2025年度河源市市场监督管理局部门决算

目 录

第一部分：河源市市场监督管理局概况

一、部门主要职责

二、部门机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：河源市市场监督管理局2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：河源市市场监督管理局2025年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：河源市市场监督管理局概况

一、部门主要职责

河源市市场监督管理局的主要职责是：

1.负责市场综合监督管理和知识产权管理。拟订市场监督管理和知识产权规范性文件，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2.负责市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国(地区)企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3.负责组织和指导市场监督管理和知识产权综合执法工作。指导全市市场监督管理综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监督管理。组织查处重大违法案件。规范市场监督管理和知识产权行政执法行为。

4.负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。负责全市市场监督管理相关安全生产工作。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导市消费者委员会开展消费维权工作。

5.负责反垄断统一执法，统筹推进竞争政策实施，指导实施

公平竞争审查制度。依据委托负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。依法对全市经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。

6.负责统一管理标准化工作，依法协调指导和监督地方标准、团体标准制修订工作，组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。

7.负责组织实施知识产权运用，拟订并实施知识产权激励奖励制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

8.负责组织实施知识产权保护，组织实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。推动全市知识产权保护体系建设工作。负责组织指导商标、专利执法工作，指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。组织实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

9.负责宏观质量管理，拟订并实施全市质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

10.负责产品质量安全监督管理，组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度，负责纤维质量监督工作，实施工业产品生产许可管理。

11.负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全市食品安全

工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

12.负责食品安全监督管理，建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。

13.负责特种设备安全监督管理，综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况，依法承担特种设备安全事故调查工作。

14.负责统一管理计量工作，执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作，规范、监督商品量和市场计量行为。

15.负责统一管理认证认可与检验检测工作，拟订并实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施，推进检验检测机构改革。指导协调全市认证认可与检验检测行业发展，依法监督管理认证认可与检验检测工作。

16.负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作，按规定承担技术性贸易措施有关工作。

17.负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理，监督指导实施药品、医疗器械和化妆品标准以及分类管理制度，配合实施国家基本药物制度，依职责承担医疗器械产品备案和经营行政许

可。组织实施相关质量管理规范。组织开展药品、医疗器械和化妆品安全监督抽检及药品和化妆品不良反应、医疗器械不良事件的监测、评价和处置工作。

18.完成市委、市政府和省市场监督管理局(省知识产权局)、省药品监督管理局交办的其他任务。

二、部门机构设置

根据上述职责，河源市市场监督管理局设下列内设机构：办公室、综合规划科、政策法规科、执法监督一科、执法监督二科、执法监督三科、行政许可与登记注册科、协调与应急处、信用风险监督管理科、价格监督检查与反不正当竞争科（规范直销与打击传销办公室）、反垄断科、标准化科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、知识产权促进科、知识产权保护科、质量发展与产品质量安全监督管理科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、食品餐饮安全监督管理科、药品化妆品监督管理科、医疗器械监督管理科、锅炉压力容器安全监察科、特种机电设备安全监察科、计量科、认证认可监督管理科、人事科等27个科室。有2个派出行政机构：河源市市场监督管理局江东新区分局、河源市市场监督管理局高新区分局。有一个直属参公事业单位，有三个直属公益一类事业单位。

三、部门决算单位构成

按照部门决算编报要求，纳入我部门（河源市市场监督管理局）2025年部门决算编报范围的单位共7个，包括局本级和下属6个预算单位，分别是：河源市市场监督管理局江东新区分局、河源市市场监督管理局高新区分局、河源市药品检验所、河源市食

品检验所、河源市食品药品技术咨询服务中心、河源市消费者权益保护委员会。

第二部分：河源市市场监督管理局2025年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

部门：河源市市场监督管理局　　单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	8,698.95	一、一般公共服务支出	31	7,706.28
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	152.19	八、社会保障和就业支出	38	632.26
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	7.20
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	359.28
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	143.11
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	8,851.15	**本年支出合计**	57	8,848.14
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	116.53	年末结转和结余	59	119.54
总计	30	8,967.68	**总计**	60	8,967.68

