

2025年度河源市不动产登记中心部门决算

目 录

第一部分：河源市不动产登记中心概况

- 一、单位主要职责
- 二、单位机构设置
- 三、部门决算单位构成

第二部分：河源市不动产登记中心2025年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：河源市不动产登记中心2025年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：河源市不动产登记中心概况

一、单位主要职责

河源市不动产登记中心主要职责是：

（一）负责市区（含市直、源城区、江东新区、高新技术开发区，下同）土地（含国有土地、集体土地，下同）、房屋、耕地、林地、水资源等不动产登记的申请、受理、审核、登簿、发证等工作。

（二）负责市区涉及不动产所有权、使用权、用益物权、地役权、担保物权等权利的首次登记、变更登记、转移登记、注销登记、更正登记、异议登记、预告登记、查封登记、抵押登记等工作。

（三）负责市区不动产登记中的实地查看、登记材料查验等工作。

（四）负责市区不动产权籍调查，测绘成果的审核、鉴定和入库工作。

（五）负责全市不动产统一登记信息数据系统的建设、维护和管理；管理市区不动产登记档案工作。

（六）负责市区不动产登记争议的调处工作。

（七）负责不动产登记有关政策法规、信息的宣传工作、提供不动产登记有关政策法规的咨询服务工作。

（八）完成市委、市政府和市自然资源局交办的其他事项。

二、单位机构设置

根据上述职责，我单位内设11个副科级机构，分别是综合部、技术服务部、档案管理部、权籍调查部、调解处理部、房产登记部、土地登记部、农林水登记部、转移登记部、抵押登记部、业务受理部；人员核定事业编制48名，后勤服务人员2名（随自然减员核销），截至2025年12月31日，实有在编人员50名，退休人员24名，编外人员2名。

三、部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：河源市不动产登记中心2025年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

单位：河源市不动产登记中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,316.30	一、一般公共服务支出	31	0.39
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	116.27
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	7.00
	12		十二、农林水支出	42	3.60
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	1,123.80
	19		十九、住房保障支出	49	65.24
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	1,316.30	本年支出合计	57	1,316.30
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	1,316.30	总计	60	1,316.30

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：河源市不动产登记中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,316.30	1,316.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	0.39	0.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	0.39	0.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	0.39	0.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	116.27	116.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	116.27	116.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	48.39	48.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	67.88	67.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	7.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	7.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120109	住宅建设与房地产市场监管	7.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	3.60	3.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	3.60	3.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130199	其他农业农村支出	3.60	3.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	1,123.80	1,123.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22001	自然资源事务	1,123.80	1,123.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200109	自然资源调查与确权登记	126.39	126.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200150	事业运行	979.41	979.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200199	其他自然资源事务支出	18.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	65.24	65.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	65.24	65.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	65.24	65.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：河源市不动产登记中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1, 316. 30	1, 164. 90	151. 39	0. 00	0. 00	0. 00
201	一般公共服务支出	0. 39	0. 39	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20199	其他一般公共服务支出	0. 39	0. 39	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2019999	其他一般公共服务支出	0. 39	0. 39	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
208	社会保障和就业支出	116. 27	116. 27	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	116. 27	116. 27	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080501	行政单位离退休	48. 39	48. 39	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080502	事业单位离退休	67. 88	67. 88	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
212	城乡社区支出	7. 00	0. 00	7. 00	0. 00	0. 00	0. 00
21201	城乡社区管理事务	7. 00	0. 00	7. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2120109	住宅建设与房地产市场监管	7. 00	0. 00	7. 00	0. 00	0. 00	0. 00
213	农林水支出	3. 60	3. 60	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
21301	农业农村	3. 60	3. 60	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2130199	其他农业农村支出	3. 60	3. 60	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
220	自然资源海洋气象等支出	1, 123. 80	979. 41	144. 39	0. 00	0. 00	0. 00
22001	自然资源事务	1, 123. 80	979. 41	144. 39	0. 00	0. 00	0. 00
2200109	自然资源调查与确权登记	126. 39	0. 00	126. 39	0. 00	0. 00	0. 00
2200150	事业运行	979. 41	979. 41	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2200199	其他自然资源事务支出	18. 00	0. 00	18. 00	0. 00	0. 00	0. 00
221	住房保障支出	65. 24	65. 24	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22102	住房改革支出	65. 24	65. 24	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201	住房公积金	65. 24	65. 24	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：河源市不动产登记中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,316.30	一、一般公共服务支出	33	0.39	0.39	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	116.27	116.27	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	7.00	7.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	3.60	3.60	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	1,123.80	1,123.80	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	65.24	65.24	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,316.30	本年支出合计	59	1,316.30	1,316.30	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,316.30	总计	64	1,316.30	1,316.30	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：河源市不动产登记中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	1,316.30	1,164.90	151.39
201	一般公共服务支出	0.39	0.39	0.00
20199	其他一般公共服务支出	0.39	0.39	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	0.39	0.39	0.00
208	社会保障和就业支出	116.27	116.27	0.00
20805	行政事业单位养老支出	116.27	116.27	0.00
2080501	行政单位离退休	48.39	48.39	0.00
2080502	事业单位离退休	67.88	67.88	0.00
212	城乡社区支出	7.00	0.00	7.00
21201	城乡社区管理事务	7.00	0.00	7.00
2120109	住宅建设与房地产市场监管	7.00	0.00	7.00
213	农林水支出	3.60	3.60	0.00
21301	农业农村	3.60	3.60	0.00
2130199	其他农业农村支出	3.60	3.60	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	1,123.80	979.41	144.39
22001	自然资源事务	1,123.80	979.41	144.39
2200109	自然资源调查与确权登记	126.39	0.00	126.39
2200150	事业运行	979.41	979.41	0.00
2200199	其他自然资源事务支出	18.00	0.00	18.00
221	住房保障支出	65.24	65.24	0.00
22102	住房改革支出	65.24	65.24	0.00
2210201	住房公积金	65.24	65.24	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：河源市不动产登记中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	991.09	302	商品和服务支出	56.21
30101	基本工资	233.46	30201	办公费	10.36
30102	津贴补贴	128.66	30202	印刷费	0.62
30103	奖金	116.59	30204	手续费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30205	水费	0.89
30107	绩效工资	265.91	30206	电费	2.20
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	86.55	30207	邮电费	2.30
30109	职业年金缴费	43.66	30208	取暖费	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	28.46	30209	物业管理费	2.30
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30211	差旅费	0.70
30112	其他社会保障缴费	7.26	30212	因公出国（境）费用	0.00
30113	住房公积金	65.24	30213	维修（护）费	6.53
30114	医疗费	0.00	30214	租赁费	0.00
30199	其他工资福利支出	15.30	30215	会议费	0.00
303	对个人和家庭的补助	116.45	30216	培训费	0.00
30301	离休费	0.00	30217	公务接待费	0.00
30302	退休费	116.27	30218	专用材料费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30224	被装购置费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30305	生活补助	0.00	30226	劳务费	0.00
30306	救济费	0.00	30227	委托业务费	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30228	工会经费	18.30
30308	助学金	0.00	30229	福利费	9.27
30309	奖励金	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30239	其他交通费用	0.36
30311	代缴社会保险费	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.18	30299	其他商品和服务支出	2.37
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	1.16
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	1.16
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00
			39999	其他支出	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
	人员经费合计	1,107.54		公用经费合计	57.37

