

2024年度河源市人事与技能考试管理办公室 部门决算

目 录

第一部分：河源市人事与技能考试管理办公室概况

一、单位主要职责

二、单位机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：河源市人事与技能考试管理办公室2024年度 部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：河源市人事与技能考试管理办公室2024年度 部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：河源市人事与技能考试管理办公室概况

一、单位主要职责

河源市人事与技能考试管理办公室主要职责：负责全市公务员录用考试、事业单位招聘人员考试、各类全国统一的专业技术资格、职称类考试工作；负责组织实施市直职业技能鉴定工作；负责县区职业技能鉴定技术指导和监管工作；核发市直国家职业技能资格证书，管理全市空白证书；负责技能人才评价队伍建设，核发考评员证书；负责全市职业技能监督所（站）、定点考场的审核；负责组织全市职业能力开发工作；负责广东省鉴定题库河源分库管理工作；为机关、企事业单位提供人才评价服务。

二、单位机构设置

河源市人事与技能考试管理办公室是河源市人力资源和社会保障局直属正科级事业单位，无内设机构。

三、部门决算单位构成

我单位没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本单位决算。

第二部分：河源市人事与技能考试管理办公室2024年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

单位：河源市人事与技能考试管理办公室 单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	915.06	一、一般公共服务支出	31	17.36
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	35.96	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.42	八、社会保障和就业支出	38	883.33
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	35.96
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	14.79
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	951.44	本年支出合计	57	951.44
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	951.44	总计	60	951.44

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：河源市人事与技能考试管理办公室

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	951.44	951.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.42
201	一般公共服务支出	17.36	16.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.42
20199	其他一般公共服务支出	17.36	16.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.42
2019999	其他一般公共服务支出	17.36	16.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.42
208	社会保障和就业支出	883.33	883.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	883.33	883.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080101	行政运行	223.51	223.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	659.82	659.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	35.96	35.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	35.96	35.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120802	土地开发支出	35.96	35.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	14.79	14.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	14.79	14.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	14.79	14.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：河源市人事与技能考试管理办公室

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	951.44	255.24	696.20	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	17.36	16.94	0.42	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	17.36	16.94	0.42	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	17.36	16.94	0.42	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	883.33	223.51	659.82	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	883.33	223.51	659.82	0.00	0.00	0.00
2080101	行政运行	223.51	223.51	0.00	0.00	0.00	0.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	659.82	0.00	659.82	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	35.96	0.00	35.96	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	35.96	0.00	35.96	0.00	0.00	0.00
2120802	土地开发支出	35.96	0.00	35.96	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	14.79	14.79	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	14.79	14.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	14.79	14.79	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：河源市人事与技能考试管理办公室

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	915.06	一、一般公共服务支出	33	16.94	16.94	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	35.96	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	883.33	883.33	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	35.96	0.00	35.96	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	14.79	14.79	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	951.02	本年支出合计	59	951.02	915.06	35.96	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	951.02	总计	64	951.02	915.06	35.96	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：河源市人事与技能考试管理办公室

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	915.06	255.24	659.82
201	一般公共服务支出	16.94	16.94	0.00
20199	其他一般公共服务支出	16.94	16.94	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	16.94	16.94	0.00
208	社会保障和就业支出	883.33	223.51	659.82
20801	人力资源和社会保障管理事务	883.33	223.51	659.82
2080101	行政运行	223.51	223.51	0.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	659.82	0.00	659.82
221	住房保障支出	14.79	14.79	0.00
22102	住房改革支出	14.79	14.79	0.00
2210201	住房公积金	14.79	14.79	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：河源市人事与技能考试管理办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	240.21	302	商品和服务支出	15.03
30101	基本工资	42.00	30201	办公费	0.14
30102	津贴补贴	87.30	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	35.64	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.07
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.75	30206	电费	0.54
30109	职业年金缴费	9.88	30207	邮电费	0.59
30110	职工基本医疗保险缴费	5.80	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	2.70
30112	其他社会保障缴费	3.89	30211	差旅费	0.00
30113	住房公积金	14.79	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00
30199	其他工资福利支出	21.17	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.50
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.99
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	6.12
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	1.38
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	240.21		公用经费合计	15.03

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：河源市人事与技能考试管理办公室

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	35.96	35.96	0.00	35.96	0.00
212	城乡社区支出	0.00	35.96	35.96	0.00	35.96	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	35.96	35.96	0.00	35.96	0.00
2120802	土地开发支出	0.00	35.96	35.96	0.00	35.96	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：河源市人事与技能考试管理办公室		单位：万元		
项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：河源市人事与技能考试管理办公室

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.99	0.00	0.99	0.00	0.99	0.00	0.99	0.00	0.99	0.00	0.99	0.00

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：河源市人事与技能考试管理办公室2024年度部门决算情况说明

一、2024年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

河源市人事与技能考试管理办公室2024年度总收入951.44万元，其中本年收入951.44万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入915.06万元，比上年决算数增加283.97万元，增长45%。主要变动情况：增加2023年、2024年选调生和考录公务员面试工作，2023年、2024年公务员面试工作和2024年事业编公开招聘考试的费用支出。