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表2

收入决算表

部门：河源市市场监督管理局　　单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	8,851.15	8,698.95	0.00	0.00	0.00	0.00	152.19
201	一般公共服务支出	7,709.29	7,700.21	0.00	0.00	0.00	0.00	9.08
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	9.75	9.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	9.75	9.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	394.80	394.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	390.54	390.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	4.26	4.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	7,239.84	7,236.86	0.00	0.00	0.00	0.00	2.98
2013801	行政运行	4,609.97	4,609.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	12.97	12.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013803	机关服务	73.00	73.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	经营主体管理	15.79	15.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	57.86	57.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	13.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	36.21	36.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	82.79	82.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	33.30	33.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	1,011.41	1,011.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	891.03	891.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	402.52	399.54	0.00	0.00	0.00	0.00	2.98
20199	其他一般公共服务支出	64.91	58.81	0.00	0.00	0.00	0.00	6.10
2019999	其他一般公共服务支出	64.91	58.81	0.00	0.00	0.00	0.00	6.10
208	社会保障和就业支出	632.26	632.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
20805	行政事业单位养老支出	613.90	613.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	604.73	604.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	9.17	9.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	18.36	18.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	18.36	18.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	7.20	7.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	6.60	6.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130199	其他农业农村支出	6.60	6.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21399	其他农林水支出	0.60	0.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2139999	其他农林水支出	0.60	0.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	359.28	359.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	359.28	359.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	359.28	359.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	143.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	143.11
22999	其他支出	143.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	143.11
2299999	其他支出	143.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	143.11

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

表3

支出决算表

部门：河源市市场监督管理局　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	8,848.14	6,504.90	2,343.24	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	7,706.28	5,501.16	2,205.12	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	9.75	0.00	9.75	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	9.75	0.00	9.75	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	394.80	0.00	394.80	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	390.54	0.00	390.54	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	4.26	0.00	4.26	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	7,236.83	5,501.00	1,735.83	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	4,609.97	4,609.97	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	12.97	0.00	12.97	0.00	0.00	0.00
2013803	机关服务	73.00	0.00	73.00	0.00	0.00	0.00
2013804	经营主体管理	15.79	0.00	15.79	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	57.86	0.00	57.86	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	13.00	0.00	13.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	36.21	0.00	36.21	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	82.79	0.00	82.79	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	33.30	0.00	33.30	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	1,011.37	0.00	1,011.37	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	891.03	891.03	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	399.55	0.00	399.55	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	64.91	0.16	64.75	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	64.91	0.16	64.75	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
208	社会保障和就业支出	632.26	632.26	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	613.90	613.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	604.73	604.73	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	9.17	9.17	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	18.36	18.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	18.36	18.36	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	7.20	0.00	7.20	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	6.60	0.00	6.60	0.00	0.00	0.00
2130199	其他农业农村支出	6.60	0.00	6.60	0.00	0.00	0.00
21399	其他农林水支出	0.60	0.00	0.60	0.00	0.00	0.00
2139999	其他农林水支出	0.60	0.00	0.60	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	359.28	359.28	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	359.28	359.28	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	359.28	359.28	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	143.11	12.19	130.92	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	143.11	12.19	130.92	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	143.11	12.19	130.92	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

表4

财政拨款收入支出决算总表

部门：河源市市场监督管理局　　单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	8,698.95	一、一般公共服务支出	33	7,700.17	7,700.17	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	632.26	632.26	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	7.20	7.20	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	359.28	359.28	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	8,698.95	**本年支出合计**	59	8,698.92	8,698.92	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.04	0.04	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	8,698.95	**总计**	64	8,698.95	8,698.95	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

