

2024年度河源市交通运输综合事务中心部门 决算

目 录

第一部分：河源市交通运输综合事务中心概况

一、单位主要职责

二、单位机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：河源市交通运输综合事务中心2024年度部门 决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：河源市交通运输综合事务中心2024年度部门 决算情况说明

第四部分：名词解释

第五部分：附件

第一部分：河源市交通运输综合事务中心概况

一、单位主要职责

河源市交通运输综合事务中心的主要职责是：

（一）参与拟定和组织实施道路运输、水路运输、轨道交通、城市公共交通等相关政策、制度、技术标准、运营规范和行业规划编制；

（二）承担道路运输、水路运输、轨道交通、城市公共交通运输管理的事务工作；承担道路运输从业人员、道路运输站（场）、机动车维修、机动车驾驶员培训等业务管理的事务工作；

（三）承担交通运输行业质量信誉考核和诚信评价、信用评价、道路运输政务服务、行业统计的事务工作；

（四）参与道路运输、水路运输有关重点物资、紧急客货运输和高峰客运组织的事务工作。参与道路运输抢险救灾及交通战备的事务工作；

（五）参与交通运输行业安全和应急管理的事务工作。参与行业安全事故调查；

（六）参与道路运输行业和轨道交通运营车辆的运行监控和节能减排，以及智慧运输体系、信息化管理的事务工作；

（七）参与交通运输行业的行风建设和精神文明建设工作；

（八）完成市交通运输局交办的其他任务。

二、单位机构设置

河源市交通运输综合事务中心内设机构共5个，分别是：综合部、法制安全部、客货运输事务部、公共交通事务部、驾培维修事务部。人员共有事业编制29名，后勤服务人数3名，离退休人员9人。

三、部门决算单位构成

中心没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：河源市交通运输综合事务中心2024年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

单位：河源市交通运输综合事务中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	712.51	一、一般公共服务支出	31	46.84
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	42.58
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	3.12
	13		十三、交通运输支出	43	582.34
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	37.63
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	712.51	本年支出合计	57	712.51
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	712.51	总计	60	712.51

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：河源市交通运输综合事务中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	712.51	712.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	46.84	46.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	46.84	46.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	46.84	46.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	42.58	42.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	42.58	42.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	42.58	42.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	3.12	3.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21399	其他农林水支出	3.12	3.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2139999	其他农林水支出	3.12	3.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
214	交通运输支出	582.34	582.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21401	公路水路运输	582.34	582.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2140101	行政运行	578.85	578.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2140112	公路运输管理	3.49	3.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	37.63	37.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	37.63	37.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	37.63	37.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：河源市交通运输综合事务中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	712.51	681.20	31.31	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	46.84	46.84	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	46.84	46.84	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	46.84	46.84	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	42.58	42.58	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	42.58	42.58	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	42.58	42.58	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	3.12	0.00	3.12	0.00	0.00	0.00
21399	其他农林水支出	3.12	0.00	3.12	0.00	0.00	0.00
2139999	其他农林水支出	3.12	0.00	3.12	0.00	0.00	0.00
214	交通运输支出	582.34	554.15	28.19	0.00	0.00	0.00
21401	公路水路运输	582.34	554.15	28.19	0.00	0.00	0.00
2140101	行政运行	578.85	554.15	24.69	0.00	0.00	0.00
2140112	公路运输管理	3.49	0.00	3.49	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	37.63	37.63	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	37.63	37.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	37.63	37.63	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：河源市交通运输综合事务中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	712.51	一、一般公共服务支出	33	46.84	46.84	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	42.58	42.58	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	3.12	3.12	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	582.34	582.34	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	37.63	37.63	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	712.51	本年支出合计	59	712.51	712.51	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	712.51	总计	64	712.51	712.51	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：河源市交通运输综合事务中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	712.51	681.20	31.31
201	一般公共服务支出	46.84	46.84	0.00
20199	其他一般公共服务支出	46.84	46.84	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	46.84	46.84	0.00
208	社会保障和就业支出	42.58	42.58	0.00
20805	行政事业单位养老支出	42.58	42.58	0.00
2080501	行政单位离退休	42.58	42.58	0.00
213	农林水支出	3.12	0.00	3.12
21399	其他农林水支出	3.12	0.00	3.12
2139999	其他农林水支出	3.12	0.00	3.12
214	交通运输支出	582.34	554.15	28.19
21401	公路水路运输	582.34	554.15	28.19
2140101	行政运行	578.85	554.15	24.69
2140112	公路运输管理	3.49	0.00	3.49
221	住房保障支出	37.63	37.63	0.00
22102	住房改革支出	37.63	37.63	0.00
2210201	住房公积金	37.63	37.63	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：河源市交通运输综合事务中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	591.40	302	商品和服务支出	46.50
30101	基本工资	109.69	30201	办公费	7.16
30102	津贴补贴	172.86	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	92.67	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	77.96	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	38.98	30207	邮电费	1.98
30110	职工基本医疗保险缴费	26.67	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.16	30211	差旅费	1.61
30113	住房公积金	37.63	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.27
30199	其他工资福利支出	33.78	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	43.30	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.28
30302	退休费	42.58	30217	公务接待费	0.04
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	1.82
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	5.90
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	1.97