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：河源市不动产登记中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：河源市不动产登记中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：河源市不动产登记中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表本年度无发生额。

第三部分：河源市不动产登记中心2025年度 部门决算情况说明

一、2025年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

河源市不动产登记中心2025年度总收入1,316.3万元，其中本年收入1,316.3万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1,316.3万元，比上年决算数增加105.39万元，增长8.7%。主要变动情况：一是本年编内人员基本工资变动调增，二是本年“不动产登记证书、证明、档案盒专用经费”“不动产档案整理数字化服务及纸质档案临时存放经费”“不动产登记中心机房设备保修及维护服务”“不动产登记责任保险、法律顾问及案件应诉费”4个项目拨入资金包含以前年度预算款项，三是本年新增“河源市不动产登记林权存量登记数据整合服务”项目。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入0万元，与上年决算数持平。

（二）年度支出总体情况

河源市不动产登记中心2025年度总支出1,316.3万元，其中本年支出1,316.3万元。具体情况如下：

1. 基本支出1,164.9万元，比上年决算数增加30.09万元，增长2.7%。主要变动情况：本年编内人员基本工资变动调增。

2. 项目支出151.39万元，比上年决算数增加75.3万元，增长99%。主要变动情况：一是“不动产登记证书、证明、档案盒专用经费”“不动产档案整理数字化服务及纸质档案临时存放经费”“不动产登记中心机房设备保修及维护服务”“不动产登记责任保险、法律顾问及案件应诉费”4个项目支出含以前年度应付款项，二是新增“河源市不动产登记林权存量登记数据整合服务”项目。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2025年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2025年度财政拨款收入说明

河源市不动产登记中心2025年度财政拨款收入合计1,316.3万元。其中：一般公共预算财政拨款收入1,316.3万元，比上年决算数增加105.39万元，增长8.7%；主要变动情况：一是本年编内人员基本工资变动调增，二是本年“不动产登记证书、证明、档案盒专用经费”“不动产档案整理数字化服务及纸质档案临时存放经费”“不动产登记中心机房设备保修及维护服务”“不动产登记责任保险、法律顾问及案件应诉费”4个项目拨入资金含以前年度预算款项，三是本年新增“河源市不动产登记林权存量登记数据整合服务”项目；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年

决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：无；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：无。