表5

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：河源市市场监督管理局　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	8,698.92	6,492.70	2,206.21
201	一般公共服务支出	7,700.17	5,501.16	2,199.01
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	9.75	0.00	9.75
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	9.75	0.00	9.75
20114	知识产权事务	394.80	0.00	394.80
2011409	知识产权宏观管理	390.54	0.00	390.54
2011499	其他知识产权事务支出	4.26	0.00	4.26
20138	市场监督管理事务	7,236.82	5,501.00	1,735.82
2013801	行政运行	4,609.97	4,609.97	0.00
2013802	一般行政管理事务	12.97	0.00	12.97
2013803	机关服务	73.00	0.00	73.00
2013804	经营主体管理	15.79	0.00	15.79
2013805	市场秩序执法	57.86	0.00	57.86
2013808	信息化建设	13.00	0.00	13.00
2013810	质量基础	36.21	0.00	36.21
2013812	药品事务	82.79	0.00	82.79
2013815	质量安全监管	33.30	0.00	33.30
2013816	食品安全监管	1,011.37	0.00	1,011.37
2013850	事业运行	891.03	891.03	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	399.54	0.00	399.54
20199	其他一般公共服务支出	58.81	0.16	58.65
2019999	其他一般公共服务支出	58.81	0.16	58.65
208	社会保障和就业支出	632.26	632.26	0.00
20805	行政事业单位养老支出	613.90	613.90	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
2080501	行政单位离退休	604.73	604.73	0.00
2080502	事业单位离退休	9.17	9.17	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	18.36	18.36	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	18.36	18.36	0.00
213	农林水支出	7.20	0.00	7.20
21301	农业农村	6.60	0.00	6.60
2130199	其他农业农村支出	6.60	0.00	6.60
21399	其他农林水支出	0.60	0.00	0.60
2139999	其他农林水支出	0.60	0.00	0.60
221	住房保障支出	359.28	359.28	0.00
22102	住房改革支出	359.28	359.28	0.00
2210201	住房公积金	359.28	359.28	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

表6

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：河源市市场监督管理局　　单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	5,379.31	302	商品和服务支出	486.00
30101	基本工资	1,161.62	30201	办公费	45.97
30102	津贴补贴	1,899.32	30202	印刷费	4.12
30103	奖金	714.42	30204	手续费	0.02
30106	伙食补助费	0.00	30205	水费	1.53
30107	绩效工资	196.57	30206	电费	19.22
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	478.04	30207	邮电费	19.30
30109	职业年金缴费	240.12	30208	取暖费	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	125.86	30209	物业管理费	0.01
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30211	差旅费	9.47
30112	其他社会保障缴费	55.99	30212	因公出国（境）费用	0.00
30113	住房公积金	374.02	30213	维修(护)费	22.12
30114	医疗费	0.00	30214	租赁费	0.09
30199	其他工资福利支出	133.34	30215	会议费	0.08
303	对个人和家庭的补助	622.33	30216	培训费	4.25
30301	离休费	0.00	30217	公务接待费	1.49
30302	退休费	614.07	30218	专用材料费	0.09
30303	退职（役）费	0.00	30224	被装购置费	1.91
30304	抚恤金	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30305	生活补助	5.86	30226	劳务费	11.69
30306	救济费	0.00	30227	委托业务费	20.05
30307	医疗费补助	0.00	30228	工会经费	70.78
30308	助学金	0.00	30229	福利费	38.50
30309	奖励金	0.00	30231	公务用车运行维护费	55.31

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30239	其他交通费用	119.20
30311	代缴社会保险费	0.00	30240	税金及附加费用	5.97
30399	其他对个人和家庭的补助	2.40	30299	其他商品和服务支出	34.85
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	5.06
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	5.06
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00
			39999	其他支出	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
	人员经费合计	6,001.64		公用经费合计	491.06

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

表7

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：河源市市场监督管理局　　单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

表8

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：河源市市场监督管理局　　单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

表9

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：河源市市场监督管理局　　单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
88.77	0.00	83.67	0.00	83.67	5.10	56.83	0.00	55.34	0.00	55.34	1.49

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：河源市市场监督管理局2025年度部门决算情况说明

一、2025年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

河源市市场监督管理局2025年度总收入8,967.68万元，其中本年收入8,851.15万元。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款收入8,698.95万元，比上年决算数增加1,600.92万元，增长22.6%。主要变动情况：一是按财政要求上年度项目经费大幅压减，本年度项目拨款增加；二是人员增加，人员经费增加。

2.政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3.国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4.上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5.事业收入0万元，与上年决算数持平。