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	2.69
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	15.39
30399	其他对个人和家庭的补助	0.72	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	7.39
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	634.70		公用经费合计	46.50

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：河源市交通运输综合事务中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：河源市交通运输综合事务中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：河源市交通运输综合事务中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.73	0.00	2.69	0.00	2.69	0.04	2.73	0.00	2.69	0.00	2.69	0.04

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：河源市交通运输综合事务中心

2024年度部门决算情况说明

一、2024年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

河源市交通运输综合事务中心2024年度总收入712.51万元，其中本年收入712.51万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入712.51万元，比上年决算数增加48.42万元，增长7.3%。主要变动情况：新招录人员，工资福利增加。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数减少4.32万元，下降100%。主要变动情况：预算收入科目变动，政府性基金预算并入一般公共预算。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入0万元，与上年决算数持平。

（二）年度支出总体情况

河源市交通运输综合事务中心2024年度总支出712.51万元，其中本年支出712.51万元。具体情况如下：

1. 基本支出681.2万元，比上年决算数增加47.82万元，增长7.6%。主要变动情况：新招录人员，工资福利增加。

2. 项目支出31.31万元，比上年决算数减少3.73万元，下降10.6%。主要变动情况：信息中心人员调动，工资福利减少。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2024年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2024年度财政拨款收入说明

河源市交通运输综合事务中心2024年度财政拨款收入合计712.51万元。其中：一般公共预算财政拨款收入712.51万元，比上年决算数增加48.42万元，增长7.3%；主要变动情况：新招录人员，工资福利增加；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数减少4.32万元，下降100%；主要变动情况：预算收入科目变动，政府性基金预算并入一般公共预算；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

（二）2024年度财政拨款支出说明

河源市交通运输综合事务中心2024年度财政拨款支出合计712.51万元。其中：一般公共预算财政拨款支出712.51万元，比年初预算数减少4.22万元，下降0.6%；主要变动情况：财政经费紧张，预算支出减少；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

三、2024年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

河源市交通运输综合事务中心2024年度“三公”经费财政拨款支出决算为2.73万元，完成全年预算2.73万元的100%，比上年决算数减少1.43万元，下降34.4%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为2.69万元，完成预算2.69万元的100%，比上年决算数减少1.47万元，下降35.4%；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为2.69万元，完成预算2.69万元的100%，比上年决算数减少1.47万元，下降35.4%；公务接待费支出决算为0.04万元，完成预算0.04万元的100%，比上年决算数增加0.04万元，增长--（基数为0，不可比）。

2024年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：从严控制“三公”经费开支，全年实际支出等于预算支出。

2024年度“三公”经费支出决算小于上年决算数的主要情况：财政经费紧张，落实厉行节约，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比上年决算数有所减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出2.69万元，占98.5%；公务接待费支出0.04万元，占1.5%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。开支内容包括：。

2. 公务用车购置及运行维护费支出2.69万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出2.69万元，公务用车保有量为3辆，主要用于公务车日常保养、维修维护、车辆保险费、年审费。

3. 公务接待费支出0.04万元，主要用于外单位到本单位交流调研，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待1次，接待人数共5人。主要是用于广东省道路运输事务中心到河源市开展新能源汽车维修调研。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024年度本单位机关运行经费支出46.5万元，比上年决算数减少10.84万元，下降18.9%。主要增减变动情况是：财政经费紧张，预算支出减少。

（二）政府采购支出情况说明

2024年度本单位政府采购支出总额0.7万元，其中：政府采购货物支出0.7万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0.7万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额0.7万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本单位共有车辆3辆，其中，应急保障用车1辆、执法执勤用车2辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）2024年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，中心组织对2024年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目2个，二级项目2个，共涉及资金3.5万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；组织对2024年度0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%；组织对2024年度0个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

绩效自评结果。 中心今年开展了部门整体支出及“从业资格证考试档案室维护费”、“重点营运车辆卫星动态监控平台使用管理与设备维护”项目绩效自评。

“重点营运车辆卫星动态监控平台使用管理与设备维护”项目绩效自评情况：项目全年预算数为3.5万元，实际下达数1.75万，执行数为1.75万元，完成下达数的100%。项目绩效目标完成情况主要是：保证监管平台正常运转，正常接收车辆车载终端数据，并及时上传至省运政系统。有效监管全市重点营运车辆运行情况，减少道路运输安全生产事故。发现的问题及原因主要是实际下达数小于预算数，未及时调整资金管理，无法及时更换相关设施设备。下一步改进措施主要是在预算申报、审核的各环节，以及资金下达后及时调整优化资金管理和使用，使之与预算金额相匹配。

