

项目绩效自评信息指标评分表

填报单位名称：河源市人民政府办公室

金额单位：万元

基本情况	项目名称	《河源市人民政府公报》办刊经费		评价年度	2019年		评价金额	67.5						
	联系人	张建勋		联系电话	0762-3323628		联系邮箱							
	实施文件依据	根据《广东省人民政府办公厅关于印发贯彻落实国务院有关政府公报工作部署任务清单的通知》（粤办函[2019]44号）、市府办公室“三定方案”（河委办发〔2019〕28号）主要职责（七）和内设机构（九）。												
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	67.5							存在的主要问题与改进措施简述				
		实际分配下达	市本级	67.5		转移支付至县（区）		—		问题：预算编制不够科学。一是每期《河源市人政府公报》的字数不同，印刷费用不同，因此每年预算时只能预估该项目经费，导致预算数与实际费用金额存在一定差距；二是因印刷时间和投递时间差异，导致该项目存在跨年度支付费用。				
		分年度明细	年度	预算计划安排		实际安排额度		资金下达文件及文号						
			2019年	67.5		67.5		市财政局下达《关于批复市直预算单位2019年部门预算的通知》（河财预【2019】1号）						
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	57.55		转移支付至县（区）		—		存在的主要问题与改进措施简述				
		实际明细支出	年度	市本级支出		市本级支出（其中：部门预算支出）		转移支付市县支出	—	问题：无。				
			2019年	57.55		57.55		—	—	改进措施：无。				
		绩效目标情况	预期总体目标	作市政府推进依法行政的重要媒体和实行政务公开的主渠道，市政府文件、资料、大事记、市政府领导政务活动情况的档案库。				是否如期实现预期总体目标		是		存在的主要问题与改进措施简述		
	预期阶段性目标		目标1：无				实际完成情况	目标1：无				问题：无。		
			目标2：无					目标2：无				改进措施：无。		
		目标3：无				目标3：无								
	指标评分表													
评价指标								评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准		
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标								
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)							
		项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4			4	经过班子会议协商和通过预算价格评审	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数。		
				目标设置	6	完整性	2			2	2019年市政府公报已按计划印发了24期和全年合订本。	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。		
						合理性	2			2	基本按照上级要求和班子会议决定完成各项任务	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数。		
						可衡量性	2			2	基本按照上级要求和班子会议决定，按期完成各项任务	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数。		

指标评分表												
评价指标								评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标						
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)					
投入	20			保障措施	2	制度完整性	1			1	制定了河府办明电〔2019〕21号《河源市人民政府办公室关于进一步完善工作机制提升市政府公报质量的通知》	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数。
						计划安排合理性	1			1	每月出版2期，共24期，年底出版全年合订本。	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断， 并根据实际情况核定分数。
		资金落实	8	资金到位	5	资金到位率	3			3	预算计划安排资金67.50万元，实际到位资金67.50万元，资金到位率100%。	1. 各类来源的资金足额到位的， 得3分； 2. 各类来源的资金未足额到位的， 按实际到位金额/应到位金额*指标分值
						资金到位及时性	2			2	应及时到位的金额67.50万元，实际及时到位的金额67.50万元。	1. 各类来源的资金及时到位的， 得2分； 2. 各类来源的资金未及时到位的， 按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值
				资金分配	3	资金分配合理性	3			3	年初预算安排与实际项目工作开展进度相结合，在合理合法的前提下，按需分配资金。	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理， 是否有助于实现资金的绩效目标。
过程	20	资金管理	12	资金支付	6	资金支出率	6			5	预算计划安排资金67.50万元，实际支付资金57.55万元，资金支出率85.26%。	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度， 以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
				支出规范性	6	支出规范性	6			6	1. 按财务管理规定履行支出审批手续，支付标准按评审价核算；2. 资金管理规范、预算支出进度等该项目完成进度相等；3. 规范执行会计核算制度	1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分， 否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的， 以及其他不符合制度规定支出的， 视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。
		事项管理	8	实施程序	4	程序规范性	4			4	项目按规定程序实施,包括项目招投标、建设、验收等实施严格执行相关制度规定	项目或方案按规定程序实施,包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。
				管理情况	4	监管有效性	4			4	我办制度了财务管理暂行规定，且执行情况良好；按规定对项目支出进行检查、监控、督促整改。	1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制， 且执行情况良好得2分， 具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。
												2. 具体根据所提供的信息证据作出判断， 如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。
		经济性	5	预算控制	3	预算控制	3	100%	100%	3	预算执行进度85.26%，2019年市政府公报已按计划印发了24期和全年合订本。	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下， 实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
				成本控制	2	成本节约（成本指标）	2	合理	合理	2	1. 价格按评审价格核定；2. 并通过优选确定定点商家	在项目按照预算完成的前提下， 与同类项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。

指标评分表												
评价指标								评价年度 预期值	评价年度 实现值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标						
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)					
		效率性	25	完成进度	25	数量指标	8	100%	100%	8	预算全年出版24期，共计发行72130册。实际全年发行24期和1期合订本共72,130册。	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。
						时效指标	7	及时	及时	7	邮政按照投递协议及时送达。	
				完成质量		质量指标	10	达标	达标	10	未接到有关质量问题的投诉。	
效益	30	效果性	25	经济效益	25	无	25	无	无	25	该项目为纯部门运转性项目，推动市政府的政令通畅，保障政策落实。故该项自评满分。	根据评价对象设置效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。
				社会效益		无						
				生态效益		无						
				可持续发展		无						
		公平性	5	满意度	5	服务对象满意度	5	100%	100%	5	未接到有关质量和时效性等不满问题的投诉。	表示满意的服务对象数 /项目覆盖范围内接受调查的对象总数 *指标分值
合计：										99		