6.经营收入0万元，与上年决算数持平。

7.附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8.其他收入152.19万元，比上年决算数增加86.29万元，增长130.9%。主要变动情况：一是市局2025年机关党委账户收到市直机关工委下拨党费29787.27元，市直机关工委拨来党建经费126185.19元，省局转来特色型知识产权强市共建资金700000元，上年度无该收入项目。二是河源市药品不良反应监测中心包含“十四五”期间省医疗器械不良反应事件重点监测专项和2024年度省级市场监督管理知识产权公共服务专项（代管资金）。

（二）年度支出总体情况

河源市市场监督管理局2025年度总支出8,967.68万元，其中本年支出8,848.14万元。具体情况如下：

1.基本支出6,504.9万元，比上年决算数增加98.34万元，增长1.5%。主要变动情况：本年度人员变动，人员增加，人员经费支出增加。

2.项目支出2,343.24万元，比上年决算数增加1,560.55万元，增长199.4%。主要变动情况：按财政要求上年度项目经费大幅压减，部分结转本年度，本年度项目拨款增加，支出增加。

3.上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4.经营支出0万元，与上年决算数持平。

5.对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2025年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2025年度财政拨款收入说明

河源市市场监督管理局2025年度财政拨款收入合计8,698.95万元。其中：一般公共预算财政拨款收入8,698.95万元，比上年决算数增加1,600.92万元，增长22.6%；主要变动情况：一是按财政要求上年度项目经费大幅压减，本年度项目拨款增加；二是人员增加，人员经费增加；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：无；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：无。

（二）2025年度财政拨款支出说明

按照党政机关习惯过紧日子有关要求，河源市市场监督管理局坚持厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有

压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障各项重点支出，体现在有关支出科目中。按照支出功能分类，一般公共服务方面占财政拨款支出总额的比重较高，主要是行政运行科目，2025年度决算数为4609.97万元，占财政拨款支出的53%，主要用于工资福利及日常办公经费支出。

河源市市场监督管理局2025年度财政拨款支出合计8,698.92万元。其中：一般公共预算财政拨款支出8,698.92万元，比年初预算数增加1,181.86万元，增长15.7%；主要变动情况：按财政要求上年度项目经费大幅压减，部分结转本年度，本年度项目拨款增加，支出增加；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：无；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：无。

三、2025年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

河源市市场监督管理局2025年度“三公”经费财政拨款支出决算为56.83万元，完成全年预算88.77万元的64%，比上年决算数减少7.96万元，下降12.3%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为55.34万元，完成预算83.67万元的66.1%，比上年决算数减少7.53万元，下降12%；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为55.34万元，完成预算83.67万元的66.1%，比上

年决算数减少7.53万元，下降12%；公务接待费支出决算为1.49万元，完成预算5.1万元的29.3%，比上年决算数减少0.43万元，下降22.2%。

2025年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

2025年度“三公”经费支出决算小于上年决算数的主要情况：本年度河源市食品检验所报废两辆车，河源市药品不良反应监测中心报废一辆车，车辆减少，费用减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2025年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出55.34万元，占97.4%；公务接待费支出1.49万元，占2.6%。具体情况如下：

1.因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2.公务用车购置及运行维护费支出55.34万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出55.34万元，公务用车保有量为27辆，主要用于市场监督管理执法、机要通讯和应急车辆的运行维护费支出。

3.公务接待费支出1.49万元，主要用于上级单位检查、调研和相关单位工作交流等方面的接待，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待34次，接待人数共193人。主要包括上级单位检查、调研和相关单位工作交流等方面的接待。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2025年度本部门机关运行经费支出443.46万元，比上年决算数增加6.51万元，增长1.5%。主要增减变动情况是：人员增加，机关运行经费略有增加。

（二）政府采购支出情况说明

2025年度本部门政府采购支出总额574.78万元，其中：政府采购货物支出17.02万元、政府采购工程支出37万元、政府采购服务支出520.76万元。授予中小企业合同金额574.78万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额287.55万元，占授予中小企业合同金额的50%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门共有车辆27辆，其中，机要通信用车2辆、应急保障用车3辆、执法执勤用车16辆、特种专业技术用车5辆、其他用车1辆，其他用车主要是综合业务保障用车；单位价值100万元以上设备（不含车辆）4台（套）。

