了电子政务外网统一建设的决策意图	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数。				
				保障措施	2	制度完整性	1					0	制度建设滞后	依据相关基础信息和证据判断目标设置的合理性，即绩效目标设置是否有数据支撑，是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数。				
		资金落实	8	资金到位	5	资金到位率	3							3	足额到位	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否具备条件实施，根据实际情况核定分数。		
						资金到位及时性	2							2	工期合理完成进度	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。		
				资金分配	3	资金分配合理性	3								3	资金分配合理	1.各类来源的资金是足额到位的，得3分； 2.各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值	
						资金支付	6	资金支出率	6							6	资金支出率100%	1.各类来源的资金及时到位的，得2分； 2.各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值
				资金管理	12	支出规范性	6	支出规范性	6							6	主要依据“支付额/预算额度*100%”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整后得分。	1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。
								实施程序	4	程序规范性	4							4
事项管理	8	管理情况	4	监管有效性	4							4	1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数 2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，酌情扣分。					
				预算控制	3	预算控制	3							3	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。			
产出	30	经济性	5	成本控制	2	成本节约（成本指标）	2					2	项目成本控制合理	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的总成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。				
				完成进度	25	（数量指标）	25						25	按量完成	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）等情况等。			
		效率性	25	完成质量	25	（质量指标）	25					25	按时完成	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）等情况等。				
效益	30	效果性	25	经济效益	25	（个性指标）	25						25	已完成	根据评价对象设置效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。			
				社会效益		（个性指标）							25	已完成	根据评价对象设置效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。			
				生态效益		（个性指标）							25	已完成	根据评价对象设置效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。			
				可持续发展		（个性指标）							25	已完成	根据评价对象设置效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。			
公平性	5	满意度	5	服务对象满意度	5						5	本项目服务对象满意度100%	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值					

合计：99