2. 政府性基金预算财政拨款收入35.96万元，比上年决算数增加35.96万元，增长--（基数为0，不可比）。主要变动情况：2023年130万公务员面试工作经费从市委组织部调剂到考试办，但因当年支出有缺口，追加35.96万元。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入0.42万元，比上年决算数增加0.42万元，增长--（基数为0，不可比）。主要变动情况：申请了以前年度的专项职业能力考核补贴。

（二）年度支出总体情况

河源市人事与技能考试管理办公室2024年度总支出951.44万元，其中本年支出951.44万元。具体情况如下：

1. 基本支出255.24万元，比上年决算数增加5.9万元，增长2.4%。主要变动情况：一是财政工资调整，年终绩效与基本养老保险、职业年金有所增长，二是支付部分物业管理费和办公设备维修维护费。

2. 项目支出696.2万元，比上年决算数增加314.45万元，增长82.4%。主要变动情况：增加2023年、2024年选调生和考录公务员面试工作，2023年、2024年公务员面试工作和2024年事业编公开招聘考试的费用支出。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2024年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2024年度财政拨款收入说明

河源市人事与技能考试管理办公室2024年度财政拨款收入合计951.02万元。其中：一般公共预算财政拨款收入915.06万元，比上年决算数增加283.97万元，增长45%；主要变动情况：增加2023年、2024年选调生和考录公务员面试工作，2023年、2024年公务员面试工作和2024年事业编公开招聘考试的费用支出；政府性基金预算财政拨款收入35.96万元，比上年决算数增加35.96万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：2023年130万公务员面试工作经费从市委组织部调剂到考试办，但因当年支出有缺口，追加35.96万元；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

（二）2024年度财政拨款支出说明

河源市人事与技能考试管理办公室2024年度财政拨款支出合计951.02万元。其中：一般公共预算财政拨款支出915.06万元，比年初预算数增加71.26万元，增长8.4%；主要变动情况：增加2023年选调生和考录公务员面试工作和2024年事业编公开招聘考试的费用支出；政府性基金预算财政拨款支出35.96万元，比年初预算数增加35.96万元，增长--（基数为0，不可比）；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

三、2024年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

河源市人事与技能考试管理办公室2024年度“三公”经费财政拨款支出决算为0.99万元，完成全年预算0.99万元的100%，比上年决算数减少0.28万元，下降22%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为0.99万元，完成预算0.99万元的100%，比上年决算数减少0.28万元，下降22%；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为0.99万元，完成预算0.99万元的100%，比上年决算数减少0.28万元，下降22%；公务接待费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

2024年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支。

2024年度“三公”经费支出决算小于上年决算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出0.99万元，占100%；公务接待费支出0万元，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0.99万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出0.99万元，公务用车保有量为1辆，主要用于运送各项考试试卷及组织开展各项考务工作。

3. 公务接待费支出0万元，主要用于接待省中心领导，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待0次，接待人数共0人。本年度无公务接待费。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024年度本单位机关运行经费支出15.03万元，比上年决算数减少9.09万元，下降37.7%。主要增减变动情况是：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制各项经费开支。

（二）政府采购支出情况说明

2024年度本单位政府采购支出总额12.94万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出12.94万元。授予中小企业合同金额12.94万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额12.94万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本单位共有车辆1辆，其中，其他用车1辆，其他用车主要是运送各项考试试卷及组织开展各项考务工作；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）2024年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我单位组织对2024年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目1个，二级项目2个，共涉及资金705.37万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。

组织对2024年考试业务工作经费、考试业务经费等2项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出705.378万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。其中，对2024年考试业务工作经费项目委托河源市政源会计师事务所有限公司开展绩效评价。从评价情况来看，我办本着实事求是的原则，按照既定的评价指标和评价方法，从过程、产出、效益三方面对2024年考试业务工作经费项目进行绩效评价，最终确定绩效评价得分为86.67分，自评等级为良。

未组织本单位整体支出绩效自评。

绩效自评结果。 2024年考试业务工作经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为570.4万元，执行数为695.78万元，完成预算的122%。项目绩效目标完成情况主要是：一是资金安排情况，预算计划安排570.4万元，实际分配下达695.78万元；二是资金使用情况，实际支出695.78万元，通过授权支付方式完成支付。三是绩效目标情况，达到预期阶段性目标。四是内控制度情况，我单位财务制度健全、会计核算规范、资金管理严格，按计划使用资金，无浪费行为，无挤占挪用或套取资金现象。发现的问题及原因主要是：经费不足问题。市考试办聘用人员中3名由财政拨款，2名单位自筹。由于职业资格改革，取消报考职业技能鉴定费，同时财务制度的改革，办公经费逐年压减，所拨费用已不足以支付聘用人员的工资福利。而省里增加下放多项专技考试，且受就业形势、考试规模、高科技作弊等因素影响，在原有组织考试规模的前提下，在多方面的投入都有所增加，导致考试费用预算严重不足；设施设备需更新问题。随着科技发展，技术更迭，作弊手段多元化，我办原有的反高科技作弊仪器性能和功能已经落后，需要重新购置新技术制作的防作弊器材，提高反高科技作弊水平。下一步改进措施主要是：加强单位人员队伍建设；加强考试基础建设，更新考试设备。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。