（四）2025年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我部门组织对2025年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目5个，二级项目5个，共涉及资金1564.05万元，占一般公共预算项目支出总额的70.9%。

组织部门整体支出绩效自评（含下属单位6个），涉及一般公共预算财政拨款支出8698.92万元，政府性基金预算财政拨款支出

0万元，国有资本经营预算财政拨款支出0万元。从评价情况来看，绩效目标整体完成情况良好，基本能够按照年初设定的绩效目标开展各项工作，产出和效益指标均全面达成。

绩效自评结果。 我部门今年开展了部门整体支出及5个项目绩效自评。

部门整体支出绩效自评情况：整体绩效目标完成较好，达到了年初设定的绩效目标。全年一般公共预算财政拨款预算数8713.54万元，执行数8698.95万元，完成预算的99.83%。部门整体支出绩效目标完成情况主要是：全面深化商事制度改革，持续打造优质营商环境；健全市场安全监管工作运行和责任落实机制，加强市场监管执法，营造安全放心的消费环境；强化产品质量提升，夯实质量基础设施建设，促进知识产权创造、保护、运用和服务，助推经济高质量发展，整体绩效目标完成较好，达到了年初设定的绩效目标。发现的问题及原因主要是财政资金困难，部分预算资金无法及时足额下达，影响了项目工作的开展。下一步改进措施主要是加强与财政部门的沟通协调工作，争取财政资金及时到位，保障各项工作的顺利开展。

省财政药品监管补助资金项目绩效自评情况：2025年已按要求完成总体绩效目标。一是严格执行2025年广东省“两品一械”抽检计划，不合格产品及时处置率达100%。二是药品执法检查基本装备达标建设稳步推进，2025年全市药品执法检查基本装备类装备配备率达87.14%，超额完成80%的年度目标。三是严厉打击药品安全违法犯罪，大要案查办率为100%。四是进一步加强药品监管干部培训，全市药品监管在职干部参训比例达89.54%，超额完成70%的年度目标。五是基层“两员”队伍建设试点项目成效显

著，有效构建了市、县、镇、村四级联动监管格局，打通基层监管“最后一公里”，全面达成项目预期绩效目标。

省级市场监督管理专项资金项目绩效自评情况：按照省局工作部署，专项资金主要用于完成省局下达的食品安全监管、知识产权创造运用和保护各项工作目标与任务。2025年度，食品安全监管与知识产权创造、运用和保护两项专项资金总体绩效目标基本实现，部分指标超额完成。其中，食品安全监管方面，省级食品安全抽检批次、食用农产品快检批次等关键产出均超过年度设定值，有效支撑了全链条风险管控；知识产权工作方面，专利开放许可试点信息发布量等指标显著超出预期，推动知识产权转化运用取得积极进展。进一步提升知识产权创造质量、运用效益、管理水平和服务能力，激发全社会创新活力。

中央财政工商行政管理专项补助经费项目绩效自评情况：该项资金主要用于帮扶河源市辖区3个市场监管所标准化规范化建设提升。已按要求完成标准化规范化建设提升目标初定任务，大大提升使用单位基层监管体系和监管能力建设，辐射带动其他市场监管所履职能力和监管效能的全面提升。

中央食品监管补助资金项目绩效自评情况：严格按照绩效目标要求开展食品安全监管稽查执法工作，查处食品安全一般程序案件282宗，查处重大食品安全违法案件9宗，开展食品安全执法业务培训1期，培训人员147名，并配备执法装备一批，资金绩效目标已全部完成，进一步提升了执法检查装备水平及执法办案效率。

中央药品监管补助资金项目绩效自评情况：绩效自评情况较好，资金使用和效果达到了预期的数量、质量和社会效益。一是

按计划开展“两品一械”抽样工作，主动及时上报抽样工作中发现的质量风险及安全隐患，交办药品、化妆品抽检不合格产品查处率达到100%。二是加强科普宣传，广泛宣传普及“两品一械”安全知识，全市5县3区药品安全宣传覆盖率达到100%,增强社会公众对药品安全信心，营造良好社会共治氛围。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。