“从业资格证考试档案室维护费”项目绩效自评情况：项目全年预算数为3.5万元，实际下达数1.75万，执行数为1.75万元，完成下达数的100%。项目绩效目标完成情况主要是：从业人员档案建档并整齐完善，减少档案损坏率，提高服务道路运输驾驶员

水平。发现的问题及原因主要是第三、四季度项目资金未拨付，档案整理项目无法落实。下一步改进措施主要是在预算申报、审核的各环节，以及资金下达后及时调整优化资金管理和使用，使之与预算金额相匹配。

部门评价结果。“重点营运车辆卫星动态监控平台使用管理与设备维护”自评得分84分；“从业资格证考试档案室维护费”自评得分75.17分。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分：附件

附件 1

2024 年预算项目支出绩效自评报告

市级预算部门：（公章）

填报人姓名：缪伟仕

联系电话：07623373682

填报日期：2025 年 4 月 25 日

河源市交通运输综合事务中心 2024 年重点营运车辆卫星动态监控平台使用管理与设备维护绩效自评报告

一、项目支出基本情况

（一）资金安排情况。2024 年，市交通运输局通过《关于批复河源市交通运输综合事务中心 2024 年预算的通知》批复中心重点营运车辆卫星动态监控平台使用管理与设备维护 3.5 万元，实际分配下达 1.75 万元。

（二）资金使用情况。截止 2024 年 12 月 31 日，“两客一危一重”车辆智能监管平台使用管理与设备维护已支出 1.7463 万元，资金支出率 99.79%。

（三）绩效目标情况。保证监管平台正常运转，正常接收车辆车载终端数据，并及时上传省监管系统。有效监管全市重点营运车辆运行情况，减少道路运输安全生产事故。

（四）内控制度情况。单位财务制度健全，资金支付规范，项目资金准备阶段和实施阶段的各个环节能按相关要求办理审批，做到手续完善，程序合理。项目做到支出合规、会计核算规范，未发现截留、挤占、挪用项目资金情况，未发现超标准开支情况。

二、决策及实施过程情况

项目根据《道路运输车辆动态监督管理办法》《〈广东省道路运输事务中心关于解决汕头市重点运营车辆卫星定位数据监管平台维护经费的复函〉（粤运货函[2018]37号）》精神，中心对全市重点营运车辆进行动态监控。经测算，共需申请平台使用管理和设备管理维护 3.5 万元，其中：平台监控人员培训 1 万元，日常办公耗材 0.5 万元，日常检查和月、年度考核 1 万元，平台系统日常维护和维修 1 万元。

三、绩效自评结果及分析

（一）总体情况

根据评分标准及完成情况，自评总分数为 84 分，自评等级“良”。其中：过程部分自评分数为 19 分；产出部分自评分数为 35 分；效益部分自评分数为 30 分。

（二）项目绩效自评情况及分析

1. 绩效过程。

（1）资金管理。预算计划安排 3.5 万元，实际下达 1.75 万元，实际支出 1.7463 万元，资金支出率 99.79%。

（2）事项管理。项目根据《道路运输车辆动态监督管理办法》《〈广东省道路运输事务中心关于解决汕头市重点运营车辆卫星定位数据监管平台维护经费的复函〉（粤运货函[2018]37号）》精神，对全市重点营运车辆进行动态监控，监管有效。

该指标分值 20 分，项目自评得分 19 分。

2. 绩效产出

(1) 数量指标。绩效目标监控全市 12000 辆“两客一危一重”车辆，实际监控 12000 辆。

(2) 质量指标。2024 年，全市“两客一危一重”车辆入网率 99.04%，车辆上线率 94.37%；轨迹完整率 98.71%，数据合格率 96.36%，附件丢失率 7.21%，平台查岗响应率 63.11%，智能监管系统考核得分 85.4 分，在全省排名第 8 位，比 2023 年上升了 3 位，全市无重大营运车辆交通事故。

(3) 时效指标。全年全天候动态监控。

(4) 成本指标。该项目预算申请 3.5 万元，实际下达 1.75 万元。

该指标分值 40 分，项目自评得分 35 分。

3. 绩效效益

(1) 可持续影响。年初项目预算资金 3.5 万元，市财政只下达 1.75 万元，还有 1.75 万元未拨付到位，导致车辆卫星动态监控项目的办公设施设备无法及时更新更换，将会对下一步监控工作造成一定影响。故该指标自评完成 70%。

