

附件 1

2024 年预算项目支出绩效自评报告

市级预算部门：（公章）河源市社会保障卡管理办公室

填报人姓名：叶晨蕾

联系电话：0762-3238976

填报日期：2025 年 4 月 18 日



- 1 -



河源市社会保障卡管理办公室 2024 年 社保卡补换卡工本费绩效自评报告

一、项目支出基本情况

一是资金安排情况。预算计划安排 682200 元，实际分配下达 332200 元；二是资金使用情况。实际支出 332194.59 元（其中：支付金邦达 107948.19 元、楚天龙 224246.4 元）；三是绩效目标情况。预期总体目标是保障社保卡补换卡业务正常开展。四是内控制度情况。按照上级主管单位财务制度使用资金、规范会计核算、严格管理资金，按计划使用资金，有 5.41 元资金结余，无浪费行为，无挤占挪用或套取资金等现象。

二、决策及实施过程情况

我市从 2012 年底首发社保卡，社保卡有效期 10 年，2022 年底起，我市社保卡逐步到达有效期限，预计 2024 年将会出现较多换卡业务。

2024 年收入预计 120 万元（按 6 万张补换卡数量预算），预计支出合计 68.22 万元，其中包括：（1）预计 2024 年度补换卡制卡工本费 59.22 万元，（2）预计 2024 年度补换卡资料校核费 9 万元。

三、绩效自评结果及分析



（一）总体情况

本次绩效自评结果总体情况。决策情况及实施过程 20 分、绩效产出 40 分、绩效效益 20 分、社会公众或服务对象满意度等 20 分，自评合计 100 分，评分为优。

（二）项目绩效自评情况及分析

该项目 2024 年预算实拨 332200 元，实际支出 2023 年 10 月-2024 年 8 月应付未付第三代社保卡补换卡数量为 33657 张卡 332194.59 元的费用，完成绩效目标良好。社保卡补换卡业务正常开展，社保卡补换卡工本费支付数量 3.36 万余张。

四、自评发现的问题及整改措施

无。

五、绩效自评工作建议及预算安排建议

无。

六、其他需要说明的问题

无。