（二）2025年度财政拨款支出说明

按照党政机关习惯过紧日子有关要求，河源市不动产登记中心坚持厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障不动产登记事项等重点支出，体现在有关支出科目中。按照支出功能分类，自然资源海洋气象等支出占财政拨款支出总额的比重较高，2025年度决算数为1123.8万元，占财政拨款支出的85.4%，主要用于不动产登记业务运转、不动产登记调查与确权登记项目等方面。

河源市不动产登记中心2025年度财政拨款支出合计1,316.3万元。其中：一般公共预算财政拨款支出1,316.3万元，比年初预算数减少12.53万元，下降0.9%；主要变动情况：坚持厉行节约，本年公用经费压减；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：无；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：无。

三、2025年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

河源市不动产登记中心2025年度“三公”经费财政拨款支出决算为0万元，完成全年预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不

可比)；公务用车购置及运行维护费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%(基数为0，不可比)，比上年决算数增加0万元，增长--(基数为0，不可比)；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%(基数为0，不可比)，比上年决算数增加0万元，增长--(基数为0，不可比)；公务用车运行维护费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%(基数为0，不可比)，比上年决算数增加0万元，增长--(基数为0，不可比)；公务接待费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%(基数为0，不可比)，比上年决算数增加0万元，增长--(基数为0，不可比)。

2025年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年未发生支出。

2025年度“三公”经费支出决算等于上年决算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，2024年、2025年均无支出。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2025年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出0万元，占0%；公务接待费支出0万元，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国(境)费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国(境)团组0个、累计0人次。开支内容包括：无。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出0万元，公务用车保有量为0辆，主要用于：无。

3. 公务接待费支出0万元，主要用于：无，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待0次，接待人数共0人。主要包括：无。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2025年度本单位机关运行经费支出0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。主要增减变动情况是：我单位是非参公事业单位，不在机关运行经费统计范围内。

（二）政府采购支出情况说明

2025年度本单位政府采购支出总额13.2万元，其中：政府采购货物支出4.15万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出9.05万元。授予中小企业合同金额13.2万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额13.2万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中，岗位保障用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）2025年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我单位组织对2025年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项

目1个，二级项目4个，共涉及资金85.61万元，占一般公共预算项目支出总额的56.5%。

我单位2025年度无项目开展部门评价，未组织单位整体支出绩效自评。

绩效自评结果。 我单位今年开展了“不动产登记证书、证明、档案盒专用经费”“不动产档案整理数字化服务及纸质档案临时存放经费”“不动产登记中心机房设备保修及维护服务”“不动产登记责任保险、法律顾问及案件应诉费”4个项目绩效自评。

“不动产登记证书、证明、档案盒专用经费”项目绩效自评情况：自评结论是“优”。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为32万元，执行数为28.13万元，完成预算的87.9%；项目绩效目标完成情况主要是：本年实际印制证书4万份、证明2.5万份，印制专用档案盒0.36万份，合计6.86万份；本年实际发放不动产权证书、不动产登记证明合计3.73万份，完成了本年度绩效产出目标的93.2%，较好保障了不动产登记工作运转。发现的问题及原因主要是不动产登记业务量较往年减少，预算编制和资金规划不够精准科学。下一步改进措施主要是在保障工作需求的基础上控制节约耗材成本，结合专项工作实际，细化预算编制。

“不动产档案整理数字化服务及纸质档案临时存放经费”项目绩效自评情况：自评结论是“优”。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为48万元，执行数为47.5万元，完成预算的98.9%；项目绩效目标完成情况主要是：本年完成2.75万份不动产纸质档案的整理、扫描、装订、入库，数量指标完成91.7%；本年完成应支付的档案临时存放费用，保障了存放于纸质档案的安全性。发

现的问题及原因主要是房地产市场低迷，不动产首次登记明显下降，纸质档案数字化完成量未达到预计产出量。下一步改进措施主要是准确预算档案数字化的计划数量和资金数额，合理安排工作计划，不断提高资金使用效益。

“不动产登记中心机房设备保修及维护服务”项目绩效自评情况：自评结论是“优”。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为9万元，执行数为4.78万元，完成预算的53.1%；项目绩效目标完成情况主要是：本年度及时解决机房系统问题并完成三级等保测评，保障了不动产登记业务运行正常；数据备份线路畅通，确保了数据信息异地备份安全有效。发现的问题及原因主要是财政资金紧张，存在部分款项未能及时结清。下一步改进措施主要是科学制定工作计划，根据预算批复资金合理分配使用，积极对接财政尽快完成支付流程。

“不动产登记责任保险、法律顾问及案件应诉费”绩效自评情况：自评结论是“优”。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为10万元，执行数为5.2万元，完成预算的52%；项目绩效目标完成情况主要是：本年为优化登记财产营商环境完成不动产登记责任保险续保；为积极专业应不动产诉讼案件，保证依法合规行使登记职责，采购年度法律服务。发现的问题及原因主要是不动产登记应诉案件具有不确定性，因财政资金紧张本年应付案件律师费未及时支付。下一步改进措施主要是细化编制预算计划，及时跟进资金支付流程，确保年度预算执行率。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。