(2) 满意度指标。通过对全市营运车辆动态监控，减少道路运输安全生产事故，为道路运输企业和营运车辆经营者提供优

质的公共服务，提升了社会公众满意度和运营企业的满意度。但由于市财政下达的资金只占项目预算的 50%，在开展县区监管平台和企业监控平台业务培训方面覆盖面未达到预期。群众总体满意度为 80%。

该指标分值 40 分，项目自评得分 30 分。

（三）偏差较大项目说明

该项目预算资金 3.5 万元，市财政只下达 1.75 万元，实际支出 1.7463 万元，由于市财政还有 1.75 万元未拨付到位，导致无法及时更新更换车辆卫星动态监控办公设施设备。

四、自评发现的问题及整改措施

（一）存在问题

该项目资金管理、成本指标与年初申报预算时存在偏差。

（二）改进措施

在预算申报、审核的各环节，以及资金下达后及时调整优化资金管理和使用，使之与预算金额相匹配。

河源市交通运输综合事务中心

2025 年 4 月 25 日

附件 1

2024 年预算项目支出绩效自评报告

市级预算部门：（公章）

填报人姓名：缪伟仕

联系电话：07623373682

填报日期：2025 年 4 月 21 日

河源市交通运输综合事务中心 2024 年从业资格证考试档案室维护费绩效自评报告

一、项目支出基本情况

（一）资金安排情况。2024 年，市交通运输局通过《关于批复河源市交通运输综合事务中心 2024 年预算的通知》批复中心从业资格证考试档案室维护费 3.5 万元，实际分配下达 1.75 万元。

（二）资金使用情况。截止 2024 年 12 月 31 日，从业资格证考试档案室维护费已支出 1.75 万元，资金支出率 100%。

（三）绩效目标情况。确保从业人员资格证档案保管完善，整齐，提高服务群众质量和业务水平。

（四）内控制度情况。单位财务制度健全，资金支付规范，项目资金准备阶段和实施阶段的各个环节能按相关要求办理审批，做到手续完善，程序合理。项目做到支出合规、会计核算规范，未发现截留、挤占、挪用项目资金情况，未发现超标准开支情况。

二、决策及实施过程情况

项目根据《中华人民共和国道路运输条例》《道路运输从业人员管理规定》《道路运输管理工作规范》《机关档案管理规定国家档案局令》精神，中心确保从业人员资格证档案保管完善、整齐。经测算，共需申请从业资格证考试档案室维护费 3.5 万元，其中：档案资料（客运、货运、驾培等）整理归档 1.5 万元，档案室设备（消防、除湿等器材）年检、更换 0.5 万元，档案办公耗材（档案盒、档案袋等）1 万元，档案宣传、人员培训 0.5 万元。

三、绩效自评结果及分析

（一）总体情况

根据评分标准及完成情况，自评总分数为 75.1 分，自评等级“中”。其中：过程部分自评分数为 20 分；产出部分自评分数为 27.1 分；效益部分自评分数为 28 分。

（二）项目绩效自评情况及分析

1. 绩效过程。

（1）资金管理。预算计划安排 3.5 万元，实际下达 1.75 万元，实际支出 1.75 万元，资金支出率 100%。

（2）事项管理。项目根据《中华人民共和国道路运输条例》《道路运输从业人员管理规定》《道路运输管理工作规范》《机关档案管理规定国家档案局令》精神，确保从业人员资格证档案保

管完善、整齐，监管有效。

该指标分值 8 分，项目自评得分 8 分。

2. 绩效产出

（1）数量指标。绩效目标从业资格证考试档案新增或维护 6000 份，实际完成 2500 份。

（2）质量指标。从业资格证考试档案完善、整齐。

（3）时效指标。全年全天候保管。

（4）成本指标。该项目预算申请 3.5 万元，实际下达 1.75 万元。

该指标分值 40 分，项目自评得分 27.1 分。

3. 绩效效益

（1）可持续影响。通过完善、整齐从业资格证考试档案，提高服务群众质量和业务水平。

（2）满意度指标。通过完善、整齐从业资格证考试档案，为道路运输从业人员提供优质的公共服务，提升了社会公众满意度。

该指标分值 40 分，项目自评得分 28 分。

（三）偏差较大项目说明

该项目成本指标绩效目标设置与实际情况存在偏差，项目申报入库预算金额为 3.50 万元，实际支出 1.75 万元，主要原因是

市财政困难导致 2024 年第三季度、第四季度项目资金未拨付，项目经费无法使用，造成从业人员档案资料整理归档项目无法落实。

四、自评发现的问题及整改措施

（一）存在问题

该项目成本指标与年初申报预算时存在偏差。

（二）改进措施

在预算申报、审核的各环节，以及资金下达后及时调整优化绩效成本，使之与预算申报相匹配。

河源市交通运输综合事务中心

2025 年 4 月 21 日