

2024 年预算项目支出绩效自评报告



市级预算部门：（公章）

填报人姓名：黄辉茂

联系电话：0762-3279921

填报日期：2025 年 4 月 15 日

河源市市场监督管理局 2024 年线路租用

绩效自评报告

一、项目支出基本情况

本项目是保障市市场监督管理局至省局（主、备线路各 1 条）和本局至市行政服务中心线路畅通，更新旧的网络设备，保障正常的办公电子网络环境。本项目支出总体预算 9 万元，实际分配下达金额 3 万元，实际支出 3 万元。

此项目实现了省市场监督管理局至河源市市场监督管理局政务外网的正常电子环境，保障了国家总局和省局视频会议召开、省、市公文收发、市场监管业务系统正常后台维护等，实现预期的目标。资金使用财务制度健全、会计核算规范、资金管理严格，按计划使用资金，按时、按质、按量完成项目投资和建设任务，无资金缺口或结余，无浪费行为，无挤占挪用或套取资金等现象。

二、决策及实施过程情况

线路租用项目单位建立相关的管理制度、提供必要的项目实施支撑条件等，绩效目标与指标完整，资金投入计划安排、预算编制与资金分配、资金管理及组织实施方面规范合理。

三、绩效自评结果及分析

(一) 总体情况

本次绩效自评结果总体情况。自评合计 100 分。(详见绩效目标评分表)

(二) 项目绩效自评情况及分析

计划线路租用 4 条，租用市局至省局（一主一备线路），市局至行政服务大厅窗口线路各一条，保障了信息系统运行正常。实际完成 4 条，完成率 100%，由于本年度财政资金紧张，项目经费未足额下达，合同款项未支付完毕。但是项目绩效目标已如期全部完成。

四、自评发现的问题及整改措施

该项目严格按照财务管理制度和政府采购等文件规定，项目资金实现专款专用，支出记录完整规范，资金拨付有完整的审批程序和手续，无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，不存在超标准开支的情况，项目发挥着应有的效益。

五、绩效自评工作建议及预算安排建议

针对工作实际，加大对项目资金的绩效管理。在以后的工作中着重注重项目资金使用的经济性、效率性、效果性，加强各使用部门之间的沟通协调，制定资金使用计划，以提高资金使用效率。

六、其他需要说明的问题

无