

2024 年预算项目支出绩效自评报告

市级预算部门：（公章）

填报人姓名：欧阳安

联系电话：0762-3611020

填报日期：2025 年 5 月 26 日

河源高级中学办公耗材及实验器材采购项目

目绩效自评报告

一、项目支出基本情况

（一）资金安排情况

为做好教育教学工作，根据预算计划安排，2024 年市财下达办公耗材及实验器材采购项目资金 16 万元，实际支付 15.5 万元。

（二）资金使用情况

根据河教财{2024}13 号文件精神，用于物理、化学、生物实验室实验课需购买的器材和药品，做到专款专用，并全部支出。

（三）绩效目标情况

为更好的开展教育教学工作，办公耗材需及时更换和补充，物理、化学、生物实验室按照学年实验课需购买器材和药品，保证正常的实验和教学演示需求。

（四）内控制度情况

我校各类专项资金均做到专项专用、不互相占用，慰问高三教师专项资金的管理和使用严格按项目资金申报计划，按时、按质、按量完成，不超范围、超标准支出，不虚列支出，不截留，无浪费行为、无挤占挪用或套取资金等现象。

二、决策及实施过程情况

根据河教财{2024}13号文件精神，采购办公及实验器材，做到专款专用。

三、绩效自评结果及分析

（一）总体情况

对照三级绩效指标的年度指标值，其中，决策情况及实施过程 19.63 分、绩效产出 40 分、绩效效益 40 分，自我评分得 99.63 分，等级为优。

（二）项目绩效自评情况及分析

绩效目标指标全部完成的项目有 9 个、未完成的项目有 1 个。绩效指标完成率 90%。

（三）偏差较大项目说明

绩效目标基本完成

三、自评发现的问题及整改措施

无

四、绩效自评工作建议及预算安排建议

无

五、其他需要说明的问题

无



